

PRESENTACIÓN

En cumplimiento de la obligación definida para el Rector en la fracción IX del Artículo 20° de la Ley Orgánica de la institución, y que establece que corresponde al Rector:

"Presentar ante el H. Consejo Universitario para su sanción, los planes, programas y presupuestos necesarios para el logro de los objetivos universitarios en los términos que establezca el Estatuto y los reglamentos" ;

presento ante este máximo órgano de gobierno para su análisis y sanción, el Programa Anual de Metas Compromiso, los Lineamientos y Políticas de Gasto, el Presupuesto de Ingresos y Egresos, y las respectivas recomendaciones para el ejercicio 2009.

El H. Consejo Universitario aprobó el 12 de noviembre de 2007 el Plan de Desarrollo Institucional 2007 - 2012, marco rector que orienta con rumbo definido para nuestra institución la Visión a lograr en el largo plazo. En él se declaran también la Misión y Valores que fundamentan el ser y quehacer de una universidad sensible a las demandas sociales de educación agrícola superior e identificada con los sectores productivos prioritarios que contribuyen de manera preponderante a la búsqueda de la autosuficiencia alimentaria, mediante la utilización adecuada de sus recursos y en concordancia con el desarrollo humano sustentable.

Los preceptos vigentes en las políticas institucionales establecen compromisos muy claros para la administración que me honra encabezar, en términos de un trabajo continuo bajo normas de calidad, eficiencia y transparencia, con tendencia a una real y efectiva rendición de cuentas a la sociedad.

Los ejes transversales del trabajo universitario definidos en el Plan de Desarrollo Estratégico establecen las funciones sustantivas y de apoyo agrupadas en dos grandes capítulos:

- el Ambito Científico Tecnológico Institucional
- el Fortalecimiento de la Administración Universitaria.

Estos ejes transversales y los objetivos y estrategias del PDI permitirán a la institución mantener el rumbo de sus acciones para asegurar su concreción en el corto plazo a través del Programa de Metas Anuales entendidas como los resultados que se pretende lograr en el ejercicio presupuestal 2009.

El documento que se presenta pretende enfocarse al logro de resultados, incorporando nuevas categorías programáticas relacionadas con dicho enfoque y una nueva manera de asignar recursos, aunado al desarrollo de elementos programáticos que permiten el control y evaluación del desempeño de la gestión pública, procurando una mayor eficiencia en el ejercicio del gasto.

Es éste el tercer ejercicio fiscal en que nuestra Universidad cuenta con presupuesto federal específicamente asignado para su operación, y por primera vez, en él se aplica una importante innovación resultado de la participación conjunta de Coordinadores de Divisiones académicas y Directores de función consistente en asignar recursos presupuestales de manera preferente al logro de resultados en la actividad académica.

Lo anterior se logra a través de la aplicación de un modelo de asignación que incorpora variables de desempeño tales como: Profesores con perfil PROMEP, Profesores en el SNI, Profesores integrantes de Cuerpos Académicos, Matrículas a materias impartidas por cada Departamento, la etapa del proceso de acreditación de los programas docentes, y el número de alumnos atendidos y de horas clase por semana impartidas por cada profesor. Aunado a la definición de las variables pertinentes al modelo, es posible asignar factores de ponderación para las variables, permitiendo incentivar el trabajo y la productividad de los docentes y los Departamentos académicos efectivamente comprometidos con la calidad y competitividad de sus programas educativos.

Finalmente, y con el concurso de diversas entidades, la institución está ya en la segunda etapa del desarrollo del Sistema Integral de Información Académica y Administrativa (SIIAA) que proporcionará información actualizada, y confiable para alimentar y sustentar la conformación de indicadores de desempeño a usarse por el Sistema de Planeación y Evaluación Institucional (SPEI) que ya realizó la primera evaluación de avance de metas en el presente año. De esta forma se podrá dar mejor y más amplia atención a las diversas entidades internas y externas en sus necesidades de información para la toma de decisiones..

Convencido de que la planeación universitaria participativa debe ser una actividad estratégica esencial y permanente que marque el derrotero y los objetivos institucionales, a la vez que propicie un desarrollo institucional sostenido, comparezco ante este H. Consejo Universitario.

Buenavista, Saltillo, Coahuila. Diciembre de 2007

ALMA TERRA MATER

Dr. Jorge Galo Medina Torres
Rector

1

PRESUPUESTO DE INGRESOS

PRESUPUESTO DE INGRESOS

Los ingresos que integran el presupuesto universitario provienen de tres fuentes principales: la Federal a través de la asinación de recursos fiscales realizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público ante petición expresa y debidamente sustanciada de la Dirección General de Programación y Presupuestación de la Secretaría de Educación Pública, la constituida por la aportación del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, y la representada por los Ingresos Propios que por venta de productos, y servicios y derechos estudiantiles, obtiene la Universidad.

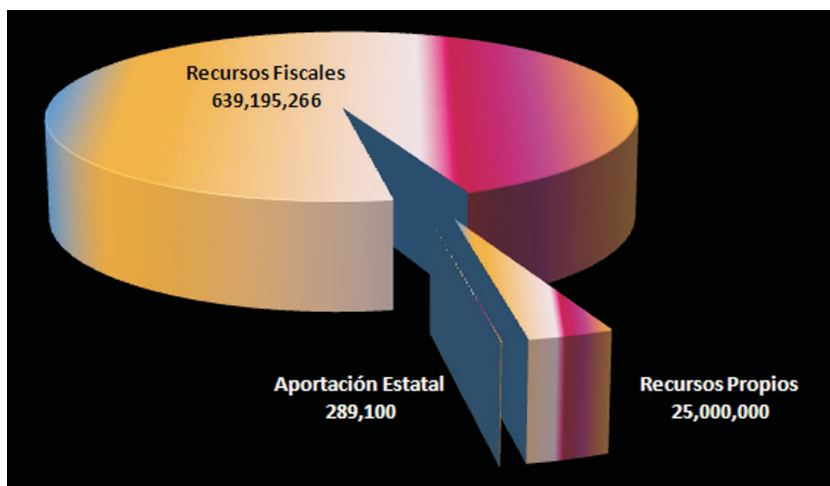
Es importante señalar que la estructura programática del presupuesto registrada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para el presente año incluye la estimación del ingreso por Recursos Propios que la institución aporta a su gasto total programable, por lo que dichos recursos son parte integral tanto del Presupuesto de Ingresos como del Presupuesto de Egresos, y su utilización para proyectos o actividades no programadas para los mismos, incurre en los apartados de responsabilidad hacendaria establecidos en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su correspondiente Reglamento.

En el Proyecto del Presupuesto Federal de Egresos para el año 2009 presentado por el Poder Ejecutivo a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público ante el Poder Legislativo para su aprobación en Septiembre 8 de 2008, se proponía para nuestra institución, dentro de los recursos asignados al Ramo 11, una asignación de recursos fiscales por un monto de \$ 639'195,266 (Seiscientos treinta y nueve millones, ciento noventa y cinco mil, doscientos sesenta y seis pesos) que se complementaban con recursos generados por la propia institución (Recursos propios) por un monto de \$ 25'000,000 (Veinticinco millones de pesos), para conformar un gasto total programable por la cantidad de \$664'195,266 (Seiscientos sesenta y cuatro millones, ciento noventa y cinco mil, doscientos sesenta y seis pesos).

En el proyecto mencionado, la asignación propuesta para nuestra Universidad contemplaba recursos suficientes para la atención del gasto regularizable por Servicios Personales que desde el mes de Junio había sido conciliado ante la SHCP por un monto de \$ 493'891,051 (Cuatrocientos noventa y tres millones, ochocientos noventa y un mil, cincuenta y un pesos), se asignaban recursos para el capítulo de Gasto de Operación por \$ 134'868,215 (Ciento treinta y cuatro millones, ochocientos sesenta y ocho mil, doscientos quince pesos), y se atendía uno de cuatro proyectos de inversión que nuestra institución registró en el Plan Sexenal de Inversión ante la SHCP en el mes de Mayo de 2007, asignando un monto de \$ 35'436,000 (Treinta y cinco millones, cuatrocientos treinta y seis mil pesos) a este capítulo del gasto.

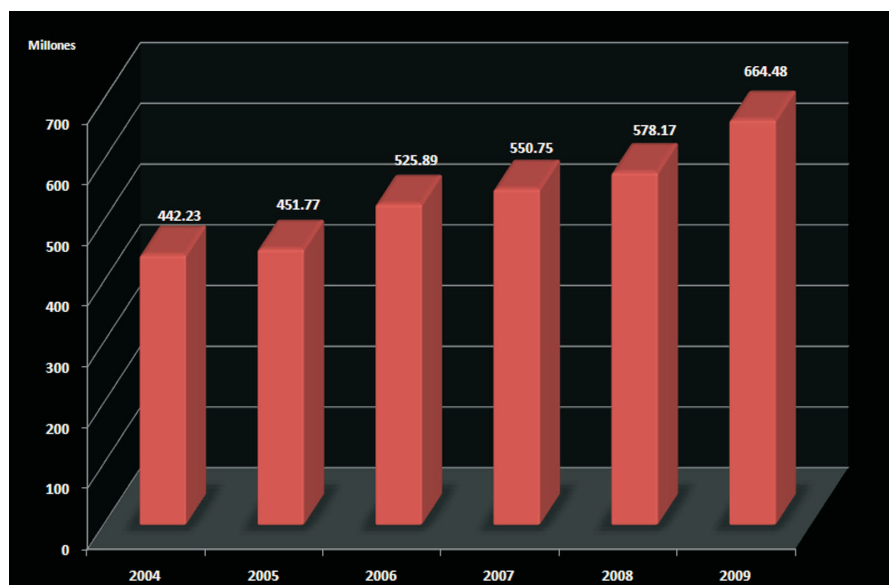
La aportación del Gobierno del Estado de Coahuila al presupuesto universitario para el presente año representa la cantidad de \$289,100 (Doscientos ochenta y nueve mil, cien pesos), por lo que el **Gasto Total Programable** alcanza los **\$664'484,366** (Seiscientos sesenta y cuatro millones, cuatrocientos ochenta y cuatro mil, trescientos sesenta y seis pesos). La aportación estatal será también canalizada al capítulo de Gasto Corriente de Operación, por lo que el total a ejercerse en este capítulo asciende en el presente año a la cantidad de \$ 135'157,315 (Ciento treinta y cinco millones, ciento cincuenta y siete mil, trescientos quince pesos). La erogación total en Servicios Personales se cubrirá con recursos federales y asciende a la cantidad de \$ 493'891,051 (Cuatrocientos noventa y tres millones, ochocientos noventa y un mil, cincuenta y un pesos), y el Gasto de Inversión en Adquisiciones y Obra Pública será de \$ 35'436,000 (Treinta y cinco millones, cuatrocientos treinta y seis mil pesos)

Origen de los Recursos que Integran el Presupuesto Universitario 2009, en pesos



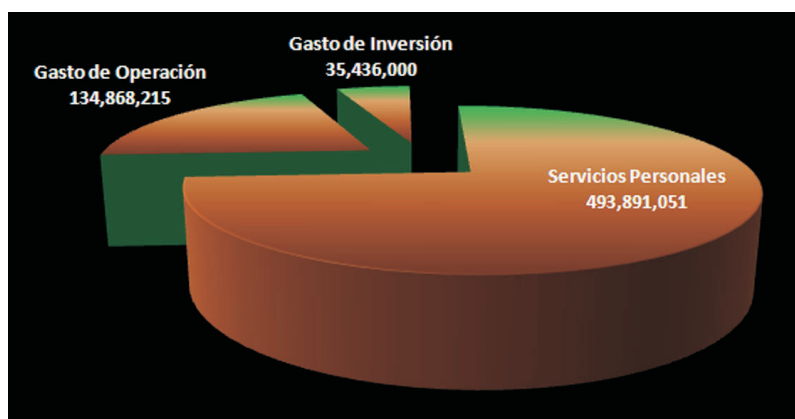
Fuente del Recurso	Monto
Recursos Fiscales	639'195,266
Recursos Propios	25'000,000
Aportación Estatal	289,100
Total	664'484,366

Gasto total programable en el periodo 2004 - 2009



Año	Monto
2004	442'233,200
2005	451'773,200
2006	525'889,100
2007	550'754,909
2008	581'003,273
2009	664'484,366

Distribución del Gasto Total Programable, en pesos

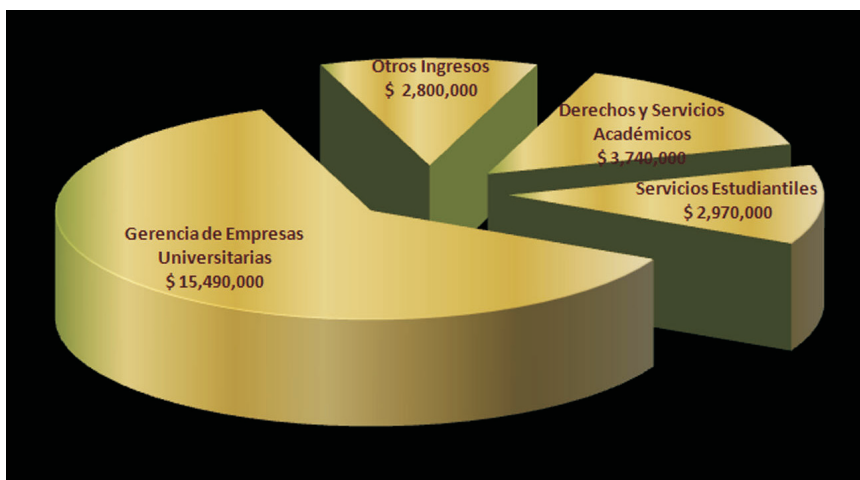


Capítulo del Gasto	Monto
Servicios Personales	493'891,051
Gasto de Operación	135'157,315
Gasto de Inversión	35'436,000
Total	664'484,366

Esta distribución de recursos permitirá iniciar el año con un incremento del 9.20% en Gasto de Operación con respecto al ejercicio anterior, haciendo menos crítico y acotado el proceso de asignación en este capítulo a las entidades responsables, en apoyo al logro de las metas anuales comprometidas por las mismas en este documento y establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional 2007-2012. Por otra parte, en el rubro de inversión contaremos con un incremento del 25.43% respecto a lo ejercido en 2008.

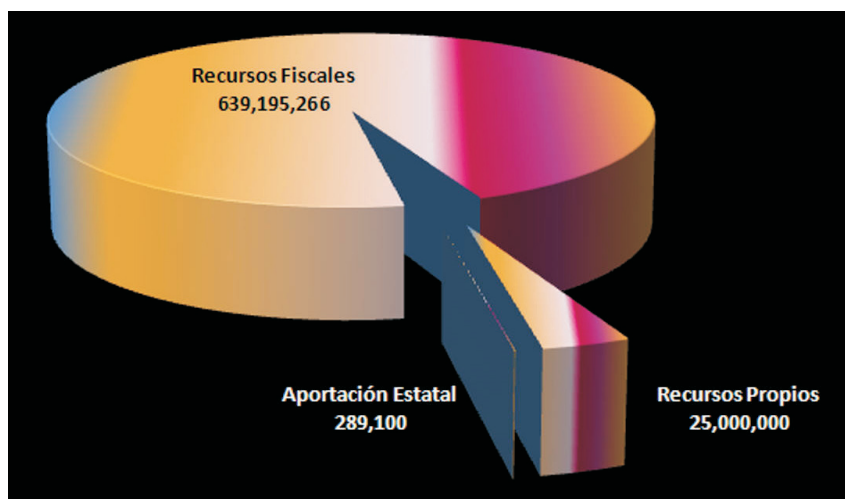
En el caso de los ingresos propios, y basado en el comportamiento de los mismos durante los dos ejercicios anteriores, se ha proyectado un ingreso máximo de \$ 25'000,000.00 (Veinticinco millones de pesos).

Origen de los Recursos del Presupuesto de Ingresos Propios, en pesos



Concepto	Saltillo	U.Laguna
Derechos y Servicios Académicos	2'475,000	1'265,000
Servicios Estudiantiles	2'420,000	550,000
Gerencia de Empresas Universitarias	13'386,4200	2'103,000
Otros Ingresos	2'800,000	
Totales	18'284,220	3'918,000

Origen y Destino de los Recursos del Presupuesto Universitario 2009, en pesos



Fuente	Destino del Recurso	Monto	Total	%
Federación	Servicios Personales	493'891,051	639'195,266	74.33
	Gasto Corriente	119'868,215		18.04
	Gaston de Inversión	25'436,000		3.83
Ingresos Propios	Gasto Corriente	15'000,000	25'000,000	3.76
	Gasto de Inversión	10'000,000		
Gobierno del Estado	Gasto Corriente	289,100	289,100	0.04
Total		\$ 664'484,366		100.00

2

PROGRAMACION DE METAS ANUALES



UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO

UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

Programación de Metas Anuales para el Ejercicio 2009

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Institucional

Reorientar las actividades en materia de investigación y postgrado a través de la apertura de nuevas líneas de investigación y programas educativos .

Realización de un foro temático sobre nuevos campos y líneas de investigación y educación.

02-01-0601-2000	DIRECCION DE INVESTIGACION	Foros realizados	1
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Documentos presentados	1

Replantear el contenido de sus programas académicos y el perfil de egreso en concordancia con el ámbito científico-técnico, revisado y actualizado, y con la misión y visión renovada, con los objetivos de desarrollo de sus Departamentos y Divisiones Académicas, y las áreas prioritarias de aplicación del conocimiento para el desarrollo del país.

Realización bianual de foros temáticos sobre vigencia y pertinencia de las carreras actuales y futuras, y la pertinencia de la investigación y vinculación institucionales.

01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Foros realizados	2
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Foros realizados	1

Formalizar y alcanzar la consolidación de sus cuerpos académicos de acuerdo con el ámbito científico-tecnológico institucional y los objetivos de desarrollo, en coordinación con las Divisiones Académicas y Unidades Regionales, promoviendo la habilitación de sus profesores con el perfil PROMEP.

Gestión del ingreso de la Universidad a los beneficios de fondos concursables de la Secretaría de Educación Pública a través del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional, el Fondo de Apoyo Múltiple, y otros.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Gestiones realizadas	1
04-01-0801-4003	OFICINA DE REPRESENTACION EN MEXICO	Programas de gestión implantados	1
04-03-0803-4011	ESTUDIOS DE PERTINENCIA Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DOCENTES DE LICENCIATURA Y POSTGRADO	Programas elaborados	10
01-01-0101-0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Gestiones exitosas	6
01-01-0102-0014	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL PERSONAL ACADEMICO	Acuerdos alcanzados	65

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Investigación

Redefinir la estructura, puestos y funciones de todas las instancias y actores que intervienen en la investigación con el propósito de que la UAAAN realmente se fundamente en la investigación, como fue su diseño original y como es el diseño que se requiere -y más en el futuro- en el marco de los sistemas regionales y nacionales de innovación.

Lograr el reconocimiento de la generación, difusión, apropiación y transferencia del conocimiento científico y tecnológico como referente de calidad y pertinencia.

02-01-0602-2002	DEPARTAMENTO DE VALIDACION	Documentos elaborados	2
-----------------	----------------------------	-----------------------	---

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Redefinir la estructura, puestos y funciones de todas las instancias y actores que intervienen en la investigación con el propósito de que la UAAAN realmente se fundamente en la investigación, como fue su diseño original y como es el diseño que se requiere -y más en el futuro- en el marco de los sistemas regionales y nacionales de innovación.

Redefinición del marco interno de actuación en materia de investigación para responder mejor a las nuevas necesidades y a los desafíos del entorno regional y nacional.

01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Documentos terminados	1
-----------------	-------------------------------	-----------------------	---

Redefinir la estructura, puestos y funciones de todas las instancias y actores que intervienen en la investigación con el propósito de que la UAAAN realmente se fundamente en la investigación, como fue su diseño original y como es el diseño que se requiere -y más en el futuro- en el marco de los sistemas regionales y nacionales de innovación.

Promoción de la generación de proyectos integradores que permitan la consecución de los recursos financieros externos.

02-03-1600-0002	PROYECTOS DE INVESTIGACION CON FONDOS CONCURRENTES	Acuerdos alcanzados	10
02-01-0602-2002	DEPARTAMENTO DE VALIDACION	Proyectos validados	1
02-01-0603-2006	AREA DE PROYECTOS ESPECIALES	Eventos promocionales atendidos	10

Redefinir la estructura, puestos y funciones de todas las instancias y actores que intervienen en la investigación con el propósito de que la UAAAN realmente se fundamente en la investigación, como fue su diseño original y como es el diseño que se requiere -y más en el futuro- en el marco de los sistemas regionales y nacionales de innovación.

Definición de criterios para el otorgamiento de estímulos a la productividad de los investigadores, en base al seguimiento y evaluación de resultados tales como la publicación de resultados en revistas arbitradas e indexadas y el registro de patentes por desarrollos tecnológicos producto de la investigación

02-01-0602-2002	DEPARTAMENTO DE VALIDACION	Materiales registrados	1
-----------------	----------------------------	------------------------	---

Redefinir la estructura, puestos y funciones de todas las instancias y actores que intervienen en la investigación con el propósito de que la UAAAN realmente se fundamente en la investigación, como fue su diseño original y como es el diseño que se requiere -y más en el futuro- en el marco de los sistemas regionales y nacionales de innovación.

