**FICHA TÉCNICA 3**

**RELACIÓN DE LABORATORIOS Y/O TALLERES Y/O ÁREA DE PRODUCCIÓN, DEL PROGRAMA EDUCATIVO.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **NOMBRE DEL LABORATORIO**  **BIOQUÍMICA** | | **NOMBRE DEL TALLER** | | **NOMBRE DEL ÁREA DE PRODUCCIÓN** | |
| Espacio | X | El laboratorio no cuenta con un mantenimiento constante, le falta pintura, el yeso del techo se está cayendo, loa azulejos de las mesas se están rompiendo y se caen, necesitamos persianas nuevas, ya no abren ni cierran. Necesitamos reparación de puertas de las gavetas. |  |  |  |  |
| Mobiliario | X |  |  |  |  |  |
| Iluminación | X |  |  |  |  |  |
| Ventilación | X |  |  |  |  |  |
| Instrumental | X |  |  |  |  |  |
| Herramientas |  |  |  |  |  |  |
| Materiales | X |  |  |  |  |  |
| Reactivos; | X |  |  |  |  |  |
| Servicios (agua, gas, electricidad) | X |  |  |  |  |  |
| Equipos de seguridad: Señalamientos |  |  |  |  |  |  |
| Extinguidores | X |  |  |  |  |  |
| Regaderas, | X |  |  |  |  |  |
| Botiquín, | X | No tiene medicamentos |  |  |  |  |
| Lavaojos, |  | No contamos con lavaojos |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |  |  |
| Espacios destinados a la custodia de materiales, reactivos y herramientas (almacenes, otros). | X |  |  |  |  |  |
| Garantía en las medidas de seguridad | X |  |  |  |  |  |
| Salud y medio ambiente de estos espacios. |  |  |  |  |  |  |
| Existencia de laboratorios certificados para servicios y asesoría al sector productivo |  | No |  |  |  |  |
| Existencia de reglamentos internos | X |  |  |  |  |  |
| Programación para su uso. | X |  |  |  |  |  |
| Manuales de prácticas. | X |  |  |  |  |  |
| Microscopios modernos |  | No contamos con microscopios |  |  |  |  |
| Un microscopio para, al menos, uno por cada tres estudiantes. |  | No |  |  |  |  |
| Presupuesto para mantenimiento, operación y actualización de equipo. |  | El presupuesto se le asigna al Depto. de Mantenimiento |  |  |  |  |
| Letreros de identificación de cada área. | X |  |  |  |  |  |
| Reglamentos internos. | X |  |  |  |  |  |

Notas: En la columna de la Izquierda de cada una de las áreas, colocar una X cuando se cuenten con lo solicitado, el espacio de la derecha se utiliza para realizar algún comentario.