

Eje 5. Personal académico, infraestructura y servicios de apoyo.

Categoría 10. Personal académico.

Indicador 10.2 Evaluación docente.

1. Describa los procedimientos de evaluación docente, incluya su periodicidad y la retroalimentación al profesor (sin máximo de palabras).

En el proceso de Evaluación docente intervienen varias entidades, como operador técnico el Departamento de Formación e Investigación Educativa, perteneciente a la Subdirección de Desarrollo Educativo esta última, a su vez dependiente de la Dirección de Docencia. En la parte de sistematización del proceso interviene la Subdirección de Informática y Telecomunicaciones, la cual, a través de su implementación en el SIIAA, se realiza de manera eficiente entre la población estudiantil a través de un acceso individual y seguro.

La Evaluación Docente se realiza semestralmente, en la semana 13 aproximadamente, antes de concluir los cursos. El Departamento de Formación e Investigación Educativa (DFIE), convoca a las autoridades de la Subdirección de Desarrollo Educativo y de la Dirección de Docencia para revisión y actualización del instrumento a implementar, así como para definir las fechas de aplicación a la comunidad estudiantil.

El instrumento consiste en un cuestionario que evalúa los elementos del proceso enseñanza-aprendizaje que las y los docentes utilizaron al impartir sus cursos en el semestre, acordes al contexto educativo, el cual está integrado por reactivos agrupados en 5 áreas o etapas las cuales son:

- 1: Planeación y Organización
- 2: Didáctica y procesos educativos
- 3: Evaluación
- 4: Formación de valores y comunicación
- 5: Uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación

El método de investigación utilizado en el instrumento es la escala de Likert, lo que permite medir la opinión del alumnado indicando la frecuencia con la que los docentes realizan una determinada actividad considerando puntajes del 1 al 5 de la siguiente manera:

Calificación	Resultado
1: Nunca	Docente requiere de acciones correctivas
2: Casi nunca	Docente requiere de acciones correctivas
3: A veces	Docente requiere de acciones correctivas
4: Casi siempre	Calificación favorable en el desempeño del docente
5: Siempre	Calificación muy favorable en el desempeño del docente

Al término de la revisión y actualización, se envía el instrumento a la Subdirección de Informática, para su publicación en el SIIAA institucional, indicando fechas de apertura y cierre del sistema.

Al inicio del período de evaluación, el DFIE realiza diversas acciones de difusión en conjunto con los Jefes de Programa Docente de cada una de las carreras de la Universidad para que notifiquen a los alumnos para que realicen su evaluación; o también a través de poster-aviso vía correo electrónico o a través de redes sociales oficiales de la institución. La Subdirección de Informática monitorea el porcentaje de avance de la evaluación en el SIIAA y notifica al departamento DFIE.

Posteriormente los resultados son solicitados, procesados y analizados por personal del DFIE y remitidos a los Departamentos Académicos vía electrónica en archivos en formato Excel para difundir entre la planta de docentes. Así mismo, estos resultados son utilizados por el DFIE para diseñar un programa de capacitación de manera coordinada con el Departamento de Desarrollo del Personal Académico.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DOCENTE

Instrucciones: Contesta la siguiente evaluación, marcando con una X el suceso que corresponda con mayor frecuencia:

	Preguntas	5 Siempre	4 Casi Siempre	3 A Veces	2 Casi Nunca	1 Nunca
1	El profesor(a) te dio a conocer el programa analítico al inicio del curso?					
2	¿Con qué frecuencia tuviste sesiones de clases durante el semestre?					
3	Cubre los temas del programa analítico?					
4	El profesor(a) respeta el horario asignado para atender la clase?					
5	Presenta bibliografía y materiales de estudio de los últimos 5 años?					
6	El profesor(a) propicia a que estudies por tu cuenta?					
7	El profesor(a) es claro al explicar los contenidos de la materia?					
8	Relaciona los temas de la materia con los conocimientos previos de los estudiantes.					
9	Impulsa la aplicación práctica de los contenidos de este curso, en la vida diaria y situaciones reales.					
10	Consideras que la calidad del material utilizado por el profesor(a) en esta materia es adecuado?					
11	El profesor(a) corrige las tareas, trabajos y/o exámenes señalando los errores?					
12	¿Los criterios de evaluación fueron claros en cada actividad?					
13	Presentas como mínimo tres exámenes parciales durante el semestre?					
14	Los trabajos y/o exámenes son acordes a los temas vistos en las sesiones?					
15	El profesor(a) utiliza diversas formas para evaluar (presentaciones, pruebas cortas, y/o exámenes, trabajos, etc.)?					
16	El trato del profesor(a) te motiva a continuar atendiendo la materia?					
17	El profesor(a) es equitativo en el trato con los estudiantes?					
18	El profesor(a) practica en la sesión de clase los valores como tolerancia, honestidad, responsabilidad, compromiso y puntualidad?					
19	Consideras que la atención que te da el profesor(a) en esta materia es la adecuada?					
20	Respeto las ideas y mantiene una buena comunicación con los estudiantes?					
21	Utiliza medios audiovisuales de enseñanza como: proyector, computadora para apoyar los contenidos de la materia?					
22	El profesor(a) utiliza presentaciones electrónicas o material complementario en alguna plataforma tecnológica?					
23	Solicita tareas que requieren el uso del internet?					
24	Utiliza herramientas de colaboración y comunicación social Facebook, WhatsApp, Youtube, etc.?					
25	Maneja algún software adicional en el proceso de aprendizaje?					