Fortalecimiento del trabajo de investigación de los profesores, preferentemente aquellos con perfil PROMEP

02-01-0604-2008	SUBDIRECCION DE OPERACION DE PROYECTOS	Proyectos apoyados	100
-----------------	--	--------------------	-----

Impulsar la conformación y consolidación de cuerpos académicos, para incrementar la capacidad y competitividad de la Universidad en la formulación del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional.

Organización de foros de consulta, talleres y demostraciones que permitan el intercambio de información para la redefinición y orientación de la investigación.

02-01-0604-2008	SUBDIRECCION DE OPERACION DE PROYECTOS	Demostraciones efectuadas	2
02-01-0603-2004	AREA DE EVALUACION	Talleres impartidos	2
02-02-0605-2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	Eventos nacionales e internacionales realizados	5
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Cuerpo académico registrado	2

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Incremento de la capacidad de generación y aplicación del conocimiento y de desarrollo de proyectos o servicios tecnológicos en áreas estratégicas.

01-03-0405-0219	LABORATORIO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Proyectos realizados	8
03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Convocatorias emitidas	1
03-02-0703-3012	SUBDIRECCION DIFUSION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA	Proyectos evaluados	75
02-03-1600-0001	PROYECTOS DE INVESTIGACION INSTITUCIONALES	Acuerdos alcanzados	247
03-01-0701-3001	PROGRAMA EMPRENDEDOR	Cursos impartidos	6
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Libros de texto restaurados	1,000
03-02-0703-4015	PROYECTOS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	Reportes presentados	75

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Incremento de la capacidad de generación y aplicación del conocimiento y de desarrollo de proyectos o servicios tecnológicos en áreas estratégicas.

03-02-0704-3017	DEPARTAMENTO DE EXTENSION AGROPECUARIA	Proyectos recibidos	50
02-01-1601-2013	AREA DE OPERACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVESTIGACION	Seminarios impartidos	2
01-01-0101-0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	Proyectos presentados	5
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Cápsulas difundidas	100
01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Cuerpos académicos conformados	1
04-05-1012-4070	CAMPO EXPERIMENTAL ZARAGOZA	Proyectos apoyados	6
01-03-0306-0177	DEPARTAMENTO DE AGROFISICA	Proyectos implantados	7
01-03-0307-0184	ESTACIONES Y PRONOSTICOS AGROMETEOROLOGICOS	Cápsulas difundidas	365
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Proyectos realizados	10
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Proyectos presentados	4
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Trámites rezalizados	2
01-03-0205-0098	ACTIVIDAD DOCENTE DE BOTANICA	Proyectos presentados	2
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Proyectos presentados	2
01-03-0203-0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	Proyectos presentados	4
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Proyectos presentados	5
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Proyectos apoyados	3
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Proyectos presentados	5
01-03-1506-0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	Proyectos presentados	3
01-03-1504-0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Proyectos presentados	6
03-02-0703-4203	INCUBADORA DE AGENCIAS DE DESARROLLO RURAL	Proyectos presentados	1
01-03-0305-0168	LABORATORIOS DE RIEGO Y DRENAJE	Docentes habilitados	3
01-03-0502-0243	EXPOSICION DE PROYECTOS EMPRENDEDORES	Estudiantes participantes	100
01-03-0204-0097	LABORATORIOS DE TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Proyectos presentados	1
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Proyectos presentados	5
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Proyectos presentados	5
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Encuestas realizadas	5

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Promoción de la formación doctoral y el dominio del inglés a través de programas de movilidad e intercambio académico.

01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Reuniones de trabajo celebradas	2
01-03-1504-0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes habilitados	1

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Articulación de la Universidad con redes regionales, nacionales y mundiales de ciencia y tecnología y de formación y capacitación de científicos, tecnólogos y administradores de la investigación.

01-01-0101-0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	Gestorías realizadas	4
01-03-0202-0086	EDUCACION CONTINUA EN FITOSANIDAD	Eventos promocionales atendidos	1
01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Intercambios gestionados	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA		2

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Identificación de áreas prioritarias para el desarrollo local, estatal, regional y nacional que permita una asociación más estrecha y eficiente de las líneas de generación y aplicación del conocimiento con dichas áreas

02-03-1600-0001	PROYECTOS DE INVESTIGACION INSTITUCIONALES	Acuerdos alcanzados	247
02-01-0603-2004	AREA DE EVALUACION	Proyectos evaluados	25
02-01-0603-2004	AREA DE EVALUACION	Informes producidos	50

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Identificación de áreas prioritarias para el desarrollo local, estatal, regional y nacional que permita una asociación más estrecha y eficiente de las líneas de generación y aplicación del conocimiento con dichas áreas

01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Proyectos presentados	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Estudios presentados	1
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Documentos terminados	1

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Definición y difusión de normas sobre derechos, obligaciones, y bases de sustento del trabajo de investigación y de los estudios encomendados a la institución con financiamiento externo

02-01-0603-2003	SUBDIRECCION PROGRAMACION Y EVALUACION	Acuerdos alcanzados	1
02-01-0603-2003	SUBDIRECCION PROGRAMACION Y EVALUACION	Acuerdos alcanzados	26
02-01-0603-2003	SUBDIRECCION PROGRAMACION Y EVALUACION	Acuerdos alcanzados	5
02-01-0603-2003	SUBDIRECCION PROGRAMACION Y EVALUACION	Acuerdos alcanzados	1
02-01-0603-2006	AREA DE PROYECTOS ESPECIALES	Documentos difundidos	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Publicaciones realizadas	1

Fortalecer la capacidad científica y tecnológica de la institución.

Establecimiento de acciones que amplíen el acceso de los investigadores a sistemas de información científica y tecnológica, en particular a revistas especializadas y de alto nivel

01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Avances del sistema digitalizado	1
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Curso impartido	5

Ratificar, rectificar, diversificar o consolidar líneas de investigación y áreas del conocimiento importantes para el desarrollo y proyección institucional.

Establecimiento de vías de interlocución con los sectores usuarios de los resultados de investigación.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Eventos realizados	5
02-01-0604-2009	AREA DE CONTROL DE PROYECTOS	Supervisiones realizadas	4
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Servicios difundidos	100
02-02-0605-2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	Reuniones de trabajo celebradas	4
01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Documentos de propuesta terminados	1

Ratificar, rectificar, diversificar o consolidar líneas de investigación y áreas del conocimiento importantes para el desarrollo y proyección institucional.

Organización bianual de foros de consulta sobre la pertinencia de la investigación realizada por la Universidad.

02-01-1601-2013	AREA DE OPERACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVESTIGACION	Foros realizados	1
-----------------	---	------------------	---

Ratificar, rectificar, diversificar o consolidar líneas de investigación y áreas del conocimiento importantes para el desarrollo y proyección institucional.

Identificación de mecanismos y medios efectivos de difusión de los resultados de investigación que aseguren su transferencia y adopción por los sectores productivos.

02-01-0604-2009	AREA DE CONTROL DE PROYECTOS	Eventos difundidos	1
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Reuniones de trabajo celebradas	3
02-02-0605-2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	Reuniones de trabajo celebradas	6
01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Proyectos realizados	1
04-05-1012-4069	ADMINISTRACION DE LA UNIDAD REGIONAL NORTE	Proyectos apoyados	6

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Ratificar, rectificar, diversificar o consolidar líneas de investigación y áreas del conocimiento importantes para el desarrollo y proyección institucional.

Identificación de mecanismos y medios efectivos de difusión de los resultados de investigación que aseguren su transferencia y adopción por los sectores productivos.

01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Eventos promocionales atendidos	3
-----------------	----------------------------------	---------------------------------	---

Integrar los trabajos y resultados de investigación a los procesos de enseñanza-aprendizaje en licenciatura y postgrado.

Promoción de la participación de estudiantes de licenciatura y postgrado en proyectos de investigación.

02-01-0604-2008	SUBDIRECCION DE OPERACION DE PROYECTOS	Estudiantes participantes	30
02-03-1600-0001	PROYECTOS DE INVESTIGACION INSTITUCIONALES	Acuerdos alcanzados	276
02-01-0604-2009	AREA DE CONTROL DE PROYECTOS	Proyectos promocionados	10
01-01-0101-0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	Estudiantes participantes	10
02-02-0605-2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	Estudiantes beneficiados	30

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Licenciatura

Determinar las necesidades de personal académico para el desarrollo departamental, por grado, experiencia y disciplina, a partir del ámbito científico-tecnológico de sus departamentos académicos actuales y futuros.

Identificación de áreas deficitarias y áreas de oportunidad a fin de cubrir las primeras y aprovechar las segundas.

01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Estudios terminados	1
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Proyectos presentados	3
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Propuestas documentales presentadas	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Documentos presentados	1
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Documento elaborado	1
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Documentos presentados	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Documentos elaborados	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Encuestas realizadas	1
01-03-0103-0415	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO	Docentes habilitados	3
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Docentes beneficiados	16
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Proyectos implantados	3
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Estudios realizados	1
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Propuestas documentales presentadas	1
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Proyectos implantados	1
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Documentos terminados	1
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Diagnóstico elaborado	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Estudios realizados	1
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Proyectos presentados	1
01-03-0207-0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	Documentos de propuesta terminados	1
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docente evaluado	4
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Propuestas realizadas	2
01-03-1402-0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Docentes beneficiados	40
01-03-1404-0299	ACTIVIDAD DOCENTE DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Cuerpo académico conformado	1
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Encuestas realizadas	20
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Docentes beneficiados	15
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Proyectos apoyados	1
01-03-1506-0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	Encuestas realizadas	8
01-03-1504-0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes habilitados	2

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Determinar las necesidades de personal académico para el desarrollo departamental, por grado, experiencia y disciplina, a partir del ámbito científico-tecnológico de sus departamentos académicos actuales y futuros.

Identificación de áreas deficitarias y áreas de oportunidad a fin de cubrir las primeras y aprovechar las segundas.

01-03-1505-0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	Propuestas realizadas	1
01-03-1402-0282	LABORATORIOS DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Docentes beneficiados	40
01-03-1504-0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes habilitados	2

Instrumentar la transición generacional del profesorado, restringiendo las nuevas contrataciones de personal académico a candidatos potenciales para ingresar al Sistema Nacional de Investigadores, que además satisfagan criterios de desarrollo departamental e integración y consolidación de cuerpos académicos.

Implantación de un Programa Integral de Retiro y Reemplazo del Personal Académico con edad laboral avanzada.

01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Documentos de propuesta terminados	1
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Estudios terminados	3
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Estudios realizados	1
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Programas elaborados	1
01-03-0207-0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	Programas elaborados	1
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docente atendido	4
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	12
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Proyectos apoyados	2
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	12
01-03-1504-0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes habilitados	2
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	12
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	12
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	12

Instrumentar la transición generacional del profesorado, restringiendo las nuevas contrataciones de personal académico a candidatos potenciales para ingresar al Sistema Nacional de Investigadores, que además satisfagan criterios de desarrollo departamental e integración y consolidación de cuerpos académicos.

Retención de los mejores alumnos de postgrado para su formación e incorporación al cuerpo académico de la institución.

01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Acuerdos logrados	1
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	1
01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Candidatos propuestos	2
01-03-1504-0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Estudiantes habilitados	1

Fortalecer la capacidad de la planta académica para el uso intensivo de tecnologías de información y comunicación en los procesos educativos.

Capacitación y actualización del personal académico en el diseño y producción de materiales para la educación continua y a distancia.

01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Docentes capacitados	50
01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Academia realizada	2
01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Docentes habilitados	10
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Docentes habilitados	3
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Docentes habilitados	12
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Docentes habilitados	5
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Docentes habilitados	15
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Docentes habilitados	6
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA		3

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la capacidad de la planta académica para el uso intensivo de tecnologías de información y comunicación en los procesos educativos.

Capacitación y actualización del personal académico en el diseño y producción de materiales para la educación continua y a distancia.

01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes habilitados	12
01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes habilitados	12
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Docentes capacitados	7
01-03-0405-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Docentes habilitados	6
01-03-0404-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Docentes habilitados	6
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Curso impartido	8
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Docentes habilitados	5
01-03-1402-0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Docentes beneficiados	10
01-03-1404-0299	ACTIVIDAD DOCENTE DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Docentes capacitados	6
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Docentes capacitados	7
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Investigadores habilitados	11
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Docentes capacitados	15
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Cursos gestionados	1
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Investigadores habilitados	11
01-03-1504-0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes capacitados	3
01-03-0302-0132	CENTRAL Y LABORATORIOS DE MAQUINARIA AGRICOLA	Docentes habilitados	6
01-03-0206-0101	LABORATORIOS DE HORTICULTURA	Docentes habilitados	12
01-03-0402-0204	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes habilitados	7
01-03-0403-0211	LABORATORIOS DE RECURSOS NATURALES	Docentes habilitados	7
01-03-0403-0215	LABORATORIO DE FAUNA SILVESTRE	Docentes capacitados	4
01-03-0207-0109	LABORATORIOS DE FORESTAL	Talleres impartidos	2
01-03-0404-0217	LABORATORIOS DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Docentes habilitados	2
01-03-1402-0282	LABORATORIOS DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Docentes capacitados	10
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Investigadores habilitados	11
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Investigadores habilitados	11
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Investigadores habilitados	11
01-03-1504-0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Docentes capacitados	3

Incentivar el desarrollo permanente del personal académico.

Actualización y capacitación en las respectivas disciplinas científicas y tecnológicas y los nuevos modelos educativos de educación virtual y a distancia en metodologías de enseñanza y en el desarrollo de habilidades pedagógicas.

01-02-0108-0063	FORMACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Docentes capacitados	50
01-01-0102-0016	ACTUALIZACION DOCENTE	Cursos impartidos	8
01-01-0103-0040	PROGRAMA DE ESTIMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ACADEMICO	Docentes beneficiados	250
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y	Docentes habilitados	6
01-03-0103-0420	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN PROCESOS AMBIENTALES	Docentes beneficiados	7
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Cursos gestionados	1
01-03-0103-0417	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO PARASITOLOGO UL	Docentes beneficiados	11
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Docentes capacitados	20
01-03-0103-0415	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO	Docentes habilitados	1
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Docentes beneficiados	12
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Docentes habilitados	2
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	21
01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes capacitados	12
01-03-0207-0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	Docentes habilitados	2
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Curso impartido	8
01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes beneficiados	9
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Docentes beneficiados	1
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Docentes beneficiados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Incentivar el desarrollo permanente del personal académico.

Actualización y capacitación en las respectivas disciplinas científicas y tecnológicas y los nuevos modelos educativos de educación virtual y a distancia en metodologías de enseñanza y en el desarrollo de habilidades pedagógicas.

01-03-1505-0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	Docentes beneficiados	5
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes beneficiados	9
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes capacitados	9
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Docentes beneficiados	1
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Docentes beneficiados	1
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Docentes beneficiados	1

Incentivar el desarrollo permanente del personal académico.

Promoción de la obtención del grado de doctor entre el personal académico en áreas del ámbito científico y tecnológico de los programas de docencia y de investigación y de la nueva oferta académica.

01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Docentes apoyados	2
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes habilitados	1
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Docentes apoyados	1
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Docentes apoyados	1
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Docentes apoyados	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Docentes apoyados	2
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Docentes habilitados	2
01-03-0207-0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	Docentes habilitados	2
01-03-0203-0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	Docentes habilitados	5
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Docente apoyado	2
01-03-1402-0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Docentes capacitados	5
01-03-1404-0299	ACTIVIDAD DOCENTE DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Docentes capacitados	6
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Docentes habilitados	1
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Docentes apoyados	5
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Docentes beneficiados	1
01-03-1506-0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	Docentes beneficiados	1
01-03-1502-0304	ACTIVIDAD DOCENTE DE SUELOS U.L.	Docentes beneficiados	2

Fortalecer el intercambio y movilidad académicos.

Integración de redes interinstitucionales que fomenten la actualización y capacitación del personal académico.

01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Estudiantes beneficiados	120
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docentes apoyados	8
01-03-1505-0338	LABORATORIO DE IDIOMAS U.L.	Propuestas realizadas	1

Fortalecer el intercambio y movilidad académicos.

Promoción del intercambio académico con instituciones nacionales y extranjeras.

04-01-0801-4001	RELACIONES EXTERIORES	Convenios efectuados	30
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	2

Implantar un sistema de reconocimiento y estímulo al trabajo académico que motive a los cuerpos académicos a reforzar la satisfacción profesional de sus miembros e incrementar los indicadores de desempeño.

Fortalecimiento del programa de apoyos financieros y en especie (espacios, equipos, asistencia a congresos y otras reuniones científicas en el país y en el extranjero).

01-01-0102-0017	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Docentes beneficiados	25
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	5
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Docentes beneficiados	6

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Implantar un sistema de reconocimiento y estímulo al trabajo académico que motive a los cuerpos académicos a reforzar la satisfacción profesional de sus miembros e incrementar los indicadores de desempeño.

Fortalecimiento del programa de apoyos financieros y en especie (espacios, equipos, asistencia a congresos y otras reuniones científicas en el país y en el extranjero).

01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docentes beneficiados	8
-----------------	---------------------------------------	-----------------------	---

Incrementar el ingreso de profesores investigadores al Sistema Nacional de Investigadores.

Implantación de un programa que eleve la calidad y productividad científicas y facilite el cumplimiento de requisitos como número de publicaciones periódicas en revistas arbitradas e indexadas, asistencia a eventos técnico-científicos, etc.

01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	2
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Docentes habilitados	10
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Docentes habilitados	10

Incrementar el ingreso de profesores investigadores al Sistema Nacional de Investigadores.

Impartición de talleres de elaboración de textos científicos y técnicos especializados.

02-01-0601-2000	DIRECCION DE INVESTIGACION	Talleres impartidos	2
01-01-0102-0016	ACTUALIZACION DOCENTE	Docentes habilitados	30

Incrementar el ingreso de profesores investigadores al Sistema Nacional de Investigadores.

Establecimiento de ayudantías académicas a través del ofrecimiento de becas a estudiantes de postgrado para apoyo a los profesores que requieren mejorar su producción científica.

01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Docentes apoyados	4
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Docentes habilitados	10
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Docentes habilitados	4
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Docentes habilitados	4

Promover la adopción de prácticas y sistemas de evaluación y acreditación tendientes a mejorar la calidad de los programas docentes.

Organización de talleres y seminarios sobre temas de calidad y evaluación.

01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Academias apoyadas	2
01-02-0108-0063	FORMACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Encuestas realizadas	2
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Programas modificados	1
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Programas modificados	1
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Programas actualizados	1
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Talleres impartidos	4

Promover la adopción de prácticas y sistemas de evaluación y acreditación tendientes a mejorar la calidad de los programas docentes.

Sistematización de la información requerida por los programas de mejora continua y acreditación de programas docentes.

01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Programas docentes habilitados	20
01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Docentes habilitados	13
01-01-0105-0033	AREA DE CONTROL ESCOLAR	Programas docentes	13
01-01-0105-0034	AREA DE EGRESADOS	Acuerdos alcanzados	12
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Página WEB diseñada	1
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Avances del sistema digitalizado	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Promover la adopción de prácticas y sistemas de evaluación y acreditación tendientes a mejorar la calidad de los programas docentes.

Sistematización de la información requerida por los programas de mejora continua y acreditación de programas docentes.

01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Reportes presentados	2
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0409	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ZOOTECNISTA	Sistemas de indicadores terminados	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Visitas a instituciones de educación superior	2
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Programas elaborados	3

Promover la adopción de prácticas y sistemas de evaluación y acreditación tendientes a mejorar la calidad de los programas docentes.

Establecimiento del Sistema de Evaluación Institucional.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Sistemas de información desarrollados	1
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Proyectos presentados	1
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Proyectos presentados	1
04-05-1801-4077	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL U.L.	Proyectos presentados	1
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Visitas a instituciones de educación superior	1

Promover la adopción de prácticas y sistemas de evaluación y acreditación tendientes a mejorar la calidad de los programas docentes.

Difusión entre el personal académico de las características, procedimientos y operación del Sistema de Evaluación Institucional

01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Visitas a instituciones de educación superior	1
-----------------	---	---	---

Actualizar el Estatuto Universitario y los reglamentos relacionados con la actividad académica.

Formulación y seguimiento a propuestas de reforma y actualización de la normatividad.

01-01-0101-0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Reglamentos propuestos	4
01-01-0103-3020	AREA DE SERVICIO SOCIAL	Proyectos presentados	1
01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Documentos de propuesta terminados	1
01-03-0207-0109	LABORATORIOS DE FORESTAL	Documentos elaborados	3

Atraer y captar una mayor matrícula en los programas educativos de Licenciatura.

Ampliación y diversificación de la oferta educativa teniendo en cuenta las tendencias científicas y tecnológicas del entorno nacional e internacional.

01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Programas creados	2
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Documentos entregados	1
01-01-0103-3020	AREA DE SERVICIO SOCIAL	Estudiantes beneficiados	1,329
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Estudiantes atendidos	70
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Visitas a instituciones de educación superior	2
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Estudiantes beneficiados	30
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Proyectos presentados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Atraer y captar una mayor matrícula en los programas educativos de Licenciatura.

Flexibilización de los planes de estudio de las carreras presentes y futuras.

01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Plan de estudios modificado	1
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Documento elaborado	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Proyectos presentados	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0417	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO PARASITOLOGO UL	Planes de estudio habilitados	65
01-03-0103-0415	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO	Estudiantes habilitados	3

Atraer y captar una mayor matrícula en los programas educativos de Licenciatura.

Replanteamiento y ampliación de los sistemas de apoyo tutorial.

01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Estudiantes participantes	150
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y	Estudiante beneficiado	147
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Alumno atendido	40
01-03-0103-0409	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ZOOTECNISTA	Programas docentes atendidos	1
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Estudiantes beneficiados	100
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Estudiantes beneficiados	150
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Estudiantes beneficiados	50
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Proyectos de redefinición terminados	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Estudiantes beneficiados	200
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Estudiante beneficiado	40
01-03-0103-0420	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN PROCESOS AMBIENTALES	Estudiantes beneficiados	280
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Estudiantes beneficiados	147
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Reuniones de trabajo celebradas	2
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Cursos gestionados	2
01-03-1506-0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	Estudiantes beneficiados	40

Atraer y captar una mayor matrícula en los programas educativos de Licenciatura.

Fortalecimiento de los programas de becas dirigidos a grupos en situación de desventaja

01-01-0104-0030	BECAS ALUMNOS DE LICENCIATURA	Estudiantes beneficiados	1,528
-----------------	-------------------------------	--------------------------	-------

Atraer y captar una mayor matrícula en los programas educativos de Licenciatura.

Diseño e implantación de un mejor método de aplicación del examen de selección

01-01-0103-0028	PROMOCION DE CARRERAS	Exámenes diseñados	1
-----------------	-----------------------	--------------------	---

Alcanzar el reconocimiento y acreditación por organismos evaluadores externos de todos los programas educativos.

Perfeccionamiento de los sistemas y procesos internos de evaluación de los programas académicos.

01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Programas docentes habilitados	13
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Observaciones solventadas	3
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Documento elaborado	1
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Procesos mejorados	2
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Documentos presentados	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Procesos mejorados	3
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Documentos elaborados	1
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Informe realizado	1
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Programas docentes atendidos	6

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Alcanzar el reconocimiento y acreditación por organismos evaluadores externos de todos los programas educativos.

Perfeccionamiento de los sistemas y procesos internos de evaluación de los programas académicos.

01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Documentos elaborados	34
-----------------	---	-----------------------	----

Alcanzar el reconocimiento y acreditación por organismos evaluadores externos de todos los programas educativos.

Atención a la reducción de brechas de calidad entre programas consolidados y los que necesitan ser fortalecidos.

04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Certificaciones obtenidas	1
01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Talleres impartidos	6
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Documentos entregados	1
04-05-1801-4077	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL U.L.	Certificaciones obtenidas	1
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Programas actualizados	1

Concretar una nueva oferta académica a partir del nivel de calificación y especialidad del recurso humano en el marco de la planeación a largo plazo del desarrollo del sector agropecuario, forestal y de las ciencias médico veterinarias.

Identificación de áreas educativas emergentes, diseño de nuevos planes de estudio apropiados y registro de los mismos ante SEP.

01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Estudios terminados	1
01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Programas creados	2
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Documentos entregados	1
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Proyectos de implantación elaborados	2

Implantar nuevas carreras en áreas como biotecnología, informática, dirección de negocios, manejo integral del agua, etc.

Redefinición de funciones y responsabilidades de las áreas encargadas del desarrollo curricular.

01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Proyectos realizados	1
01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Academia realizada	2
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Documentos entregados	1
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Programas creados	2
01-03-1502-0304	ACTIVIDAD DOCENTE DE SUELOS U.L.	Documentos presentados	1

Vincular los procesos de formación a los requerimientos del mundo laboral y a las necesidades sociales del desarrollo, incrementando su pertinencia, y ampliando, actualizando, reestructurando y diversificando la oferta académica para responder con mayor eficacia a las demandas y transformaciones del entorno.

Capacitación de la planta docente y otorgamiento de estímulos tendientes a impulsar la implantación del modelo de educación por competencias.

01-01-0102-0016	ACTUALIZACION DOCENTE	Docentes habilitados	50
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Docentes habilitados	10
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes habilitados	2
01-03-1401-0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	5
01-03-1501-0301	COORDINACION DIVISION DE CARRERAS AGRONOMICAS U.L.	Cursos gestionados	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Docentes capacitados	10
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Docentes habilitados	12
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Docentes beneficiados	22
01-03-0202-0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	21
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Docentes apoyados	12
01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Docentes habilitados	5
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Docentes apoyados	4
01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes habilitados	10
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Docentes habilitados	5
01-03-0405-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Docentes habilitados	6

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Vincular los procesos de formación a los requerimientos del mundo laboral y a las necesidades sociales del desarrollo, incrementando su pertinencia, y ampliando, actualizando, reestructurando y diversificando la oferta académica para responder con mayor eficacia a las demandas y transformaciones del entorno.

Capacitación de la planta docente y otorgamiento de estímulos tendientes a impulsar la implantación del modelo de educación por competencias.

01-03-0404-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Docentes habilitados	6
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docente apoyado	8
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Docentes capacitados	15
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Cursos gestionados	1
01-03-0206-0101	LABORATORIOS DE HORTICULTURA	Seminarios impartidos	2
01-03-1404-0300	LABORATORIOS DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Certificaciones obtenidas	1
01-03-1510-0320	LABORATORIO DE AGROECOLOGIA	Docentes capacitados	1

Vincular los procesos de formación a los requerimientos del mundo laboral y a las necesidades sociales del desarrollo, incrementando su pertinencia, y ampliando, actualizando, reestructurando y diversificando la oferta académica para responder con mayor eficacia a las demandas y transformaciones del entorno.

Conducción de estudios de mercado para el producto de los programas docentes de licenciatura.

04-03-0803-4011	ESTUDIOS DE PERTINENCIA Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DOCENTES DE LICENCIATURA Y POSTGRADO	Estudio terminado	4
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Estudios realizados	1
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Encuestas realizadas	150
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Procesos mejorados	1
01-03-0103-0409	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ZOOTECNISTA	Encuestas realizadas	50
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Estudios presentados	1

Reestructurar el sistema de administración escolar: horarios, grupos, áreas comunes; establecer y/o reestablecer troncos comunes donde lo demanden la racionalidad y los criterios de eficiencia y uso de los espacios físicos y equipo.

Adopción de tecnología informática moderna para el control escolar.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Docentes capacitados	50
01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Sistemas de infomación desarrollados	1
01-01-0105-0033	AREA DE CONTROL ESCOLAR	Sistemas de infomación desarrollados	4
01-01-0105-0031	AREA DE PREFECTURA	Acuerdos alcanzados	2
01-01-0105-0034	AREA DE EGRESADOS	Acuerdos alcanzados	12
04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Sistemas terminados	1

Reestructurar el sistema de administración escolar: horarios, grupos, áreas comunes; establecer y/o reestablecer troncos comunes donde lo demanden la racionalidad y los criterios de eficiencia y uso de los espacios físicos y equipo.

Elaboración de propuestas de troncos comunes para carreras afines.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Troncos comunes propuestos	6
-----------------	---------------------------	----------------------------	---

Establecer el requisito de adopción y dominio por estudiantes y profesores de un idioma extranjero, demostración de habilidades profesionales de expresión oral y escrita y habilidades en el uso de equipo computacional y tecnologías de información y telecomunicaciones.

Inclusión de estas características en el perfil del egresado y el diseño de los planes de estudios de los programas docentes.

01-01-0103-0021	CENTRO DE COMPUTO ACADEMICO	Estudiantes atendidos	2,000
01-01-0103-0027	UNIDAD DE IDIOMAS	Estudiantes habilitados	890
01-03-0305-0170	CENTRO DE COMPUTO	Estudiantes beneficiados	120
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Talleres impartidos	1
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Propuestas realizadas	4

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Establecer el requisito de adopción y dominio por estudiantes y profesores de un idioma extranjero, demostración de habilidades profesionales de expresión oral y escrita y habilidades en el uso de equipo computacional y tecnologías de información y telecomunicaciones.

Inclusión de estas características en el perfil del egresado y el diseño de los planes de estudios de los programas docentes.

01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Propuestas documentales presentadas	1
01-03-0205-0098	ACTIVIDAD DOCENTE DE BOTANICA	Programas modificados	10
01-03-1509-0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	Proyectos apoyados	1

Integrar dimensiones éticas, culturales y artísticas en la formación de los estudiantes.

Inclusión de valores éticos, culturales y artísticos en los programas analíticos de modo que incidan en la práctica profesional y en la vida del egresado.

01-01-0103-0019	VIAJES DE PRACTICA DE LICENCIATURA EN SALTILLO	Estudiantes participantes	2,500
01-03-0305-0170	CENTRO DE COMPUTO	Estudiantes beneficiados	120
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Programas modificados	24
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Propuestas documentales presentadas	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Programas modificados	4
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Encuestas realizadas	1
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Estudiantes beneficiados	70
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Programas modificados	4
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Plan de estudios modificado	1
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Programas actualizados	4
01-03-1404-0299	ACTIVIDAD DOCENTE DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Estudiantes participantes	180
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Estudiantes beneficiados	100
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Estudiantes beneficiados	1,500
01-03-1506-0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	Estudiantes beneficiados	20
01-03-1505-0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	Propuestas realizadas	1
01-03-0205-0398	PRACTICAS PROFESIONALES DE ALUMNOS DE AGROBIOLOGIA	Estudiantes beneficiados	40
01-03-1404-0300	LABORATORIOS DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	Estudiantes participantes	180

Ampliar la cobertura y opciones de destino del programa de movilidad estudiantil.

Reestructuración funcional y presupuestal del programa de Movilidad Estudiantil.

01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Estudiantes beneficiados	120
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Acuerdos alcanzados	3

Ampliar la cobertura y opciones de destino del programa de movilidad estudiantil.

Incremento en el número de estadías en centros de excelencia académica nacionales e internacionales realizadas por estudiantes de la institución.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Estudiantes movilizados	4
01-01-0103-0050	VIAJES DE ESTANCIA DE LICENCIATURA	Estudiantes movilizados	300
01-01-0103-0050	VIAJES DE ESTANCIA DE LICENCIATURA	Estudiantes capacitados	300
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Acuerdos logrados	3
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Acuerdos logrados	3
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Acuerdos logrados	4
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Estudiantes beneficiados	4
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Acuerdos logrados	3
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Acuerdos logrados	3
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Estudiantes habilitados	2

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Alcanzar una formación que satisfaga estándares internacionales de calidad mediante programas educativos flexibles y transferibles, basados en competencias.

Implantación del sistema de educación por competencia a través de la inducción y capacitación del personal

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Talleres impartidos	3
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Academias apoyadas	15
01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Docentes beneficiados	5
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Docentes habilitados	6
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Evaluación diagnóstica realizada	1
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Docentes capacitados	10
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Visitas a instituciones de educación superior	2
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Docentes habilitados	6
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Visitas a instituciones de educación superior	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Docentes capacitados	12
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Docentes beneficiados	31

Incorporar nuevas tecnologías de información y comunicación en la docencia, investigación y vinculación, en concordancia con las nuevas modalidades tecnológicas de apropiación, producción y difusión del conocimiento.

Capacitación del personal académico para la adopción de nuevas tecnologías.

03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Spots difundidos	200
01-01-0102-0016	ACTUALIZACION DOCENTE	Cursos impartidos	6
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Docentes beneficiados	2
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Docentes capacitados	10
01-03-0204-0198	EXPO-GRANOS	Docentes capacitados	23
01-03-0204-0198	EXPO-GRANOS	Cursos impartidos	3
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Docentes habilitados	5
01-03-1505-0338	LABORATORIO DE IDIOMAS U.L.	Propuestas realizadas	1

Promover la educación virtual, abierta y a distancia per se en combinaciones complementarias, como modalidades escolarizadas y de educación abierta.

Implantación de modelos mixtos, en modalidades a distancia y virtuales y de curriculum flexible.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Programas implementados	2
01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Programas modificados	2
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Planes de estudio habilitados	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Cursos gestionados	1
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Proyectos implantados	1
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Proyectos presentados	1
01-03-1505-0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	Propuestas realizadas	1
01-03-0502-0241	SEMESTRE DE CAMPO DE SOCIOLOGIA	Estudiantes beneficiados	30
01-03-0404-0218	UNIDAD METABOLICA	Docentes habilitados	2
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Cursos gestionados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la educación presencial en el área del aprendizaje electrónico a través de la elaboración de materiales que utilicen recursos didácticos digitalizados como videos, tutoriales, y producciones multimedia.

Difusión de las potencialidades de tecnologías de la información y comunicaciones aplicadas a la educación, dando a conocer las experiencias en su uso por parte de académicos y estudiantes.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Talleres impartidos	1
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Estudiantes beneficiados	180
01-03-0501-0227	LABORATORIO DE COMPUTO	Estudiantes capacitados	600
01-03-0501-0227	LABORATORIO DE COMPUTO	Estudiante atendido	1,000
01-03-0403-0211	LABORATORIOS DE RECURSOS NATURALES	Estudiantes habilitados	150
01-03-0403-0215	LABORATORIO DE FAUNA SILVESTRE	Estudiantes habilitados	45
01-03-0207-0109	LABORATORIOS DE FORESTAL	Talleres impartidos	2

Fortalecer la educación presencial en el área del aprendizaje electrónico a través de la elaboración de materiales que utilicen recursos didácticos digitalizados como videos, tutoriales, y producciones multimedia.

Creación de una oficina de apoyo para la producción de materiales de este tipo al personal académico.

01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Docentes beneficiados	50
-----------------	---	-----------------------	----

Reconocer en los programas académicos la obtención de créditos curriculares a través de modalidades alternas a la de la atención a cursos presenciales.

Modificación de los documentos normativos correspondientes para facilitar la adopción de esta modalidad.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Programas modificados	4
-----------------	---------------------------	-----------------------	---

Incorporar la dimensión ambiental en los programas educativos para fomentar la cultura a favor de la sustentabilidad del ambiente en la comunidad universitaria, observando principios de congruencia con los postulados de la misión institucional.

Modificación de los programas analíticos y conducción de programas inductivos dirigidos a la creación de una conciencia sustentable en los miembros de la comunidad universitaria.

01-02-0108-0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	Programas modificados	2
01-01-0103-0019	VIAJES DE PRACTICA DE LICENCIATURA EN SALTILLO	Estudiantes participantes	2,500
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Programas modificados	24
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Programas modificados	15
01-03-0103-0420	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN PROCESOS AMBIENTALES	Planes de estudio habilitados	70
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Talleres impartidos	1
01-03-0103-0417	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO PARASITOLOGO UL	Planes de estudio habilitados	65
01-03-0103-0415	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO	Docentes habilitados	2
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Programas modificados	5
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Propuestas documentales presentadas	2
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Modificaciones efectuadas	10
01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Programas modificados	2
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Programas modificados	4
01-03-0205-0098	ACTIVIDAD DOCENTE DE BOTANICA	Programas modificados	10
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Programas modificados	10
01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes capacitados	412
01-03-0405-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Docentes capacitados	6
01-03-0405-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Estudiantes beneficiados	30
01-03-0404-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Docentes capacitados	6
01-03-0404-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Estudiantes beneficiados	30
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Programas elaborados	3
01-03-1402-0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Documentos elaborados	60
01-03-1502-0304	ACTIVIDAD DOCENTE DE SUELOS U.L.	Programas modificados	10
01-03-0302-0132	CENTRAL Y LABORATORIOS DE MAQUINARIA AGRICOLA	Programas modificados	2

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Incorporar la dimensión ambiental en los programas educativos para fomentar la cultura a favor de la sustentabilidad del ambiente en la comunidad universitaria, observando principios de congruencia con los postulados de la misión institucional.

Modificación de los programas analíticos y conducción de programas inductivos dirigidos a la creación de una conciencia sustentable en los miembros de la comunidad universitaria.

01-03-0205-0398	PRACTICAS PROFESIONALES DE ALUMNOS DE AGROBIOLOGIA	Programas modificados	56
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Cursos gestionados	1

Asegurar la calidad y competitividad de los programas académicos dando seguimiento estricto a las recomendaciones emitidas por los organismos acreditadores nacionales e internacionales.

Identificación y atención de necesidades señaladas mediante la asignación de recursos y de responsabilidades.

01-03-0405-0219	LABORATORIO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Trámites rezalizados	10
01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Programas docentes habilitados	13
01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Programas docentes atendidos	5
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Proyectos de implantación elaborados	5
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Proyectos implantados	1
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Documento elaborado	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Documentos presentados	1
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Diagnóstico elaborado	1
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Requerimientos solventados	3
01-03-0103-0409	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ZOOTECNISTA	Programas elaborados	1
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Documentos elaborados	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Requerimientos solventados	15
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Documentos elaborados	1
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Documentos terminados	1
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Estudiantes beneficiados	77
01-03-0203-0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	Docentes habilitados	6
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Proyectos realizados	2

Revisar y actualizar los programas educativos de licenciatura en los aspectos de flexibilidad de currículum, educación por competencias, tronco común en áreas afines, incorporación de enfoques centrados en el aprendizaje, análisis y solución de problemas reales y uso de tecnologías de información y comunicación.

Revisión periódica reglamentada de los programas académicos.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	Programas revisados	3
01-02-0108-0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	Documentos entregados	1
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Plantilla digital	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Talleres impartidos	2

Revisar el contenido y procedimientos del examen de admisión con miras a su enriquecimiento y mejora como instrumento de una mejor selección del alumnado.

Promoción del ingreso a la Universidad mediante la aplicación por el CENEVAL del examen de admisión a nivel nacional.

01-01-0103-0018	DIRECCION DE LICENCIATURA		1
01-01-0103-0028	PROMOCION DE CARRERAS	Materiales de promoción elaborados	7

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Mejorar la efectividad del proceso de aprendizaje alcanzado por los alumnos durante y al término de sus estudios, a fin de mejorar el proceso educativo y rendir cuentas sobre la calidad de los programas académicos a nivel nacional e internacional.

Aplicación de examen diagnóstico al inicio del programa de estudios.

01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Evaluaciones realizadas	1
01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Exámenes diseñados	1
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Estudio realizado	1
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Exámenes aplicados	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Estudiantes evaluados	96
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	Estudiantes evaluados	65
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Exámenes diseñados	1
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Catálogos elaborados	50
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Exámenes diseñados	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Exámenes diseñados	1
01-03-0103-0420	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN PROCESOS AMBIENTALES	Estudiantes beneficiados	25
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Exámenes aplicados	1
01-03-0103-0417	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO PARASITOLOGO UL	Estudiantes beneficiados	20
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Documentos elaborados	1
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Estudiantes beneficiados	250
01-03-0504-0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	Evaluaciones realizadas	2
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Estudiantes evaluados	2,300
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Exámenes aplicados	2
01-03-0503-0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	Estudiantes evaluados	65
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Estudiantes evaluados	50
01-03-0405-0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Estudiantes evaluados	200
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Estudiantes atendidos	600
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Estudiantes evaluados	2,000
01-03-0205-0099	LABORATORIOS DE BOTANICA	Estudiantes participantes	60
01-03-0206-0101	LABORATORIOS DE HORTICULTURA	Exámenes diseñados	1

Mejorar la efectividad del proceso de aprendizaje alcanzado por los alumnos durante y al término de sus estudios, a fin de mejorar el proceso educativo y rendir cuentas sobre la calidad de los programas académicos a nivel nacional e internacional.

Establecimiento de exámenes departamentales obligatorios.

01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Estudiantes evaluados	1,750
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Exámenes aplicados	2
01-03-1507-0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	Exámenes diseñados	480
01-03-0207-0109	LABORATORIOS DE FORESTAL	Exámenes diseñados	4

Mejorar la efectividad del proceso de aprendizaje alcanzado por los alumnos durante y al término de sus estudios, a fin de mejorar el proceso educativo y rendir cuentas sobre la calidad de los programas académicos a nivel nacional e internacional.

Realización periódica y obligatoria de auditorías académicas para todos y cada uno de los programas académicos autorizados.

01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Auditorías aplicadas	6
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Estudiantes beneficiados	77

Mejorar la efectividad de los procesos de apoyo a las actividades del postgrado certificando su calidad de acuerdo con normas nacionales e internacionales.

Obtener la certificación de laboratorios, talleres y procesos académico-administrativos y de gestión.

01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Certificaciones obtenidas	2
-----------------	--------------------------------------	---------------------------	---

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Mejorar la efectividad de los procesos de apoyo a las actividades del postgrado certificando su calidad de acuerdo con normas nacionales e internacionales.

Obtener la certificación de laboratorios, talleres y procesos académico-administrativos y de gestión.

01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Academia realizada	1
01-03-1402-0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Certificaciones obtenidas	5
01-03-1502-0304	ACTIVIDAD DOCENTE DE SUELOS U.L.	Certificaciones obtenidas	1
01-03-0305-0168	LABORATORIOS DE RIEGO Y DRENAJE	Certificaciones obtenidas	1
01-03-0303-0147	LABORATORIOS DE CIENCIAS DEL SUELO	Proyectos implantados	3
01-03-0302-0132	CENTRAL Y LABORATORIOS DE MAQUINARIA AGRICOLA	Gestión realizada	1
01-03-0205-0099	LABORATORIOS DE BOTANICA	Gestiones exitosas	6
01-03-0402-0204	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL	Gestiones exitosas	12
01-03-0404-0217	LABORATORIOS DE NUTRICION Y ALIMENTOS	Gestiones exitosas	4
01-03-1402-0282	LABORATORIOS DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	Certificaciones obtenidas	5
01-03-1510-0320	LABORATORIO DE AGROECOLOGIA	Docentes beneficiados	1
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Talleres impartidos	1
01-03-0304-0160	LABORATORIOS DE CIENCIAS BASICAS	Programas elaborados	3

Incrementar la eficiencia terminal de los programas docentes.

Implantación de un programa de cursos remediales y del semestre propedéutico de cambios en la normatividad académica y procesos y mecanismos de selección para el ingreso

01-03-0103-0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	Cursos impartidos	4
01-03-0103-0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	Proyectos implantados	1
01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Documento elaborado	1
01-03-0103-0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y	Programas propuestos	1
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Documento elaborado	1
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Proyectos de reestructuración elaborados	1
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Documentos elaborados	1
01-03-0103-0416	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA UL	Cursos impartidos	1
01-03-0103-0418	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION UL	Estudiantes beneficiados	12
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Estudiantes beneficiados	22

Promover una mayor equidad de género en el acceso a los programas académicos e incrementar la admisión de estudiantes provenientes de comunidades de alta marginalidad.

Captación de estudiantes originarios de áreas de alta marginalidad.

01-01-0103-0024	DEPARTAMENTO DEPORTIVO	Estudiantes beneficiados	1,300
01-01-0103-0028	PROMOCION DE CARRERAS	Visitas a instituciones de educación superior	100

Consolidar y ampliar el programa de tutorías.

Reglamentación de las tutorías con base en las recomendaciones de la ANUIES y los organismos evaluadores externos.

01-02-0108-0063	FORMACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Estudiantes habilitados	1,000
01-03-0304-0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	Reformas promovidas	2

Elevar el nivel de desarrollo y calidad de vida de la comunidad estudiantil.

Promoción de actividades artísticas, culturales y deportivas y mejoramiento de los servicios estudiantiles.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Eventos promovidos	15
03-04-0705-3034	SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	Reuniones y eventos culturales coordinados	10
01-01-0103-0024	DEPARTAMENTO DEPORTIVO	Docentes beneficiados	30
01-01-0103-0019	VIAJES DE PRACTICA DE LICENCIATURA EN SALTILLO	Estudiantes participantes	2,500

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Elevar el nivel de desarrollo y calidad de vida de la comunidad estudiantil.

Promoción de actividades artísticas, culturales y deportivas y mejoramiento de los servicios estudiantiles.

01-02-0108-0063	FORMACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	Estudiantes habilitados	2,000
03-04-0706-3035	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL	Reuniones de trabajo celebradas	10
03-04-0706-3036	EVENTOS CULTURALES	Evento realizado	20
03-04-1702-3045	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L	Eventos promocionales atendidos	4
11-01-1010-4041	ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS ASISTENCIALES	Programas creados	5
11-01-1010-4042	SERVICIO DE INTERNADO Y COMEDOR ESTUDIANTIL	Estudiantes beneficiados	3,000
04-05-1004-4028	DEPARTAMENTO DE TESORERIA	Estudiantes beneficiados	2,500
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Programas difundidos	200

Consolidar el sistema de becas y servicios asistenciales.

Actualización de la normatividad para asegurar el cumplimiento de los resultados preestablecidos.

11-01-1010-4043	RESIDENCIA FEMENIL	Proyectos de implantación elaborados	3
11-01-1010-4044	SERVICIO DE ENFERMERIA	Estudiantes beneficiados	1,500
11-01-1010-4045	SEGURO DE GASTOS MEDICOS DE ALUMNOS DEPORTISTAS	Estudiantes beneficiados	25
04-05-1004-4028	DEPARTAMENTO DE TESORERIA	Estudiantes beneficiados	2,500

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Postgrado

Diversificar y fortalecer los programas de postgrado a fin de que respondan con pertinencia y calidad a las necesidades del entorno regional y nacional.

Utilización de los resultados de los foros mencionados en el segundo objetivo de este Plan para sustentar las nuevas propuestas de diversificación y fortalecimiento.

01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Proyectos presentados	1
-----------------	------------------------	-----------------------	---

Diversificar y fortalecer los programas de postgrado a fin de que respondan con pertinencia y calidad a las necesidades del entorno regional y nacional.

Capacitación y actualización del personal académico mediante el apoyo a su participación en cursos de actualización y congresos nacionales e internacionales, y en el diseño y producción de materiales para la educación continua y a distancia.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Docentes habilitados	20
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Docentes apoyados	4

Conformar los núcleos académicos de acuerdo a las líneas generadoras de conocimiento y su aplicación innovadora.

Promoción de la habilitación y registro de los profesores con el perfil PROMEP y Cuerpos Académicos

01-01-0101-0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Reuniones de promoción celebradas	4
01-01-0102-0014	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL PERSONAL ACADEMICO	Talleres impartidos	4
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Docentes apoyados	3
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Reuniones de trabajo celebradas	1
01-03-0103-0419	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO EN AGROECOLOGIA	Docentes beneficiados	2
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Estudiantes beneficiados	8

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Conformar los núcleos académicos de acuerdo a las líneas generadoras de conocimiento y su aplicación innovadora.

Integración de profesores miembros del Sistema Nacional de Investigadores como coordinadores de los núcleos académicos conformados.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Núcleos académicos conformados	4
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Reuniones de trabajo celebradas	1

Instrumentar la transición generacional del profesorado mediante un Programa Integral de Retiro y Reemplazo del Personal Académico.

Implantación de un programa de retiro y reemplazo del personal académico con edad laboral avanzada.

01-01-0102-0018	FORMACION DE PROFESORES	Convocatorias emitidas	1
04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	1
01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Personal habilitado	6
01-03-0204-0096	CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Estudios terminados	1

Instrumentar la transición generacional del profesorado mediante un Programa Integral de Retiro y Reemplazo del Personal Académico.

Retención de los mejores alumnos de postgrado para su formación e incorporación al cuerpo académico de la institución.

01-01-0102-0018	FORMACION DE PROFESORES	Candidatos inscritos	30
01-01-0101-0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	Candidatos inscritos	26
01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Estudiantes habilitados	5
10-01-1002-4024	ADMON. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	Programas implementados	1
01-03-1505-0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	Propuestas realizadas	1

Fortalecer la capacidad de la planta académica en el uso intensivo de tecnologías de información y comunicación en los procesos educativos.

Capacitación y actualización del personal académico en el diseño y producción de materiales para la educación continua y a distancia.

01-01-0206-0042	CONTROL ESCOLAR DE POSTGRADO	Docentes habilitados	5
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Spots difundidos	250
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Docentes habilitados	4
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Docente atendido	4
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Docentes capacitados	8
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Docentes capacitados	7
01-03-0501-0227	LABORATORIO DE COMPUTO	Docentes capacitados	50
01-03-0206-0101	LABORATORIOS DE HORTICULTURA	Docentes habilitados	12
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Cursos impartidos	1

Fortalecer la capacidad de la planta académica en el uso intensivo de tecnologías de información y comunicación en los procesos educativos.

Establecimiento de un programa dirigido al equipamiento del personal para la satisfacción de este objetivo.

01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Docentes beneficiados	18
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Docentes beneficiados	4
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Academias apoyadas	10
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes habilitados	3

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Implantar una cultura de reconocimiento y estímulo al trabajo académico que motive a los núcleos académicos a reforzar su trabajo, a la satisfacción profesional y a la elevación de los indicadores de desempeño.

Implantación de un programa de estímulos por publicación de artículos en revistas indexadas, el ingreso al Sistema Nacional de Investigadores, el reconocimiento del perfil PROMEP, la certificación de competencias laborales, etc.

10-01-1002-4024	ADMON. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	Docentes beneficiados	15
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Docentes habilitados	4
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Propuestas documentales presentadas	2
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes beneficiados	8
01-03-1501-0301	COORDINACION DIVISION DE CARRERAS AGRONOMICAS U.L.	Personal habilitado	5
01-03-0204-0096	CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Programas elaborados	1
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Programas elaborados	1
01-03-0402-0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	Docentes beneficiados	13
01-03-0307-0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	Programas elaborados	8
01-03-0404-0218	UNIDAD METABOLICA	Docentes beneficiados	3

Implantar una cultura de reconocimiento y estímulo al trabajo académico que motive a los núcleos académicos a reforzar su trabajo, a la satisfacción profesional y a la elevación de los indicadores de desempeño.

Fortalecimiento del programa de formación del personal docente en lo que respecta al pago de registro y asistencia a congresos nacionales e internacionales para la presentación de resultados de investigación.

01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Docentes beneficiados	15
01-01-0102-0017	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Docentes beneficiados	80
01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Docentes apoyados	20
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Docentes apoyados	6
01-03-0502-0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	Docentes apoyados	6
01-03-0403-0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	Docentes beneficiados	5
01-03-0203-0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	Docentes beneficiados	7
01-03-1510-0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	Investigadores habilitados	7
01-03-0404-0218	UNIDAD METABOLICA	Docentes beneficiados	3
01-03-0203-0088	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO	Docentes capacitados	4
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Seminarios impartidos	6

Implantar una cultura de reconocimiento y estímulo al trabajo académico que motive a los núcleos académicos a reforzar su trabajo, a la satisfacción profesional y a la elevación de los indicadores de desempeño.

Definición clara y difusión de las características y nivel de participación en reuniones científicas sujetas a este apoyo.

01-01-0101-0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	Documento elaborado	1
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Publicaciones realizadas	1

Mejorar la calidad de la docencia, la investigación, la vinculación y la gestión académica.

Incorporación de un mayor número de profesores con grado doctoral en la planta docente de postgrado.

01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Docentes participantes	1
01-03-0204-0096	CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Docentes beneficiados	1

Mejorar la calidad de la docencia, la investigación, la vinculación y la gestión académica.

Promoción de la obtención del grado doctoral entre los actuales profesores del posgrado a través del Plan de Formación de Profesores de Postgrado.

01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Docentes participantes	1
-----------------	------------------------	------------------------	---

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Intensificar el intercambio académico con instituciones nacionales y extranjeras.

Promoción del intercambio y movilidad del personal académico con instituciones nacionales y extranjeras.

04-01-0801-4001	RELACIONES EXTERIORES	Documentos terminados	10
01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Docentes participantes	10
01-01-0102-0015	INTERCAMBIO ACADEMICO	Acuerdos logrados	3
01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Acuerdos logrados	3
01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Gestiones exitosas	2
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Gestiones exitosas	4
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Gestiones exitosas	3
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Docentes participantes	3
01-04-0206-0391	POSTGRADO EN ESTADISTICA EXPERIMENTAL	Docentes participantes	2
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Gestiones exitosas	2
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Gestión realizada	3
01-03-0305-0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	Docentes participantes	2

Intensificar el intercambio académico con instituciones nacionales y extranjeras.

Implantación de un sistema dirigido a la motivación y el otorgamiento de incentivos.

01-01-0101-0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Docentes beneficiados	30
10-01-1002-4024	ADMON. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	Docentes beneficiados	10
01-01-0102-0015	INTERCAMBIO ACADEMICO	Docente apoyado	15
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Convenios efectuados	2
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Propuestas documentales presentadas	2
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes habilitados	2

Incentivar el ingreso de los miembros del personal académico al Sistema Nacional de Investigadores facilitando el cumplimiento de los requisitos de ingreso y permanencia.

Implantación de un programa tendiente a elevar la calidad y productividad científicas y que facilite el cumplimiento de los requisitos

01-01-0206-0042	CONTROL ESCOLAR DE POSTGRADO	Docentes apoyados	5
01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Talleres impartidos	4
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Proyectos presentados	1
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Docentes apoyados	3
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes beneficiados	2

Incentivar el ingreso de los miembros del personal académico al Sistema Nacional de Investigadores facilitando el cumplimiento de los requisitos de ingreso y permanencia.

Establecimiento de un sistema de estímulos académicos y/o en especie por ingreso y permanencia del personal académico en el Sistema Nacional de Investigadores.

10-01-1002-4024	ADMON. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	Docentes beneficiados	15
01-03-0401-0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	Docentes habilitados	2

Implementar ayudantías académicas por profesores asistentes y asociados.

Incorporación de becarios de maestría y doctorado a las actividades académicas de profesores, para facilitar a éstos mejorar su producción científica.

01-01-0206-0037	BECAS PARA ALUMNOS DE POSTGRADO	Estudiantes beneficiados	40
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Artículos actualizados	3

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Lograr la incorporación del total de los programas de postgrado al Padrón de Excelencia del Postgrado del CONACYT.

Implementación de sistemas de análisis y evaluación para retroalimentar los esfuerzos de mejora de la calidad de los programas docentes de postgrado.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Proyectos gestionados	14
-----------------	-------------------------------	-----------------------	----

Lograr la incorporación del total de los programas de postgrado al Padrón de Excelencia del Postgrado del CONACYT.

Cumplir las recomendaciones emitidas en los procesos de evaluación externa por parte del CONACYT y otros organismos nacionales o internacionales.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Observaciones solventadas	14
01-04-0206-0054	DEPARTAMENTO DE POSTGRADO U.L.	Programas elaborados	1
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Observaciones solventadas	1

Revisar y actualizar al menos bianualmente los programas educativos de postgrado.

Organización de foros y otros mecanismos de consulta con la participación de egresados y empleadores.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Foros realizados	1
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Foros realizados	1

Revisar y actualizar al menos bianualmente los programas educativos de postgrado.

Diseño e implantación de un programa de seguimiento de egresados de postgrado.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Programas actualizados	5
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Gestiones exitosas	12
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Propuestas documentales presentadas	1
01-04-0206-0391	POSTGRADO EN ESTADISTICA EXPERIMENTAL	Proyectos presentados	1
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Programas elaborados	1
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Programas implementados	1

Actualizar el estatuto y los reglamentos relacionados con la actividad académica del postgrado.

Promoción de la elaboración y seguimiento de propuestas de actualización de la normatividad.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Propuestas documentales presentadas	1
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Documentos presentados	1

Incentivar el ingreso de un mayor número de estudiantes a los programas educativos de postgrado.

Ampliación y diversificación de la oferta educativa teniendo en cuenta las tendencias científico-tecnológicas del entorno nacional e internacional.

01-01-0101-0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	Propuestas documentales presentadas	1
01-04-0206-0054	DEPARTAMENTO DE POSTGRADO U.L.	Estudiantes participantes	25
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Estudiantes atendidos	20
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Publicaciones realizadas	100

Incentivar el ingreso de un mayor número de estudiantes a los programas educativos de postgrado.

Evaluación del nivel de calificación y especialidad del recurso humano en el marco de la planeación a largo plazo del desarrollo del sector agropecuario, forestal y de las ciencias médico veterinarias teniendo en cuenta las tendencias científicas y tecnológicas del entorno nacional e internacional.

01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Estudiantes habilitados	4
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Docentes habilitados	3
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Docentes habilitados	4
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Documentos presentados	2

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Incentivar el ingreso de un mayor número de estudiantes a los programas educativos de postgrado.

Evaluación del nivel de calificación y especialidad del recurso humano en el marco de la planeación a largo plazo del desarrollo del sector agropecuario, forestal y de las ciencias médico veterinarias teniendo en cuenta las tendencias científicas y tecnológicas del entorno nacional e internacional.

01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Docentes habilitados	2
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Evaluaciones realizadas	16

Integrar a la práctica docente valores éticos y profesionales (honestidad, responsabilidad, respeto, liderazgo científico y profesional, disciplina, libertad, democracia), para que se reflejen en la práctica profesional y en la vida del egresado.

Incluir en las actividades de posgrado valores éticos y profesionales.

01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Seminarios impartidos	1
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Seminarios impartidos	1
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Seminarios impartidos	1
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Seminarios impartidos	1

Ampliar la cobertura y opciones de destino del programa de movilidad estudiantil de postgrado.

Reestructuración funcional y presupuestal de un programa de movilidad e intercambio estudiantil para los alumnos del posgrado.

01-04-0206-0055	VIAJES DE PRACTICA POSGRADO U.L.	Estudiantes movilizados	25
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Estudiantes beneficiados	8
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Academias apoyadas	2
01-04-0206-0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	Estudiante apoyado	8

Incorporar en la formación de los estudiantes estándares internacionales de calidad para programas educativos flexibles, transferibles y basados en competencias.

Capacitación del personal académico para el establecimiento del modelo educativo por competencias.

01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Gestiones exitosas	3
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Gestiones exitosas	2

Incorporar en la formación de los estudiantes estándares internacionales de calidad para programas educativos flexibles, transferibles y basados en competencias.

Integración del programa de postgrado a redes internacionales.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Convenios efectuados	2
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Gestiones exitosas	2
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Gestiones exitosas	4
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Programas implementados	1

Incorporar tecnologías de información y comunicación en la docencia, investigación y vinculación, en correspondencia con las nuevas modalidades tecnológicas de apropiación, producción y difusión del conocimiento.

Capacitación del personal académico para la adopción de tecnologías de información y comunicación.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Cursos promovidos	2
03-01-0702-3003	CENTRO DE INFORMACION	Curso impartido	4
01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Docentes habilitados	4
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Docentes habilitados	1
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Docentes habilitados	4
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Docentes capacitados	2
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Docentes capacitados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Incorporar tecnologías de información y comunicación en la docencia, investigación y vinculación, en correspondencia con las nuevas modalidades tecnológicas de apropiación, producción y difusión del conocimiento.

Adquisición de licencias de aplicaciones informáticas.

04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Licencias adquiridas	600
-----------------	--------------------------	----------------------	-----

Promover la educación virtual, abierta y a distancia, per se y en combinaciones complementarias, como modalidades escolarizadas y de educación abierta.

Implantación de modelos mixtos en modalidades a distancia y virtuales y curriculum flexibles.

01-04-0206-0054	DEPARTAMENTO DE POSTGRADO U.L.	Programas docentes atendidos	1
-----------------	--------------------------------	------------------------------	---

Fortalecer la educación presencial en el área de aprendizaje, a través de la elaboración de materiales que utilicen recursos didácticos digitalizados como videos, tutoriales multimedia, etc.

Difusión de las potencialidades de las tecnologías de la información y comunicación aplicadas a la educación, dando a conocer las experiencias en su uso por parte de académicos y estudiantes.

01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Eventos difundidos	2
01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes beneficiados	27
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes beneficiados	27
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Docentes capacitados	9

Fortalecer la educación presencial en el área de aprendizaje, a través de la elaboración de materiales que utilicen recursos didácticos digitalizados como videos, tutoriales multimedia, etc.

Creación de una oficina de apoyo al personal académico en la elaboración de materiales de este tipo.

01-01-0101-0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	Docentes beneficiados	25
01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6

Reconocer en los programas académicos la obtención de créditos curriculares a través de modalidades alternas a la de la atención a cursos presenciales.

Adecuación de la normatividad correspondiente para facilitar la adopción de estas modalidades.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Propuestas documentales presentadas	1
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Reglamentos producidos	1
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Docentes beneficiados	17

Reconocer en los programas académicos la obtención de créditos curriculares a través de modalidades alternas a la de la atención a cursos presenciales.

Incorporación de características de flexibilidad a los programas académicos.

01-01-0206-0399	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	Propuestas documentales presentadas	5
01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Programas docentes atendidos	1
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Propuestas de modificación	1
01-04-0206-0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Cursos gestionados	1
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Documentos presentados	1
01-04-0206-0391	POSTGRADO EN ESTADISTICA EXPERIMENTAL	Propuestas documentales presentadas	1
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Programas de gestión implantados	2

Asegurar la calidad y competitividad de los programas bajo normas nacionales e internacionales.

Reducción de brechas de calidad entre los programas.

01-01-0206-0035	DIRECCION DE POSTGRADO	Observaciones solventadas	5
-----------------	------------------------	---------------------------	---

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Asegurar la calidad y competitividad de los programas bajo normas nacionales e internacionales.

Reducción de brechas de calidad entre los programas.

01-04-0206-0400	POSTGRADO EN HORTICULTURA	Observaciones solventadas	10
01-04-0206-0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	Observaciones solventadas	6
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Observaciones solventadas	12

Asegurar la calidad y competitividad de los programas bajo normas nacionales e internacionales.

Asignación de recursos y de responsabilidades.

01-01-0206-0035	DIRECCION DE POSTGRADO	Requerimientos solventados	5
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Publicaciones realizadas	8
01-04-0206-0391	POSTGRADO EN ESTADISTICA EXPERIMENTAL	Publicaciones realizadas	6
01-04-0206-0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	Estudiantes beneficiados	40
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Observaciones solventadas	2

Evaluar adecuadamente y previo a la propuesta de apertura, los nuevos programas de postgrado para obtener su reconocimiento por organismos calificadoros externos.

Establecimiento de normas e indicadores como requisitos para la creación de nuevos programas.

01-01-0206-0035	DIRECCION DE POSTGRADO	Documentos elaborados	1
01-04-0206-0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	Documentos terminados	1

Evaluar adecuadamente y previo a la propuesta de apertura, los nuevos programas de postgrado para obtener su reconocimiento por organismos calificadoros externos.

Inclusión de la información institucional requerida por los organismos calificadoros en el sistema de información académica y administrativa.

01-01-0206-0035	DIRECCION DE POSTGRADO	Evaluaciones realizadas	1
-----------------	------------------------	-------------------------	---

Mejorar la efectividad de los procesos de apoyo a las actividades de Licenciatura certificando su calidad de acuerdo con normas nacionales e internacionales.

Obtener y/o mantener la certificación de laboratorios, talleres y procesos académico-administrativos y de gestión.

01-01-0105-0034	AREA DE EGRESADOS		3
01-03-0204-0097	LABORATORIOS DE TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Gestiones exitosas	1

Incentivar la participación de los alumnos de postgrado en la publicación de artículos en revistas arbitradas e indexadas.

Aposos a la formación integral del estudiante

01-01-0206-0036	VIAJES DE PRACTICA DE ALUMNOS DE POSTGRADO	Estudiantes participantes	80
01-01-0206-0037	BECAS PARA ALUMNOS DE POSTGRADO	Estudiantes participantes	40

Consolidar el programa de tutorías y asesorías.

Elaboración de lineamientos del programa de tutorías y asesorías.

01-01-0206-0035	DIRECCION DE POSTGRADO	Documentos elaborados	1
-----------------	------------------------	-----------------------	---

Fomentar la realización de estancias en centros de excelencia académica e investigación nacionales e internacionales por los estudiantes de postgrado.

Diversificación de la oferta y oportunidades de movilidad estudiantil.

01-01-0206-0036	VIAJES DE PRACTICA DE ALUMNOS DE POSTGRADO	Estudiantes participantes	10
-----------------	--	---------------------------	----

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fomentar la realización de estancias en centros de excelencia académica e investigación nacionales e internacionales por los estudiantes de postgrado.

Promoción de la participación de estudiantes de postgrado en los programas de apoyo para esta actividad.

01-01-0206-0036	VIAJES DE PRACTICA DE ALUMNOS DE POSTGRADO	Estudiantes participantes	25
01-04-0206-0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	Estudiantes movilizados	3
01-04-0206-0387	POSTGRADO EN FORESTAL	Estudiantes movilizados	3

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Vinculación

Fortalecer el carácter nacional de la Universidad para alcanzar un mayor reconocimiento social y un mejor posicionamiento competitivo, insertándola estratégicamente como actor importante y dinámico en el desarrollo nacional.

Incentivación a la formulación de propuestas creativas que observen y atiendan las condiciones y requerimientos del entorno local, regional, nacional e internacional.

04-01-0801-4200	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS	Entrevistas con medios	20
03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Eventos realizados	4
03-04-0705-3034	SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	Proyectos presentados	1
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Materiales de promoción elaborados	2
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Estudiante beneficiado	2,500
04-01-0801-4202	SERVICIOS DE APOYO	Materiales de promoción elaborados	2

Articular las actividades académicas con programas y proyectos de vinculación en temas concernientes a los objetivos y estrategias del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

Promoción entre el personal académico del conocimiento del Plan Nacional de Desarrollo y de los Planes Sectoriales para su inclusión en la fundamentación de proyectos de vinculación.

01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Documentos difundidos	1
-----------------	--	-----------------------	---

Fortalecer la comunicación con el entorno social, político y económico para contribuir a la solución de problemas críticos del país.

Vinculación con otras instituciones y actores sociales y políticos para el establecimiento de alianzas estratégicas que promuevan una mayor contribución.

04-01-0801-4200	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS	Cápsulas difundidas	20
03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Reuniones de trabajo celebradas	15
03-02-0703-3012	SUBDIRECCION DIFUSION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA	Reuniones de trabajo celebradas	10
03-02-0703-3012	SUBDIRECCION DIFUSION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA	Cursos promovidos	10
03-04-0705-3034	SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	Reuniones y eventos culturales coordinados	10
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Documentos elaborados	10
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Convenio realizado	20
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Reuniones de trabajo celebradas	3
03-02-0703-3013	DESARROLLO RURAL REGIONAL CON FINANCIAMIENTO CONCURRENTENTE	Gestorias realizadas	7
03-02-0704-3017	DEPARTAMENTO DE EXTENSION AGROPECUARIA	Reuniones de trabajo celebradas	10
03-02-0704-3018	AREA DE CAPACITACION	Cursos impartidos	10
03-04-0706-3035	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL	Reuniones de trabajo celebradas	10
03-04-0706-3036	EVENTOS CULTURALES	Eventos promocionales atendidos	10
03-04-1702-3045	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L	Eventos promocionales atendidos	4
04-01-0801-4202	SERVICIOS DE APOYO	Documentos difundidos	10

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la comunicación con el entorno social, político y económico para contribuir a la solución de problemas críticos del país.

Vinculación con otras instituciones y actores sociales y políticos para el establecimiento de alianzas estratégicas que promuevan una mayor contribución.

01-01-0101-0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	Gestiones exitosas	4
01-03-0203-0088	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO	Estudiante atendido	30

Incrementar el desarrollo de actividades educativas, culturales y de investigación en diversas localidades y entidades del territorio nacional.

Colaboración en red con otras instituciones en proyectos de interés nacional y regional.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Reuniones de trabajo celebradas	2
03-01-0702-3003	CENTRO DE INFORMACION	Reuniones de trabajo celebradas	3
03-01-0702-3006	ARCHIVO GENERAL Y MUSEO AGRARIO	Reuniones de trabajo celebradas	3
03-01-0702-3009	SISTEMA UNICO DE CLASIFICACION Y DIGITALIZACION DOCUMENTAL	Reuniones de trabajo celebradas	3
03-04-1702-3045	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L	Eventos promocionales atendidos	4

Contribuir en el crecimiento económico de comunidades rurales y sectores vulnerables y transformarlo en desarrollo humano sostenible, con prácticas que favorezcan la solidaridad social y la confianza mutua.

Participación de manera coordinada con otras dependencias del sector para conformar proyectos de desarrollo rural, utilizando paquetes tecnológicos acordes a las necesidades de la comunidad.

02-01-0604-2009	AREA DE CONTROL DE PROYECTOS	Paquetes tecnológicos disponibles	1
03-02-0704-3023	PREVENCION Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES	Eventos promocionales atendidos	2
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Servicios difundidos	400
02-02-0605-2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	Programas de desarrollo implantados	4
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Convenios efectuados	2

Fortalecer la vinculación sistematizada con egresados para la realización de proyectos de educación continua, certificación de programas, diplomados, cursos de capacitación, asesorías, consultorías y reorientación de programas educativos.

Organización e implantación de un sistema de seguimiento y vinculación con egresados.

01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Catálogos elaborados	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Sistemas de infomación desarrollados	1
01-03-0103-0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	Sistemas de indicadores terminados	1
01-03-0103-0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	Propuestas realizadas	3
01-03-0103-0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	Egresados contactados	100
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Catálogos elaborados	1
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Egresados contactados	10
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Proyectos realizados	1

Ampliar la oferta de educación continua de la Universidad.

Elaboración de un diagnóstico de necesidades detectadas de manera conjunta con los beneficiarios potenciales.

01-03-0207-0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	Proyectos presentados	4
01-03-0202-0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	Documentos terminados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Ampliar la oferta de educación continua de la Universidad.

Elaboración de una cartera de oferta de programas de educación continua.

01-03-1505-0338	LABORATORIO DE IDIOMAS U.L.	Propuestas realizadas	1
-----------------	-----------------------------	-----------------------	---

Fortalecer la vinculación con el sector gubernamental, el productivo y el social.

Elaboración de un diagnóstico de necesidades detectadas de manera conjunta con los beneficiarios potenciales.

03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Reuniones de trabajo celebradas	3
03-02-0703-3012	SUBDIRECCION DIFUSION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA	Convenios	4
03-01-0701-3001	PROGRAMA EMPRENDEDOR	Gestiones exitosas	1
03-01-0702-3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	Eventos atendidos	4
01-01-0101-0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	Documentos elaborados	1

Ambito Científico Tecnológico Institucional

Programa: Vinculación con el entorno

Incrementar la pertinencia de los programas de educación continua

Retoolimentación de los programas académicos a través de consultas a empleadores y egresados

01-03-0103-0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	Catálogo actualizado	1
01-03-0103-0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	Catálogos elaborados	1
01-03-0103-0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Encuestas realizadas	15
01-03-0103-0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	Catálogos elaborados	2
01-03-0103-0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	Catálogos elaborados	1

Configurar un programa de comunicación para la promoción y difusión permanente del accionar de la Universidad

Reorganización del sistema de comunicación interna y redefinición de la relación institucional con los medios de comunicación

04-01-0801-4200	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS	Cápsulas difundidas	95
-----------------	--------------------------------	---------------------	----

Fortalecimiento de la Administración Universitaria

Programa: Financiamiento

Gestionar con regularidad el incremento anual de los recursos públicos que permita el cumplimiento de las metas programadas.

Realización de una justificación responsable en la gestión, asignación uso y beneficio institucional de los recursos.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	1
04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Documentos de propuesta terminados	4
04-01-0801-4004	OFICINA DEL SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	Informes producidos	1
04-03-0805-4012	GESTION Y NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL	Documentos terminados	1
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Informes producidos	1
04-01-0801-4003	OFICINA DE REPRESENTACION EN MEXICO	Informes producidos	1
04-01-0801-4202	SERVICIOS DE APOYO	Informes producidos	1
01-03-1501-0301	COORDINACION DIVISION DE CARRERAS AGRONOMICAS U.L.	Documentos de propuesta terminados	1
01-03-0204-0096	CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	Gestiones exitosas	1
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Gestiones exitosas	6
01-03-1504-0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Gestiones exitosas	2
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Documentos elaborados	1
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Gestiones exitosas	6
01-03-1504-0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	Gestiones exitosas	2

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Supervisar el uso y destino adecuado de los recursos institucionales, mediante los mecanismos de fiscalización establecidos en la normatividad universitaria.

Implantación de las acciones preventivas y correctivas de fiscalización del ejercicio de los recursos financieros.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Programas habilitados	4
04-03-0805-4012	GESTION Y NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL	Academia realizada	112
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Acción de capacitación realizada	90
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Dictámen presentado	5
04-02-0802-4006	AUDITORIA EXTERNA	Auditorías externas contratadas	1
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Reuniones de trabajo celebradas	12

Integrar los sistemas de registro contable al sistema general de la institución, para contar de manera oportuna con los estados financieros básicos requeridos por los órganos de control interno y los despachos externos para la realización de las auditorías.

Capacitación del personal administrativo para la captura, procesamiento y reportes de la operación del sistema.

04-05-1003-4026	SUBDIRECCION DE FINANZAS	Personal habilitado	3
-----------------	--------------------------	---------------------	---

Incrementar y diversificar las fuentes de ingresos a una tasa anual significativa.

Venta de servicios de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, transferencia de tecnologías, la asistencia técnica, certificaciones y educación continua, deberán ser actividades con ingresos crecientes.

01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Paquetes tecnológicos disponibles	3
-----------------	---	-----------------------------------	---

Valorar y aprovechar el papel estratégico del Consejo Directivo y del Patronato, como actores imprescindibles en el desarrollo institucional y su financiación.

Integración y mayor impulso a las actividades del Patronato de la Universidad, conforme lo establece la Ley Orgánica.

04-01-0801-4205	OFICINA DEL PATRONATO UNIVERSITARIO	Gestiones exitosas	10
04-01-0801-4215	GESTION DE DONACIONES	Gestiones exitosas	10

Traducir este Plan en programas operativos anuales incluyendo un programa anual de inversión profundamente sustentado en su contenido y cabildeado en su gestión.

Elaboración de programas de metas y presupuesto anual alineado a los Objetivos y Estrategias de los Ejes Estratégicos y Principios Rectores

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	1
04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Programas implementados	29
04-03-0804-4012	PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 2007-2012	Acuerdos alcanzados	1
04-03-0805-4012	GESTION Y NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL	Documentos terminados	1
04-03-0803-4010	DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA	Proyectos presentados	1

Fortalecimiento de la Administración Universitaria Programa: Gestión administrativa

Apoyar a la institución en el cumplimiento de sus planes y programas a través del impulso a la implantación de políticas, sistemas y procedimientos acordes con la normatividad externa e interna, y los requerimientos de simplificación administrativa.

Consolidación de un modelo administrativo que permita el desempeño óptimo de la administración universitaria.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Proyectos de implantación elaborados	1
04-05-1006-4032	SUBDIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	Proyectos de adecuación terminados	250

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Apoyar a la institución en el cumplimiento de sus planes y programas a través del impulso a la implantación de políticas, sistemas y procedimientos acordes con la normatividad externa e interna, y los requerimientos de simplificación administrativa.

Consolidación de un modelo administrativo que permita el desempeño óptimo de la administración universitaria.

04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Procedimientos jurídicos atendidos	35
10-01-1002-4023	SERVICIOS DE VIGILANCIA	Reportes presentados	365
10-01-1002-4024	ADMÓN. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	Servicios personales	1,629
04-05-1004-4028	DEPARTAMENTO DE TESORERIA	Informes producidos	12
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Programas de gestión implantados	1
14-01-1004-4029	GASTOS FIJOS CENTRALIZADOS	Servicios básicos erogados	60
04-05-1005-4031	CONTROL DE INVENTARIOS	Programas de gestión implantados	1
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Programas de gestión implantados	3

Apoyar a la institución en el cumplimiento de sus planes y programas a través del impulso a la implantación de políticas, sistemas y procedimientos acordes con la normatividad externa e interna, y los requerimientos de simplificación administrativa.

Adquisición e implantación de un sistema integral de administración institucional que simplifique las operaciones de manera eficiente, eficaz de acuerdo a las normas y procedimientos de las entidades fiscalizadoras externas e internas.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Proyectos de adecuación terminados	1
04-05-1003-4026	SUBDIRECCION DE FINANZAS	Propuestas documentales presentadas	3
04-02-0802-4006	AUDITORIA EXTERNA	Auditorías aplicadas	4
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Sistemas terminados	1

Apoyar a la institución en el cumplimiento de sus planes y programas a través del impulso a la implantación de políticas, sistemas y procedimientos acordes con la normatividad externa e interna, y los requerimientos de simplificación administrativa.

Actualización y capacitación del personal académico y administrativo en la operación del sistema para la captura, procesamiento, gestión y control de los recursos bajo su responsabilidad.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Talleres impartidos	4
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Curso realizado	4
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Talleres impartidos	12

Institucionalizar procesos de mejoramiento continuo para desarrollar una cultura de calidad. Instaurar el Sistema Institucional de Calidad para lograr certificaciones de los procesos de gestión universitaria que permitan flexibilidad, eficiencia y mejora continua.

Mantenimiento de la Certificación del Sistema de Gestión de la Calidad de la Dirección General Administrativa bajo la norma internacional ISO 9001:2000.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Documentos terminados	1
04-01-0801-4004	OFICINA DEL SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	Documentos presentados	1
04-05-1001-4107	MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	Certificaciones obtenidas	1
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Campaña	1

Promover la racionalidad, austeridad y disciplina en el ejercicio del gasto, así como la evaluación del desempeño y la evaluación de cuentas.

Consolidación del modelo de competencias laborales para el personal administrativo.

10-01-1002-4021	CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO	Programas implementados	1
-----------------	-------------------------------	-------------------------	---

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Utilizar el Sistema Integral de Información Académica y Administración como el soporte de la gestión en la toma de decisiones y su retroalimentación.

Establecimiento de informes, reportes y formatos de datos que se generen y tengan como base el sistema de información y administración institucional.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Informes producidos	4
04-03-0804-4012	PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 2007-2012	Informes producidos	5
04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Sistemas de infomación desarrollados	1
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Informes producidos	80

Convocar a la competencia abierta, ingenio y creatividad universitaria para establecer mecanismos en la formulación y evaluación de proyectos en las propiedades de la Universidad para autorizar los que generen un rendimiento superior al mínimo preestablecido (Asignarle costos a los proyectos académicos cuando se generen).

Utilización académica y administrativa adecuada de las empresas universitarias para incrementar su beneficio y mejorar su desempeño.

14-04-1011-4046	UNIDADES PRODUCTIVAS DE FORMACION ACADÉMICA	Planes de inversión presentados	27
-----------------	---	---------------------------------	----

Actualizar, y consensuar un reglamento del personal académico que fundamente y de claridad a los derechos y obligaciones, precise la situación académico-laboral, los requisitos y trámites para la obtención de categorías, la definición de las mismas, así como la descripción de sus funciones.

Reglamentación de manera institucional, los requisitos de ingreso, la promoción y la permanencia fomentando una planta docente y de investigación más eficiente, eficaz y especializada a la que se le reconozca y remunere dignamente de acuerdo a su desempeño y productividad académica.

04-01-0801-4203	OFICINA DEL CONSEJO DIRECTIVO	Consensos alcanzados	8
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Dictámen presentado	1
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Dictámen presentado	1
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesorías	10

Promover un mecanismo de selección que garantice que el personal de nuevo ingreso a la institución domine la competencia laboral del puesto respectivo.

Implementación de un proceso efectivo de selección con base a las normas de competencia laboral.

04-05-1001-4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Documentos de propuesta terminados	1
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Proyectos presentados	1
01-03-1401-0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	Exámenes aplicados	16

Contar con programas institucionales para la formación, capacitación y actualización del personal administrativo, acorde a la naturaleza de sus funciones.

Participación del personal administrativo al menos una vez al año, en actividades de formación, capacitación y actualización.

04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Personal habilitado	8
-----------------	--------------------	---------------------	---

Acordar con las organizaciones sindicales una nueva relación caracterizada por la cooperación y la reciprocidad con base en una nueva práctica de la resolución de demandas laborales.

Sensibilización a los trabajadores académicos y administrativos sobre la importancia y trascendencia de instrumentar este Plan en las mejores condiciones del clima laboral.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	15
04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Trámites rezalizados	15
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesoría proporcionada	15

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecimiento de la Administración Universitaria Programa: Gobernabilidad y ambiente interno

Buscar los consensos dentro de la comunidad universitaria para promover reformas estatutarias y reglamentarias que propicien la adaptación de las estructuras y de la normatividad a las nuevas exigencias de competitividad, calidad e innovación que aseguren mayor capacidad de respuesta en el nuevo entorno estatal y nacional enmarcado en la globalización y en la economía del conocimiento.

Fortalecimiento de las normas de Gobierno que sustentan a la Institución para cumplir con su Misión y Valores, su Visión, sus principios rectores, sus ejes estratégicos, sus objetivos y estrategias y así garantizar que la administración universitaria se rija de acuerdo con la normatividad universitaria y los principios de transparencia y rendición de cuentas.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Reglamentos producidos	5
04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Propuestas de modificación	32
04-01-0801-4203	OFICINA DEL CONSEJO DIRECTIVO	Reformas promovidas	6
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Gestión realizada	4
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Reformas promovidas	4
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Acuerdos logrados	12
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesorías	40
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Reuniones de trabajo celebradas	20
01-03-0103-0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	Catálogos elaborados	1

Buscar los consensos dentro de la comunidad universitaria para promover reformas estatutarias y reglamentarias que propicien la adaptación de las estructuras y de la normatividad a las nuevas exigencias de competitividad, calidad e innovación que aseguren mayor capacidad de respuesta en el nuevo entorno estatal y nacional enmarcado en la globalización y en la economía del conocimiento.

Establecimiento de las disposiciones reglamentarias que permitan dar cumplimiento a la legislación aplicable en materia de procesos de elección de autoridades, estructura y gobierno, calidad académica y administrativa, pertinencia, sustentabilidad, eficiencia, transparencia, de manera que el acceso a la información universitaria sea rápido y sencillo, así como fomentar entre la comunidad universitaria la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	5
04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Acuerdos aplicados	18
04-01-0801-4004	OFICINA DEL SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	Talleres impartidos	5
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Acuerdos logrados	12
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesorías	10
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Proyectos presentados	1

Actualizar la normatividad en materia de desempeño laboral del personal académico y administrativo que labora en la Universidad.

Elaboración y aprobación del reglamento interior de trabajo.

04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Acuerdos consensados	8
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Reglamentos terminados	4

Actualizar la normatividad en materia de desempeño laboral del personal académico y administrativo que labora en la Universidad.

Actualización del Estatuto General Universitario.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	1
04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Propuestas documentales presentadas	25
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Artículos actualizados	100
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesorías	10

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Actualizar la normatividad en materia de desempeño laboral del personal académico y administrativo que labora en la Universidad.

Elaboración del Estatuto Orgánico.

04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Acuerdos consensados	12
-----------------	--------------------	----------------------	----

Crear protocolos institucionales para la gestión pacífica de las diferencias, con el fin de mejorar la calidad de las relaciones humanas y disminuir los costos de los conflictos internos.

Generación de foros de participación de los miembros de la comunidad universitaria, para la deliberación informada y argumentada acerca de políticas, programas y proyectos sobre el desarrollo de la institución e impulsar mecanismos democráticos para la toma de decisiones.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	20
04-01-0801-4004	OFICINA DEL SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	Reuniones de trabajo celebradas	20
04-01-0801-4203	OFICINA DEL CONSEJO DIRECTIVO	Foros realizados	1
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Reuniones de trabajo celebradas	4
04-01-0801-4002	EVENTOS INSTITUCIONALES	Evanto apoyado	100
04-01-0801-4002	EVENTOS INSTITUCIONALES	Gestión realizada	30
04-01-0801-4002	EVENTOS INSTITUCIONALES	Evento realizado	5
04-01-0801-4002	EVENTOS INSTITUCIONALES	Evento técnico científico apoyado	5
04-01-0801-4202	SERVICIOS DE APOYO	Publicaciones realizadas	15
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Foros realizados	1

Aprovechar el talento humano de la comunidad universitaria disponible para crear sistemas de prevención y solución de conflictos.

Promoción y participación activa en los cuerpos colegiados de carácter académico de la comunidad estudiantil.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Documento de Programa de Desarrollo Humano	1
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Número de reuniones	130
04-04-0901-4106	CONSEJEROS UNIVERSITARIOS UL	Acuerdos consensados	23

Evaluar el nombramiento y desempeño individual del personal en los últimos 5 años y reubicar de conformidad a las necesidades de la institución.

Diversificación de las categorías del personal académico acordes a la descripción y perfiles de los puestos que permitan su valuación, descripción de funciones, así como la evaluación del desempeño respectivo.

04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Acuerdos consensados	20
-----------------	--------------------	----------------------	----

Transparentar la gestión institucional y rendir cuentas claras a la sociedad.

Atención a los requerimientos de la Ley Federal de Acceso a la Información.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Software instalado	1
04-02-0802-4005	CONTRALORIA INTERNA	Reuniones de trabajo celebradas	6
04-05-1003-4026	SUBDIRECCION DE FINANZAS	Reportes presentados	10
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Asesoría y apoyo jurídico proporcionado	20

Establecer una relación fluida entre la administración central, las unidades, las divisiones y los departamentos.

Revisión en profundidad de la estructura organizativa tanto académica como administrativa.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	1
04-03-0803-4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	Entidades organicas valuadas	140
04-01-0801-4004	OFICINA DEL SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	Documentos elaborados	1

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Establecer una relación fluida entre la administración central, las unidades, las divisiones y los departamentos.

Revisión en profundidad de la estructura organizativa tanto académica como administrativa.

04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Documentos elaborados	2
04-04-0901-4106	CONSEJEROS UNIVERSITARIOS UL	Acuerdos logrados	19

Realizar la reestructuración de la administración central a fin de adelgazarla, aplanarla, desburocratizarla, flexibilizarla y dinamizarla.

Alineación hacia el cumplimiento de la misión, los objetivos y funciones del puesto acordes a la visión institucional.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Reuniones celebradas	10
04-03-0803-4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	Proyecto de Reestructuración	1
04-03-0804-4012	PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 2007-2012	Estudios terminados	5
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Dictámen presentado	1
04-01-0801-4003	OFICINA DE REPRESENTACION EN MEXICO	Reuniones de trabajo celebradas	10
04-04-0901-4106	CONSEJEROS UNIVERSITARIOS UL	Acuerdos logrados	22

Establecer el sistema de profesionalización de los puestos de mando intermedio y superior y establecer actividades de desarrollo del talento para los puestos administrativos.

Formulación de los manuales de organización, la descripción de funciones y de perfiles.

04-03-0803-4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	Manual de organización elaborado	1
-----------------	---	----------------------------------	---

Consolidar el clima organizacional acorde con las exigencias modernas para el mejor desempeño de los recursos humanos.

Implantación de un programa de desarrollo organizacional acorde a las necesidades de la Institución.

04-03-0803-4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	Programa de desarrollo implantado	1
01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Programas docentes habilitados	13
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Campaña	1
10-01-1002-4022	ADMINISTRACION DE PERSONAL	Pago de salarios y prestaciones	27

Fortalecimiento de la Administración Universitaria Programa: Infraestructura y equipamiento

Fortalecer la planta física y adecuar la infraestructura y el equipamiento: aulas, laboratorios, auditorios, cubículos, sanitarios, reposición de mobiliario, talleres, estacionamientos, vialidades, espacios deportivos, equipos e instrumental científico, campos experimentales, invernaderos, viveros, unidades agropecuarias, bibliotecas, acervos impresos y electrónicos, telecomunicaciones de última generación.

Planeación y desarrollo de espacios físicos a través de un plano regulador.

04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Propuestas realizadas	1
04-03-0803-4009	PROYECTOS ESTRATEGICOS UNIVERSITARIOS	Proyecto de regulación terminado	1
04-05-1801-4076	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO U.L.	Propuestas realizadas	1
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Planes de inversión presentados	1

Fortalecer la planta física y adecuar la infraestructura y el equipamiento: aulas, laboratorios, auditorios, cubículos, sanitarios, reposición de mobiliario, talleres, estacionamientos, vialidades, espacios deportivos, equipos e instrumental científico, campos experimentales, invernaderos, viveros, unidades agropecuarias, bibliotecas, acervos impresos y electrónicos, telecomunicaciones de última generación.

Licitación y concurso de las obras de infraestructura de acuerdo a los presupuestos autorizados.

14-02-1007-4040	SERVICIO DE GAS DOMESTICO	Servicios básicos erogados	86
04-05-1009-4040	DISEÑO Y PROYECTOS DE OBRA	Proyectos presentados	35

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer la planta física y adecuar la infraestructura y el equipamiento: aulas, laboratorios, auditorios, cubículos, sanitarios, reposición de mobiliario, talleres, estacionamientos, vialidades, espacios deportivos, equipos e instrumental científico, campos experimentales, invernaderos, viveros, unidades agropecuarias, bibliotecas, acervos impresos y electrónicos, telecomunicaciones de última generación.

Licitación y concurso de las adquisiciones de equipo de laboratorio, mobiliario de oficina y materiales técnico-científicos.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Gestión realizada	3
04-05-1008-4037	COMPRAS Y ALMACEN	Programas de gestión implantados	36
14-02-1007-4035	SERVICIOS DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	Servicios prestados	200

Elaborar y poner en marcha el Programa Maestro de Desarrollo Físico y Urbanismo que tenga en cuenta: crecimiento, diversificación, mantenimiento, conservación y optimización y, sobre todo, la infraestructura física considerando las nuevas modalidades tecnológicas del aprendizaje, las necesidades de los cuerpos académicos, la flexibilización y otras exigencias de los programas educativos.

Elaboración del programa de inversión en infraestructura proyectado a 6 años.

04-03-0803-4009	PROYECTOS ESTRATEGICOS UNIVERSITARIOS	Planes de inversión presentados	1
02-01-0604-2010	OPERACION DE CAMPOS EXPERIMENTALES	Proyectos apoyados	7

Gestionar y construir la infraestructura necesaria para el desempeño adecuado de las funciones sustantivas y adjetivas de la Universidad.

Construcción y equipamiento de espacios físicos equipados para hacer posible la innovación y la ampliación de la cobertura con calidad.

02-01-0604-2010	OPERACION DE CAMPOS EXPERIMENTALES	Gestorías realizadas	7
-----------------	------------------------------------	----------------------	---

Gestionar y construir la infraestructura necesaria para el desempeño adecuado de las funciones sustantivas y adjetivas de la Universidad.

Conservación, ampliación y diversificación de la estructura física, tecnológica y de sistemas de información, que den sustento al modelo de la red universitaria acorde a las necesidades de cada entidad académica.

04-03-0806-4016	RED UAAAN	Nodos de Internet realizados	200
04-03-0806-4108	RED UAAAN UL	Nodos de Internet realizados	70

Fortalecer el mantenimiento del patrimonio universitario.

Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.

02-01-0604-2010	OPERACION DE CAMPOS EXPERIMENTALES	Mantenimientos realizados	30
13-01-1007-4035	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	Gestiones exitosas	131
13-01-1007-4036	CENTRAL DE VEHICULOS	Gestiones exitosas	1,076
01-03-1403-0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Equipos actualizados	10
01-03-0302-0132	CENTRAL Y LABORATORIOS DE MAQUINARIA AGRICOLA	Mantenimientos realizados	10
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Mantenimientos realizados	10
01-03-1403-0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	Mantenimientos realizados	10

Fortalecer el mantenimiento del patrimonio universitario.

Elaboración e implementación de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo para edificios y áreas deportivas.

02-01-0604-2010	OPERACION DE CAMPOS EXPERIMENTALES	Instalaciones habilitadas	7
04-04-0902-4019	DEPARTAMENTO JURIDICO	Trámites rezalizados	8
04-05-1006-1033	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	Servicios prestados	2,000,000
14-03-1009-4038	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	Programas de aplicación terminados	4
14-03-1009-4039	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE LABORATORIO Y EQUIPO DIVERSO	Proyectos de adecuación terminados	12

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Fortalecer el mantenimiento del patrimonio universitario.

Establecimiento de un programa permanente de verificación y mantenimiento vehicular, así como para los autobuses de transporte estudiantil.

13-01-1007-4033	DEPARTAMENTO DE VEHICULOS Y TRANSPORTE	Gestiones exitosas	4
12-01-1007-4034	TRANSPORTE ESTUDIANTIL	Programas implementados	560

Fortalecimiento de la Administración Universitaria Programa: Mantenimiento preventivo y correctivo del patrimonio

Incrementar el equipamiento de cómputo para mejorar la eficacia del servicio y el número de profesores y alumnos por computadora.

Adquisición, actualización y dotación de equipos, preferentemente a profesores con perfil PROMEP, y a los centros de servicios para alumnos.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Asignación de equipos	150
-----------------	-----------------------------	-----------------------	-----

Fortalecimiento de la Administración Universitaria Programa: Planeación estratégica

Impulsar de manera decidida los procesos de: Planeación – Programación – Presupuestación y Evaluación, de acuerdo con los métodos y procedimientos establecidos por la normatividad externa e interna, para integrar a la institución en un nuevo esquema de administración estratégica que le permita lograr su transformación hacia un mayor liderazgo académico.

Interiorización y adopción de estrategias, cultura y estructura organizacional que le permitan a la institución desarrollarse en esquemas estratégicamente competitivos, es decir que su calificación por organismos evaluadores externos y la sociedad en general la ubiquen en un liderazgo académico preferente.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Reuniones celebradas	10
04-03-0803-4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	Talleres realizados	4
04-04-0901-4017	SECRETARIA GENERAL	Reuniones de trabajo celebradas	40
04-03-0804-4011	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Seminarios impartidos	4
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Campaña	1
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Cápsulas difundidas	300
01-03-0301-0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	Trámites rezalizados	2
01-03-0201-0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	Acuerdos alcanzados	3

Impulsar de manera decidida los procesos de: Planeación – Programación – Presupuestación y Evaluación, de acuerdo con los métodos y procedimientos establecidos por la normatividad externa e interna, para integrar a la institución en un nuevo esquema de administración estratégica que le permita lograr su transformación hacia un mayor liderazgo académico.

Establecimiento de talleres y seminarios que promocionen sistemáticamente la cultura necesaria para enfrentar con éxito los desafíos de una universidad de competitividad internacional.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Talleres impartidos	3
04-03-0804-4011	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Talleres impartidos	4
04-03-0803-4009	PROYECTOS ESTRATEGICOS UNIVERSITARIOS	Talleres impartidos	4
01-03-0501-0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	Talleres impartidos	2
01-03-1401-0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	Foros realizados	2
01-03-0303-0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	Talleres impartidos	2
01-03-0206-0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	Talleres impartidos	8

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Impulsar de manera decidida los procesos de: Planeación – Programación – Presupuestación y Evaluación, de acuerdo con los métodos y procedimientos establecidos por la normatividad externa e interna, para integrar a la institución en un nuevo esquema de administración estratégica que le permita lograr su transformación hacia un mayor liderazgo académico.

Diseño, ejecución y evaluación de acciones individuales de corto plazo, sustentadas en el diseño visionario del medio y largo plazo a través de sus planes y programas anuales.

01-03-1401-0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	20
-----------------	---	---------------------------------	----

Impulsar de manera decidida los procesos de: Planeación – Programación – Presupuestación y Evaluación, de acuerdo con los métodos y procedimientos establecidos por la normatividad externa e interna, para integrar a la institución en un nuevo esquema de administración estratégica que le permita lograr su transformación hacia un mayor liderazgo académico.

Implantación del Sistema de Planeación y Evaluación y el Sistema de Información Académica y Administrativa para contar con esquemas que le faciliten un mejor entendimiento de la planeación de largo plazo, la programación de metas, la presupuestación anual y la evaluación de su desempeño.

04-03-0804-4011	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Acuerdos alcanzados	3
01-01-0104-0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	Programas docentes habilitados	13
04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Sistemas terminados	1
01-03-1401-0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	Programas de gestión implantados	1
01-03-0308-0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	Reportes presentados	6
01-03-0302-0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	Informes producidos	11
01-03-0203-0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	Reuniones de trabajo celebradas	4
01-03-1503-0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6
01-03-1508-0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6
01-03-1503-0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6
01-03-1503-0321	JARDIN BOTANICO U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6
01-03-1509-0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	Talleres impartidos	1
01-03-1508-0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	Reuniones de trabajo celebradas	6

Formular el Presupuesto de Egresos en función del Presupuesto de Ingresos recibidos de las fuentes de financiamiento federal, estatal y los generados por la propia institución.

Asignación presupuestal a los programas y departamentos académicos con base a su desempeño y productividad.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Talleres impartidos	1
04-03-0805-4012	GESTION Y NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL	Documentos terminados	1
04-04-0901-4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	Dictámen presentado	1
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Propuestas realizadas	1
04-05-1801-4076	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO U.L.	Propuestas realizadas	1
04-04-0901-4106	CONSEJEROS UNIVERSITARIOS UL	Acuerdos alcanzados	20

Formular el Presupuesto de Egresos en función del Presupuesto de Ingresos recibidos de las fuentes de financiamiento federal, estatal y los generados por la propia institución.

Restricción estricta a la subcontratación de trabajos y servicios a empresas externas.

04-05-1003-4026	SUBDIRECCION DE FINANZAS	Gestiones exitosas	10
-----------------	--------------------------	--------------------	----

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Elaborar y poner en marcha el programa de informática y telecomunicaciones, teniendo como meta el desarrollo y la integración de todos los subsistemas de las funciones académicas y administrativas y de los soportes para el aprendizaje, la investigación y la vinculación.

Estructuración de una red integral confiable, segura, ágil y disponible con la cual se lograrán ahorros en costos, mayor veolcidad, mejor imagen de la Universidad, web más ágil.

04-03-0806-4016	RED UAAAN	Equipos actualizados	20
04-03-0806-4108	RED UAAAN UL	Equipos actualizados	10

Elaborar y poner en marcha el programa de informática y telecomunicaciones, teniendo como meta el desarrollo y la integración de todos los subsistemas de las funciones académicas y administrativas y de los soportes para el aprendizaje, la investigación y la vinculación.

Cumplimiento con los indicadores PIFI y recomendaciones de los CIEES, y uso legal de software.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Software instalado	6
-----------------	-----------------------------	--------------------	---

Desarrollar un sistema de indicadores académicos y administrativos que proporcione oportunamente la información necesaria para mejorar el quehacer universitario y rendir cuentas a la sociedad.

Desarrollo de una base de datos de modo que la información pueda ser comparada y utilizada para evaluación y formulación de proeyctos de fortalecimiento institucional.

04-03-0804-4012	PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 2007-2012	Acuerdos alcanzados	1
04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Base de datos desarrollada	1

Desarrollar un sistema de indicadores académicos y administrativos que proporcione oportunamente la información necesaria para mejorar el quehacer universitario y rendir cuentas a la sociedad.

Establecimiento de indicadores de desempeño y la evaluación correspondiente para que toda la comunidad universitaria transparente y justifique su desempeño.

04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Propuestas realizadas	1
04-05-1003-4027	CONTROL PRESUPUESTAL	Propuestas de modificación	3
04-05-1801-4076	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO U.L.	Propuestas realizadas	1

Desarrollar un sistema de indicadores académicos y administrativos que proporcione oportunamente la información necesaria para mejorar el quehacer universitario y rendir cuentas a la sociedad.

Presentación de los informes y reportes periódicos del avance en los programas de metas compromiso.

04-03-0806-4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	Sistemas de indicadores terminados	12
04-03-0806-4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	Sistemas de infomación desarrollados	1
04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Informes producidos	5,000
04-05-1005-4031	CONTROL DE INVENTARIOS	Informe de trabajo realizado	2
04-05-1005-4031	CONTROL DE INVENTARIOS	Informes producidos	1

Desarrollar un sistema de indicadores académicos y administrativos que proporcione oportunamente la información necesaria para mejorar el quehacer universitario y rendir cuentas a la sociedad.

Publicación periódica del avance de los indicadores de desempeño ante la Comunidad Universitaria, las dependencias federales y estatales.

04-05-1005-4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	Informes producidos	16
-----------------	------------------------------	---------------------	----

Clave	Unidad Responsable	Unidad de Medida	Cantidad
-------	--------------------	------------------	----------

Incrementar la pertinencia de los programas de Programa: Institucional

Posicionar la Universidad para que asuma plenamente su carácter nacional y consolide su estructura orgánica y su normatividad, transformándose en un sistema de mayor cobertura, más abierto, diversificado, flexible, articulado y de la alta calidad que el desarrollo de México demanda.

Promoción de la Universidad a nivel nacional e internacional.

04-01-0801-4000	RECTORIA	Academia realizada	10
04-01-0801-4200	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS	Publicaciones realizadas	75
03-01-0701-3000	DIRECCION DE VINCULACION	Convenios gestionados	6
03-04-0705-3034	SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	Hora de radio producida	3
04-01-0801-4201	OFICINA DE COMUNICACION INTERNA	Documentos difundidos	2
01-01-0101-0007	EQUIPO DE IDENTIFICACION DE PLANTAS Y PASTIZALES	Estudiantes habilitados	8
03-01-0702-3006	ARCHIVO GENERAL Y MUSEO AGRARIO	Participación en eventos	3
03-01-0702-3009	SISTEMA UNICO DE CLASIFICACION Y DIGITALIZACION DOCUMENTAL	Participación en eventos	3
03-04-0706-3035	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL	Reuniones de promoción celebradas	2
03-04-0706-3036	EVENTOS CULTURALES	Estudiantes participantes	85
03-04-1702-3045	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L.	Eventos promocionales atendidos	4
03-01-0701-3002	RADIO UAAAN	Eventos promocionales atendidos	100
04-01-0801-4202	SERVICIOS DE APOYO	Publicaciones realizadas	2
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Eventos promocionales atendidos	1

Posicionar la Universidad para que asuma plenamente su carácter nacional y consolide su estructura orgánica y su normatividad, transformándose en un sistema de mayor cobertura, más abierto, diversificado, flexible, articulado y de la alta calidad que el desarrollo de México demanda.

Adecuación de su estructura orgánica y su normatividad.

04-03-0804-4013	ADECUACION DE NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL	Proyectos de adecuación terminados	5
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Proyectos presentados	1
04-05-1801-4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	Proyectos presentados	1
04-03-0803-4009	PROYECTOS ESTRATEGICOS UNIVERSITARIOS	Manuales de organización terminados	1
04-05-1801-4077	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL U.L.	Proyectos presentados	1
01-01-0101-0015	PROYECTO UNIDAD REGIONAL CHIAPAS	Propuestas realizadas	1

3

LINEAMIENTOS Y POLITICAS DEL GASTO

LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DEL GASTO

LINEAMIENTOS GENERALES

Este proyecto de distribución del presupuesto de egresos 2009 atiende políticas de austeridad con base en las disposiciones contenidas en este capítulo y el de alternativas para eficientar el gasto son de observancia obligatoria para todos los titulares de las unidades responsables de proyectos docentes, de investigación, desarrollo y especiales, quienes deberán adoptar las medidas administrativas que permitan el aprovechamiento adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros asignados, implementando las medidas pertinentes de reducción del gasto, propiciando ahorros y cumpliendo la normatividad aplicable. De igual manera, aquellos trabajadores que utilicen recursos financieros, materiales y humanos en el desempeño de sus actividades, deberán sujetarse a la normatividad y medidas administrativas aplicables.

El proceso de Programación – Presupuestación para el ejercicio 2009 tiene como sustento la Misión y Visión de la Universidad y la actualización de metas compromiso que den cumplimiento a los objetivos estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo Institucional 2007-2012. El programa de metas y presupuesto 2009 deberá ser el resultado de un proceso de Programación – Presupuestación participativa con enfoque integral y responsabilidad compartida, por lo que la Subdirección de Planeación y Desarrollo Institucional vigilará que todas las entidades responsables del cumplimiento de metas dispongan de la información necesaria y oportuna para que tengan un escenario real e integral de la situación, con el fin de programar una adecuada distribución de los recursos económicos.

La Unidad de Planeación y Evaluación aplicará un modelo de distribución de recursos aprobado en forma consensuada por Coordinadores de División y Directores de Función para la asignación de recursos de gasto de operación a las entidades ejecutoras con funciones netamente académicas. Este modelo deberá basarse en variables o indicadores de desempeño académico, privilegiando aspectos de calidad y competitividad como el número de profesores con perfil PROMEP, miembros del SNI e integrantes de cuerpos académicos, el proceso de acreditación de los programas docentes, y otros indicadores de carga docente para cada uno de los departamentos académicos.

Se asignarán recursos para continuar con la formación y superación de la planta académica a través de la capacitación permanente, para que contribuyan de manera eficaz en la operación del modelo educativo de la UAAAN, y se pueda avanzar en el reemplazo de profesores.

El ejercicio del presupuesto universitario se sujetará en todo momento a lo dispuesto por la normatividad establecida por las fuentes de financiamiento, específicamente lo señalado en el Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública Federal, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su reglamento, el Programa Operativo Anual aprobado por la Secretaría de Educación Pública, entre otras, que son de observancia obligatoria para las entidades que reciben subsidios federales y las normas y disposiciones internas.

Los recursos destinados a la operación de nuevos proyectos, así como los de continuación, deben programarse y distribuirse de acuerdo al objeto y a la razón de ser de cada una de las entidades responsables

de ejercicio, por lo que deberán considerarse únicamente aquellas partidas de gasto necesarias para el cumplimiento de sus metas y objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo Institucional 2007-2012, calendarizándose de acuerdo con las fechas de realización de cada actividad.

El ejercicio del gasto corriente deberá realizarse en estricto apego a la calendarización institucional programada y de conformidad con la disponibilidad de recursos. Debido a que la recepción del subsidio se da en ministraciones mensuales, los proyectos de las diferentes unidades ejecutoras deberán ejercer el presupuesto asignado de acuerdo a la calendarización del gasto establecida en los analíticos registrados para el proyecto correspondiente.

En apego estricto a lo dispuesto por la normatividad establecida por las fuentes de financiamiento, los analíticos de partidas de gasto corriente que las unidades ejecutoras elaboren y registren en el sistema electrónico para el ejercicio 2009, deberán canalizar el 41% de los recursos a Materiales y Suministros y un 59% a Servicios Generales, en virtud de que el presupuesto federal así lo etiqueta, entregando en forma física una copia firmada por el responsable de dichos analíticos a la Subdirección de Programación y Presupuesto.

Todos los recursos económicos que se recaben por cualquier concepto deberán registrarse y ser ingresados invariablemente en las cajas del Departamento de Tesorería o de la Subdirección Administrativa de la Unidad Laguna según proceda.

En los procesos de acreditación de los programas docentes, se han realizado observaciones y recomendaciones con objeto de superar las debilidades observadas, por lo que deberá apoyarse con los recursos disponibles de los procesos de acreditación de los programas educativos priorizando el apoyo por fechas.

En los procesos de certificación de algunas entidades académicas y administrativas mediante la norma ISO:9001-2000 se requiere apoyo para lograr la recertificación, por lo que se deberá asegurar recursos para mantener la calidad académica y administrativa de acuerdo a la norma y a las prioridades establecidas. Con la finalidad de homogenizar este certificado, se ha asignado el recurso a un proyecto específico en la Dirección General Administrativa, en donde se atenderán todas las unidades responsables que estén en este proceso, tanto de Saltillo como de la Unidad Laguna.

El pago de las relaciones de gastos únicamente se autorizará cuando previamente al ejercicio del recursos, éste haya sido comunicado y acordado con la Dirección General Administrativa y/o la Subdirección Administrativa de la Unidad Laguna, o bien cuando la naturaleza y premura de las actividades encomendadas así lo amerite, ajustándose a los montos programados en las partidas correspondientes.

Para la medición del cumplimiento de metas fijadas por cada unidad responsable que integra la estructura programática, en el mes de julio del año 2009 la Subdirección de Evaluación y Efectividad Institucional realizará la evaluación del Programa de Metas. Dicha estructura programática servirá de base inicial para la asignación de recursos financieros del ejercicio 2010.

La Unidad de Planeación y Evaluación por conducto de la Subdirección de Programación y Presupuesto, será la instancia encargada de atender las solicitudes de transferencias y adecuaciones dentro de la estructura presupuestaria, así como cualquier asunto en esta materia dentro del marco normativo institucional. Las solicitudes correspondientes serán atendidas sólo cuando anexen comprobación de los siguientes puntos:

- Cumplir con la normatividad presupuestaria, así como los lineamientos y disposiciones que se establezcan por las instancias correspondientes.
- Llevar un estricto control del ejercicio del gasto, apegándose al techo presupuestal que le ha sido asignado para el cumplimiento de sus metas.
- Elaborar los analíticos y metas correspondientes al techo presupuestal autorizado conforme a los lineamientos establecidos por la Subdirección de Programación y Presupuesto.
- Abstenerse de contraer obligaciones que impliquen compromiso de recursos financieros en ejercicios fiscales subsecuentes, así como de celebrar contratos, otorgar concesiones, permisos, licencias o cualquier otro acto de naturaleza análoga, sin el consentimiento de las instancias correspondientes.
- Ejecutar el gasto con estricto apego a lo registrado en los capítulos, conceptos y partidas autorizadas en el documento clasificador por objeto del gasto.
- Ejercer el presupuesto con base a la naturaleza y objetivos de la unidad ejecutora y las metas establecidas.
- Cumplir con los procedimientos establecidos para la realización de las adecuaciones presupuestarias.
- La administración central, por conducto de la Dirección General Administrativa y/o de la Unidad de Planeación y Evaluación, podrá previo informe a la H. comisión Hacendaria, suspender o cancelar el ejercicio del presupuesto asignado a unidades responsables o a alguno de sus proyectos, cuando se incurra en alguna o varias de las siguientes causas:
 - No se entregue en tiempo y forma la información que les sea requerida en relación con sus programas y proyectos.
 - No exista correspondencia entre el cumplimiento de las metas establecidas y el ejercicio del presupuesto o bien se detecten desviaciones en su ejecución o en la aplicación de los recursos asignados. En éste último caso deberá solicitarse la intervención de la Contraloría Interna para que se finquen las responsabilidades correspondientes.
 - No se ejerza el presupuesto asignado de conformidad con lo dispuesto en el presente documento, la naturaleza y funciones de la unidad ejecutora, o las disposiciones aplicables.

En todos los casos, cuando se trate de transferencias de recursos a capítulos del gasto distintos al original, previamente deberá tramitarse el visto bueno y autorización entre las instancias competentes establecidas para el caso.

Los recursos que constituyen a la previsión institucional deberán dirigirse prioritariamente a sustentar el arranque de proyectos estratégicos señalados de las conclusiones del foro académico realizado para la determinación del ámbito científico, tecnológico y humanístico de la UAAAN, además de apoyar la acreditación de programas académicos de Licenciatura y Postgrado, y la certificación de procesos y funciones básicas de la institución, según lo determine la Subdirección de Programación y Presupuesto.

Con la finalidad de hacer más transparente el ejercicio del gasto autorizado a las unidades ejecutoras, no se permitirá que éstas brinden o realicen apoyos financieros a personal ajeno de la Universidad, o cuando el objeto del gasto no tenga relación alguna con dichas unidades.

Solo podrán erogarse recursos contemplados en los analíticos de gasto anual programados y autorizados apegándose estrictamente a los montos aprobados por el H. Consejo Universitario. Asimismo, para el control del ejercicio de los recursos, éste se efectuará a nivel de partida, pudiéndose efectuar las adecuaciones de las mismas conforme al procedimiento y calendario correspondiente, siempre y cuando no se afecte el cumplimiento de las metas programadas para cada proyecto y con apego a la naturaleza de la unidad ejecutora. Para tal efecto, previamente se remitirá la justificación en el formato correspondiente debidamente requisitado a la Subdirección de Programación y Presupuesto para su evaluación y procesamiento.

Las partidas de combustible y pasajes y viáticos se sujetarán a un máximo del 30% del presupuesto asignado a cada proyecto, a excepción de los proyectos de investigación y desarrollo en los que podrá alcanzar un 40%. Asimismo, no podrán transferirse fondos a estas partidas, en caso de que se sobrepasen los montos en los porcentajes señalados para cada caso, a excepción de las unidades responsables que presenten una justificación razonable conforme al avance en el cumplimiento de las metas programadas y proyectadas conforme al calendario función del proyecto y con la autorización correspondiente por la Dirección de función correspondiente.

Los recursos autorizados para el renglón de adquisiciones y obra pública se operarán bajo lo señalado en el Programa de Inversión 2009, por lo que no se podrá exceder del monto total de los ingresos programados debiéndose sujetar a lo dispuesto por la Federación en los oficios de liberación de inversión que la Rectoría registre ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

En ningún caso se autorizará la transferencia de recursos del capítulo de Inversión al de Gasto Corriente, y cuando la solicitud de transferencia sea en sentido inverso al mencionado, previamente deberá tramitarse el visto bueno y autorización a la Dirección de Planeación y Evaluación y ésta a su vez turnarlo a la H. Comisión Hacendaria para su validación y aplicar la adecuación en el sistema presupuestario institucional.

El ejercicio de recursos solicitado a través de anticipos de fondos deberá ser comprobado invariablemente antes de veinte días después de su recepción por el solicitante. Es responsabilidad del Departamento de Tesorería disponer el cobro inmediato de dichos recursos cuando se incumpla lo establecido con respecto al período de comprobación.

En el caso de comprobación de gastos realizados sin previa solicitud de un anticipo de fondos únicamente podrá autorizarse su pago cuando previamente al ejercicio de los mismos, éstos hayan sido comunicados y acordados con la Dirección General Administrativa y/o la Subdirección Administrativa de la Unidad Laguna, o bien cuando la naturaleza y premura de las actividades a realizar así lo amerite, ajustándose a los montos programados en las partidas correspondientes.

LINEAMIENTOS ESPECIFICOS

La Unidad de Planeación y Evaluación y la Dirección General Administrativa, con el apoyo de la Contraloría General, establecerán un Programa de Desempeño de Calidad para las unidades responsables con el objeto de establecer compromisos de resultados y medidas presupuestales que promuevan un ejercicio del gasto más eficaz y eficiente. El programa deberá incluir lo siguiente:

- a.- Lineamientos para la formulación de un Plan Estratégico de mediano plazo
- b.- Mecanismos de información para el seguimiento de los compromisos
- c.- Mecanismos de evaluación e incentivos

Pagos en el capítulo de Servicios Personales

El presupuesto autorizado para el renglón de Servicios Personales deberá aplicarse estrictamente al pago en que se incurre por los sueldos y salarios por servicios que presta a la Universidad el personal administrativo, académico y de confianza, con sus respectivas repercusiones en prestaciones directas e indirectas, así como aquellas convenidas con cada uno de los sindicatos que agrupan a dicho personal. Únicamente deberá cubrirse el pago de compensaciones y estímulos por productividad al personal que lo amerite, de acuerdo con la plantilla y montos autorizados por la Comisión Hacendaría del H. Consejo Universitario.

Las entidades orgánicas encargadas de autorizar y realizar los pagos de servicios personales deberán:

- Apegarse estrictamente a los lineamientos contenidos en el presente documento y a las disposiciones que al efecto se establezcan
- Abstenerse de contraer obligaciones de pago en servicios personales que impliquen compromisos para ejercicios subsecuentes, sin la autorización de la Comisión Hacendaria o del H. Consejo Universitario, en los casos que se exceda la plantilla autorizada vigente.
- Sujetarse a los tabuladores salariales autorizados o a los acuerdos del máximo órgano de gobierno de la Universidad.
- Presentar a la Comisión Hacendaria la propuesta de las percepciones de los funcionarios de la Universidad para su validación, con base en los montos autorizados por la Federación.

Nuevas contrataciones de personal podrán hacerse solo mediante autorización previa por las dependencias federales correspondientes de su incorporación a la plantilla autorizada, o cuando las necesidades de la Universidad así lo requieran, en cuyo caso no deberá rebasarse el presupuesto programado para Servicios Personales.

Por ningún motivo se pagarán salarios a aquellas personas que por alguna razón se encuentren realizando alguna actividad y que no cuenten con la anuencia y autorización correspondiente por la instancia facultada para tal efecto. Asimismo, no podrán realizarse pagos por honorarios y/o pagos extraordinarios o compensaciones especiales al personal que integra la plantilla del personal académico y administrativo con cargo al presupuesto autorizado a cada unidad responsable.

El presupuesto para el Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente (PEDPD) se sujetará al reglamento correspondiente, a los montos autorizados por la Federación y a lo consignado en este documento.

Becas y otros Apoyos a Estudiantes de Licenciatura

El techo financiero autorizado para cubrir el pago de becas a estudiantes de licenciatura y ayudantías a estudiantes de Postgrado, deberá de aplicarse de conformidad con los reglamentos vigentes. En el caso de las ayudantías para estudiantes de Postgrado, éstas no podrán asignarse a trabajadores de la institución.

Los estudiantes de Licenciatura que reciban una beca darán en reciprocidad a la institución una hora de servicio por día, razón por la cual la Unidad de Planeación y Evaluación y la Comisión de Becas, establecerán un programa de mejoramiento continuo de la Universidad, el cual será ejecutado por las diferentes Direcciones, con apoyo de los estudiantes que reciban este tipo de estímulo (Artículo décimo, fracción 2 y 3 del Reglamento de Becas y Créditos Educativos).

Para el ejercicio del recurso autorizado en los viajes de estancia de licenciatura, deberá observarse lo siguiente:

- a.- Podrán participar en ella estudiantes que tengan cubierto al menos el 70% de sus créditos académicos.
- b.- El viaje de estancia se verificará bajo los lineamientos, convocatoria y procedimientos que establezca la Dirección de Licenciatura en las localidades en las que las Coordinaciones de División y la Universidad tengan establecidos convenios de colaboración, debiéndose cumplir con el programa de trabajo previamente definido y entregar los informes correspondientes.
- c.- Los montos a los que se tendrá derecho se definirán con base en el presupuesto disponible ajustándose a los tabuladores que autorice la Dirección de Licenciatura.

En el caso de alumnos que asistan a congresos nacionales con ponencias aprobadas y aceptadas por los organizadores del evento, podrán ser apoyados por los Coordinadores de División con cargo a los proyectos divisionales y conforme a los lineamientos que establezca la Dirección de Licenciatura.

Las prácticas agropecuarias deben realizarse preferentemente en las instalaciones propiedad de la Universidad, que a continuación se mencionan:

Campo Buenavista, Saltillo, Coah.	Establo y Porquerizas, Saltillo, Coah.
Rancho Los Angeles, Saltillo, Coah.	Taller Lácteos, Saltillo, Coah.
Rancho Las Norias, Coah.	Campo Los Lirios, Coah.
Unidad Ovina y Caprina, Saltillo, Coah.	Rancho El Retiro, San Pedro, Coah.
Campo San Antonio de los Bravos, Navidad, N.L.	

Otros lugares para la realización de prácticas agropecuarias incluyen instalaciones (ranchos, predios agrícolas y ganaderos) enclavadas en el área de influencia regional con los que se establezca algún tipo de convenio y/o de cooperación, mediante mecanismos y programas de actividades que establecerán los Directores de Licenciatura, Regional de la Unidad Laguna, y los Coordinadores de División.

Becas y otros Apoyos a Estudiantes de Postgrado.

Para el caso de los estudiantes de Postgrado, la prestación del servicio mencionado consistirá en apoyar preferentemente las acciones que defina la Dirección de Postgrado dentro de su Programa de Mejoramiento y Fortalecimiento, y serán acreedores a éste tipo de estímulos los estudiantes de programas que se encuentren acreditados ante los organismos nacionales correspondientes.

El apoyo institucional al Proyecto de Fortalecimiento del Postgrado consistirá en la canalización de recursos a los programas existentes y de nueva creación, con el propósito de favorecer el cumplimiento de los indicadores de los organismos nacionales de evaluación y certificación, con especial atención en aquellos con posibilidades de incorporarse al Padrón Nacional de Postgrado.

En el caso de alumnos que asistan a congresos nacionales con ponencias aprobadas y aceptadas por los organizadores del evento, podrán ser apoyados por las Coordinaciones de Divisiones Académicas, su propio Programa Docente o la Dirección de Postgrado con cargo a los recursos asignados a los mismos.

Para viajes de estudio de Postgrado, el apoyo otorgado se brindará a alumnos que por necesidad de sus cursos o trabajos de investigación, tengan que trasladarse fuera de la sede del programa que cursan. Los montos serán definidos por la Dirección de Postgrado a solicitud de los Jefes de Programa, de acuerdo con la programación semestral de actividades de los propios programas.

Adquisición y Contratación de Servicios.

Los reglamentos para adquisiciones, contratación de servicios y obras serán los marcos normativos bajo los cuales se registrarán todas las compras, los servicios y la construcción de obras e infraestructura que efectúe la Universidad. Los montos para las modalidades de licitación, concurso por invitación o por lo menos tres personas y adjudicación directa, serán los que establezcan los Comités de Adquisiciones y Obras, tomando como base los que se establezcan en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

Transporte Estudiantil y Uso de Vehículos

El techo financiero autorizado al renglón de Transporte Estudiantil deberá aplicarse únicamente para cubrir el costo que genera la prestación del servicio de ruta urbana a estudiantes, quedando prohibido el préstamo o renta de unidades de la institución a entidades externas. Se recurrirá a la renta de unidades por parte de la Universidad cuando la demanda exceda la capacidad de las unidades o personal disponible. Únicamente se proporcionará el servicio de transporte urbano en horas de traslado de estudiantes para la entrada y salida de su horario de clases. Para el resto del día se fijará un horario que permita maximizar la eficiencia de su uso. El Departamento de Vehículos y Transporte establecerá el horario oficial que permita eficientar la utilización de éste servicio. Asimismo, se recomienda realizar gestiones para el establecimiento de una ruta urbana operada por alguna concesionaria de transporte.

Para hacer más eficiente el recurso destinado al concepto de vehículos propiedad de la institución, éstos deberán concentrarse en la Central de Vehículos. Cuando por necesidades propias del trabajo que realizan los profesores investigadores, éstos requieren el uso de un vehículo, se deberá solicitar con la debida anticipación, contando con el visto bueno del Director de Función, Coordinador de División o Jefe de Departamento al que se haya asignado el vehículo.

Se recomienda también que la Dirección General Administrativa evalúe la factibilidad de concesionar el servicio de transporte estudiantil y demás servicios estudiantiles y asistenciales, a fin de reducir el costo del subsidio por alumno, pues es éste un indicador con respecto al cual nuestra institución rebasa ampliamente el valor medio registrado por las instituciones del modelo de la Secretaría de Educación Pública.

Apoyos a Personal Académico

Los recursos financieros asignados al concepto de Desarrollo del Personal Académico serán administrados por el responsable de ese Departamento con el visto bueno de Director General Académico procurando el estricto apego a los Programas de Formación Docente de cada departamento, el Departamento de Desarrollo de Personal Académico y los Departamentos Académicos a través de las Coordinaciones de División.

Los profesores investigadores podrán asistir a eventos científicos de corte internacional y nacional, siempre y cuando las academias departamentales avalen los trabajos a disertar, los cuales serán turnados a la Dirección General Académica, quien emitirá el dictamen respectivo de aprobación y autorización para la gestión de los recursos, aún cuando se trate de recursos financieros ya asignados a las propias unidades ejecutoras.

La autorización de apoyos económicos para asistencia a eventos científicos y cursos para el desarrollo del personal académico estará sujeta a que los profesores solicitantes sean miembros de un cuerpo académico, hayan presentado solicitud al PROMEP, y a que la actividad para la que solicitan apoyo esté incluida en el Programa Anual del Departamento respectivo.

No se asignarán recursos para asistencia a eventos científicos en los que el académico sólo asista, sin participar como ponente o expositor de posters, carteles, u otro tipo de difusión de resultados de trabajos académicos.

La Dirección General Académica deberá programar e impulsar la realización de eventos científicos de carácter nacional o internacional con sede en las instalaciones de la Universidad, y en los que personal académico de los diferentes programas docentes puedan participar, a fin de posibilitar el cumplimiento de los indicadores de organismos evaluadores externos en éste rubro.

Los Departamentos académicos serán responsables de que el ejercicio del gasto corresponda al cumplimiento de las metas establecidas en su Programa Operativo Anual, con énfasis en los rubros que aseguren y promuevan la acreditación de sus programas docentes.

4

ALTERNATIVAS PARA EFICIENTAR EL GASTO

ALTERNATIVAS PARA EFICIENTAR EL GASTO

El Plan de Desarrollo Institucional 2007-2012 es el instrumento que guía la ejecución de acciones que permitan medir el avance en el cumplimiento de indicadores de desempeño para el logro de las metas planteadas, considerando aspectos fundamentales como la Visión y Misión institucionales atendiendo los objetivos estratégicos en él contemplados, la Dirección de Planeación y Evaluación formulará el Programa Operativo Anual 2009 en adecuada alineación en el Plan Nacional de Desarrollo y el Plan Sectorial de la Secretaría de Educación Pública y asignará los recursos necesarios a las unidades ejecutoras y programas de acuerdo con las disponibilidades presupuestales, a través de la evaluación del cumplimiento de objetivos, evitando la asignación de recursos en forma discrecional.

Ningún presupuesto de ingresos será suficiente para enfrentar los retos del desarrollo organizacional y funcional de la Universidad, y al no disponer de los recursos en los montos necesarios para cubrir los gastos implicados en la realización plena de sus actividades sustantivas y adjetivas, se verá cada vez mas exigida de un mayor nivel de eficiencia y eficacia para el cumplimiento de sus metas compromiso.

SERVICIOS PERSONALES

Únicamente podrán utilizarse recursos de este capítulo del gasto para el pago de sueldos y salarios, con sus respectivas repercusiones, al personal académico y administrativo que cumpla con su jornada de trabajo de acuerdo a lo convenido en los Contratos Colectivos respectivos.

La realización de nuevas contrataciones queda estrictamente prohibida, así como la recontractación de personal administrativo en las áreas en las que no se justifique técnica, funcional y presupuestalmente. Así mismo, para el caso de promociones de categorías de puestos en los trabajadores administrativos, éstas solo deberán autorizarse hasta que se haya tramitado la autorización de las mismas ante la Dirección General de Personal de la SEP y la Dirección General de Políticas y Control Presupuestario de la SHCP, y consecuentemente, se cuente con el recurso para tal efecto.

La asignación de cargas académicas deberá basarse en la política denominada distribución deseable, la cual consiste en que cada profesor investigador deba brindar mínimamente servicios docentes por diez horas frente a grupo, cinco horas de asesoría y diez horas para desarrollo de proyectos de investigación y/o vinculación, comprendidos dentro de una distribución hora-semana-mes. Los docentes que no participen en proyectos de investigación o vinculación deberán tener una carga mínima de 25 horas frente a grupo. En el caso de los profesores-investigadores de medio tiempo, estos deberán de cubrir al menos 15 horas clase. Será responsabilidad de los Jefes de Departamento Académico la observancia de ésta disposición.

La Dirección de Recursos Humanos deberá presentar a la Administración Central antes de la próxima negociación salarial con las agrupaciones gremiales, alternativas tendientes a eficientar los recursos financieros asignados a las partidas de gasto en las prestaciones en las que se observa un costo excesivo, tales como: pago de prótesis, de anteojos, de horas extras y pago por jornada doble.

El pago de estímulos por compensaciones al puesto se establecerá conforme a la estructura autorizada, al análisis y valuación de los puestos registrados y a los montos autorizados por la Federación y las demás disposiciones e instancias internas.

De acuerdo con las funciones que se realicen, se otorgará estímulo al personal que ocupe un cargo y que no esté considerado dentro de la estructura organizacional mencionada, atendiendo a lo establecido en los Contratos Colectivos de Trabajo y/o Convenios con ambos sindicatos. El monto a otorgar estará basado en la responsabilidad asignada y las funciones que se realicen, por lo que deberán apegarse a los niveles salariales dentro de las diferentes categorías de puestos.

Los apoyos a los Sindicatos, se otorgarán únicamente en los rubros pactados en los Contratos Colectivos de Trabajo, responsabilizándose a la Dirección de Recursos Humanos de cualquier sobregiro en las partidas correspondientes, por lo que aquella deberá ajustarse estrictamente a lo comprometido en tales documentos.

SERVICIOS ASISTENCIALES

El Departamento de Servicios Asistenciales promoverá el estricto cumplimiento del Reglamento de Servicios Asistenciales y definirá mecanismos para el control de las compras e inventarios de los insumos para los comedores de la institución.

La Dirección General Administrativa, deberá implementar mecanismos de control automatizado que garanticen y limiten el acceso al comedor estudiantil, tanto en la sede como en la Unidad Laguna, a aquellos estudiantes que gozan del derecho a sus servicios, conforme a la reglamentación vigente.

MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO AUTORIZADO

La transferencias de montos entre distintos proyectos solicitadas por alguna unidad ejecutora, deberán de ser previamente autorizadas por la H. Comisión Hacendaría, a solicitud de la Subdirección de Programación y Presupuesto.

Las modificaciones a las partidas de un mismo proyecto que soliciten los responsables de las unidades ejecutoras, deberán ser registradas y validadas por la Subdirección de Programación y Presupuesto, conforme al procedimiento establecido para tal efecto. En ningún caso se autorizarán modificaciones de este tipo recibidas después de la segunda semana del mes de noviembre.

PROYECTOS ESPECIALES

Se define como Proyecto Especial aquella iniciativa de Investigación, Docencia o Vinculación, presentada por uno o varios Profesores-Investigadores de tiempo completo en activo que cumplan con su carga académica mínima; y que involucra el depósito a favor de la Universidad en una cuenta determinada por la misma de \$30,000 ó más en una sola exhibición, o de \$50,000 o más en una o varias ministraciones.

Los Proyectos Especiales deberán registrarse previamente en el Área de Proyectos Especiales de la Dirección de Investigación, para que ésta gestione la asignación de clave presupuestal ante la Dirección de la Unidad de Planeación y Evaluación.

Para el registro de un Proyecto Especial es requisito indispensable la entrega por el Profesor-Investigador responsable en el Área de Proyectos Especiales de la Dirección de Investigación, de un ejemplar completo

del proyecto aprobado por la entidad que lo apoya económicamente, y del convenio correspondiente para el otorgamiento del financiamiento respectivo. En dicho proyecto deberá describirse claramente los objetivos, metas y actividades a realizar, así como la función a la que se adscribe (Docencia, Investigación o Vinculación), los programas operativos anuales para el ejercicio presupuestal del año en curso, así como una copia del convenio específico realizado con la entidad que apoya la iniciativa.

Una vez registrado y hecho el depósito de los fondos comprometidos, el Área de Proyectos Especiales notificará a la Subdirección de Programación y Presupuesto de la Unidad de Planeación y Evaluación, así como a la Dirección General Administrativa, la programación del año en curso solicitando a esta última los recursos calendarizados.

La normatividad y reglamentación financiera para el ejercicio de los Proyectos Especiales, será la establecida por la entidad que aporta los fondos, así como los reglamentos, acuerdos, disposiciones y estatutos de la Universidad. La propiedad de los procesos, patentes y tecnologías generadas debe especificarse con claridad en el convenio asignado y en todo momento, la Universidad aparecerá como beneficiario. Los participantes en los Proyectos Especiales, podrán recibir una compensación de los fondos aportados por la entidad financiadora, siempre y cuando no contraponga su normatividad y al proyecto correspondiente; sujetándose a las disposiciones fiscales existentes.

Los responsables de Proyectos Especiales deberán contemplar en su presupuesto una partida destinada al mantenimiento de los vehículos y equipo propiedad de la Universidad que se utilice en la ejecución de los citados proyectos; o en su caso, para el uso de vehículo particular previa solicitud, registro y aprobación correspondiente.

Los bienes muebles e inmuebles que se adquieran por conducto de los Proyectos Especiales formarán parte del patrimonio de la Universidad y deberán registrarse como tales ante la instancia responsables del manejo de inventarios.

Se deberá contemplar y registrar como gasto administrativo, una cuota mínima del 8% del monto del proyecto, misma que se incluirá en el convenio respectivo conforme a la normatividad y políticas de la entidad financiadora, con base en el siguiente criterio general:

Entidad Financiadora	% mínimo para gastos de administración
Conacyt (Fondos mixtos, sectoriales y de apoyo al Postgrado)	0
Instituciones y organismos publicos	8
Iniciativa privada, productores agropecuarios, cursos de capacitación, diplomados, evaluaciones externas	15

El Área de Proyectos Especiales de la Dirección de Investigación será la responsable de autorizar los conceptos de gasto, conforme a la naturaleza de los proyectos y a los convenios establecidos. El Área de Proyectos Especiales de la Dirección General Administrativa por su parte, se encargará de la entrega y registro del flujo de los recursos a ejercer.

PROYECTOS ESPECIALES CON FONDOS CONCURRENTES

Al atender una convocatoria de alguna entidad gubernamental o no gubernamental se requiere generalmente que la institución oferente (La Universidad) aporte un monto mínimo definido por la institución que financia el proyecto. A este monto mínimo se le denomina como “Fondo Concurrente”.

De acuerdo al tipo de convocatoria, el fondo concurrente puede integrarse con sólo la aportación de la Universidad, o bien con aportaciones mixtas de la Universidad y otras instancias o beneficiarios (productores, fundaciones, instituciones, etc.).

Con el afán de promover que los Profesores-Investigadores atraigan recursos financieros del exterior, que contribuyan al cumplimiento de las funciones básicas en las áreas determinadas como estratégicas por la Universidad, la Dirección correspondiente se comprometerá a aportar los fondos concurrentes a todos aquellos proyectos reconocidos como estratégicos y que sean financiados con recursos externos y donde la instancia financiadora lo exija. Los recursos externos necesariamente se refieren a depósitos en efectivo a favor de la Institución. El cálculo del monto aportado por la Institución se indica en el cuadro que se presenta al final de este apartado y se estimará con base en la cantidad en efectivo aportada por las instancias externas como aportación anual, conseguida por el proyecto con las siguientes consideraciones:

El monto mínimo del proyecto será de \$ 50,000 como depósito en efectivo a favor de la Universidad por parte de la instancia financiera del proyecto, sin que se tomen en cuenta las aportaciones en especie ni las aportaciones en efectivo de fondos concurrentes de terceros diferentes a la instancia financiera primaria.

Se tomarán en cuenta para el cálculo de las aportaciones de la Universidad, únicamente aquellos rubros de alto impacto para la institución como son: becas para estudiantes, estancias de profesores visitantes, honorarios por servicios profesionales a personal externo, combustibles y lubricantes, gastos de publicación, inscripción a congresos, compra de material bibliográfico, adquisición de equipo de laboratorio, y de equipo de cómputo, compra de reactivos de laboratorio, animales de granja, plantas y semillas, herramientas y accesorios así como todo lo no incluido en el párrafo siguiente. Todos los bienes adquiridos de esta manera serán propiedad de la Universidad quedando resguardadas en la unidad ejecutora participante.

Por el contrario, el rubro de pasajes y viáticos, maquilas y servicios eventuales, gastos de representación, honorarios para el investigador responsable o sus colaboradores, o lo incluido en gastos y servicios diversos, adquisición de vehículos, mobiliario y equipo para oficina, equipo agropecuario y obra pública no será incluido para el cálculo del total de fondos concurrentes aportados por la institución.

La tabla siguiente define el monto de fondos concurrentes aportados por la Universidad conforme a la cantidad depositada anualmente a su favor en los rubros de alto impacto para la institución.

Fondos concurrentes aportados por la Universidad para proyectos especiales

Monto ingresado a la Universidad pesos	Aportación UAAAN %
50,001 - 100,000	15
100,001 - 300,000	12
300,001 - 700,000	10
700,001 - 1,500,000	7
> 1,500,000	7

5

PRESUPUESTO DE EGRESOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2009

Derivado del presupuesto de ingresos presentado anteriormente para el año 2009, y respetando las asignaciones específicas por capítulo del gasto establecidas en la estructura programática del presupuesto de egresos registrado para nuestra institución ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público por la Secretaría de Educación Pública, se presenta el Proyecto de Distribución del Presupuesto de Egresos para dicho ejercicio.

Del total de recursos a ejercer durante el año 2009 por un monto de \$ 664'484,366 (Seiscientos sesenta y cuatro millones, cuatrocientos ochenta y cuatro mil, trescientos sesenta y seis pesos), corresponden a los capítulos de Servicios Personales y Gasto de Operación \$ 613'759,266 (Seiscientos trece millones, setecientos cincuenta y nueve mil, doscientos sesenta y seis pesos), cuya distribución se presenta de acuerdo a la estructura programática vigente en nuestra institución, en la forma del catálogo de proyectos con asignación presupuestal.

Las actividades prioritarias contempladas en la estructura programática del presupuesto de la Universidad registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público pueden resumirse en cuatro grandes grupos:

- a.- Órgano de Gobierno o Administración
- b.- Educación Superior o Docencia a nivel Licenciatura
- c.- Postgrado
- d.- Investigación y Vinculación

Distribución del Presupuesto de Egresos, en pesos.

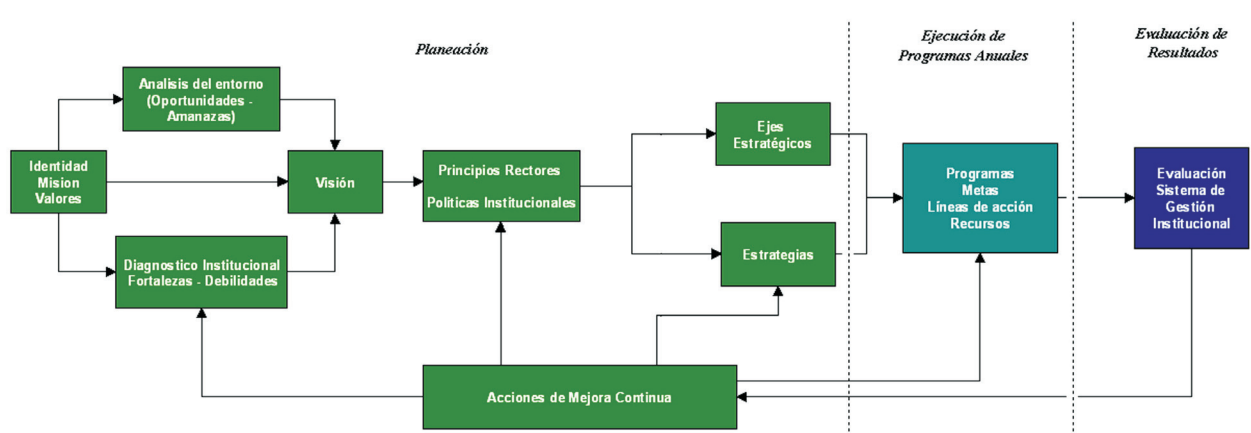
Concepto del Gasto	Recursos Fiscales	Recursos Propios	Subtotal	% Total
Gasto de Operación	613'759,266	15'289,100	629'048,366	94.67
Servicios Personales	493'891,051		493'891,051	74.32
Materiales y Suministros	49'198,909	10'289,100	59'488,009	8.95
Servicios Generales	70'669,306	5'000,000	75'669,306	11.39
Gasto de Inversión	25'436,000	10'000,000	35'436,000	5.33
Mobiliario y Equipo	18'340,000		18'340,000	2.76
Obra Pública	7'096,000	10'000,000	17'096,000	2.57
Total	639'195,266	25'289,100	664'484,366	100.00

Con el propósito de que todas las entidades académicas y administrativas se involucren en, y se comprometan con, el desarrollo de la institución, se ha convocado a todas las unidades ejecutoras del presupuesto universitario a formular su correspondiente Programa de Metas Anuales, de acuerdo con los objetivos estratégicos planteados en el Plan de Desarrollo Institucional 2007- 2012, aprobado por el H. Consejo Universitario el 12 de Noviembre de 2008, en un esfuerzo por establecer bases para llevar a cabo la asignación de los recursos distribuibles en la modalidad de Presupuesto por Resultados.

Otro aspecto innovador en la formulación del Presupuesto de Egresos 2009 lo constituyó la utilización de un modelo de asignación de recursos de Gasto de Operación basado en variables o indicadores de desempeño académico a entidades como Departamentos académicos, laboratorios, y Programas Docentes de Licenciatura y Postgrado. El modelo utilizado fue consensuado con los Coordinadores de División quienes aprobaron su aplicación y estructura, e incluye variables como las inscripciones a materias ofrecidas por cada Departamento, los alumnos atendidos por Profesor, las horas clase por semana impartidas por cada profesor, el número de profesores con perfil PROMEP, el número de los mismos en el Sistema Nacional de Investigadores, el número de maestros que participan en Cuerpos Académicos registrados en la Secretaría de Educación Pública, y la etapa del proceso de acreditación de los programas docentes.

Como se ilustra en el modelo de administración estratégica utilizado para la formulación del Plan de Desarrollo Institucional 2007- 2012, los resultados de la evaluación de los logros alcanzados en el cumplimiento de las metas compromiso planteadas para el año 2009 en el proceso de formulación de este presupuesto de egresos, permitirá que en la elaboración del presupuesto de egresos se reconozca y considere adecuadamente el desempeño de las diversas unidades ejecutoras, y en consecuencia, sea posible canalizar prioritariamente la asignación de los recursos disponibles hacia aquellas unidades y actividades de mayor eficiencia en el cumplimiento de las metas planteadas en el Plan de Desarrollo Institucional.

Modelo de Administración Estratégica planteado en el PDI 2007-2012

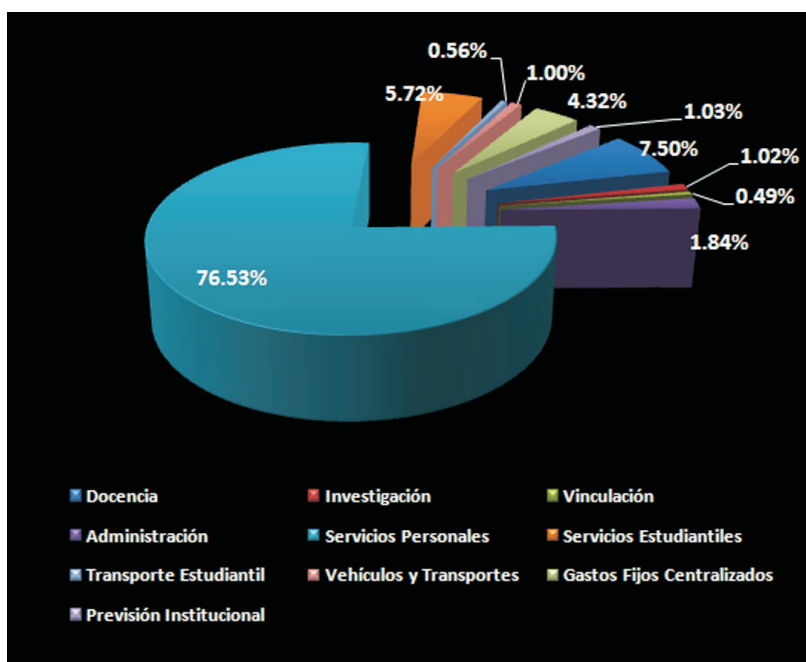


El modelo utilizado contempla que los resultados obtenidos durante la etapa de evaluación con respecto a la etapa de ejecución de los programas anuales, sean utilizados para la retroalimentación del mismo en un Proceso de Mejora Continua tendiente a la afinación o adecuación de los Principios Rectores y Ejes Estratégicos del PDI. De esta manera, las metas programadas en éste y los años subsiguientes en el universo de planeación considerado, deberán contribuir al cumplimiento estricto de los objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional, y en consecuencia, la asignación de los recursos presupuestarios deberá forzosamente alinearse con este propósito.

Por lo anterior, en el proceso de asignación de los recursos que integran el monto total distribuible para los capítulos de Servicios Personales y de Gasto de Operación, se ponderó significativamente la información y montos registrados en la formulación de metas anuales para el 2009, así como el ejercicio de los recursos asignados durante el presente año. Lamentablemente, algunas unidades responsables de la ejecución del gasto, a las que en 2008 se asignaron recursos, no atendieron la solicitud de la Unidad de Planeación y Evaluación para plantear sus metas anuales o informar sobre el avance en el cumplimiento de las mismas. De un total de 287 proyectos con asignación de recursos en el Presupuesto de Egresos 2009, 43 (15 %) no presentaron sus metas compromiso para dicho ejercicio.

La asignación de recursos a cada una de las actividades prioritarias en los capítulos de gasto corriente y servicios personales para el ejercicio 2009, se presenta enseguida.

Destino Específico del Gasto de Operación en el Presupuesto de Egresos 2009.



Función	Denominación	Asignado 2008	%
01	Docencia	47'161,303	7.50
02	Investigación	6'411,500	1.02
03	Vinculación	3'087,000	0.49
04	Administración	11'579,832	1.84
10	Servicios Personales	481'391,051	76.53
11	Servicios Estudiantiles	35'963,000	5.72
12	Transporte Estudiantil	3'500,000	0.56
13	Vehículos y Transportes	6'260,000	1.00
14	Gastos Fijos Centralizados	27'194,680	4.32
15	Previsión institucional	6'500,000	1.03
Totales		629'048,366	100.0

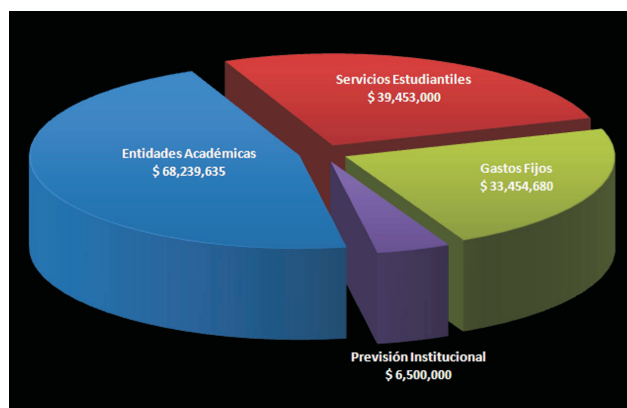
La distribución del presupuesto que se presenta separa los recursos cuyo ejercicio se centraliza con fines de eficiencia y eficacia no sólo son las correspondientes a la administración central, sino que corresponden a gastos generados por todas las entidades universitarias, como son el pago por Servicios Personales, el gasto en Vehículos y Transporte, y los Gastos Fijos Centralizados. Asimismo, se detallan por separado los recursos correspondientes a los Servicios Estudiantiles, el Transporte Estudiantil y la Previsión Institucional.

Hasta el año 2007, todos los recursos mencionados se integraban al gasto de Administración Universitaria, incrementando en forma injusta el costo de tal actividad institucional, y presentando un panorama alejado de la realidad al hacer aparecer que el gasto de la administración central excedía en forma altamente significativa el correspondiente a las actividades sustantivas de la institución.

El monto de los recursos destinados al pago de servicios estudiantiles asciende a \$ 39'463,000 (Treinta y nueve millones, cuatrocientos treinta y seis mil pesos), que corresponden al 29.19 % del presupuesto asignado al capítulo del Gasto de Operación. Los conceptos del gasto que se incluyen en esta asignación incluyen los Servicios de Internado y Comedor y Residencias Femeniles, el Transporte Estudiantil, el Servicio de Enfermería, y el Seguro de Gastos Médicos de Alumnos Deportistas. Asimismo, debe señalarse que el gasto en que se incurre por concepto de Gastos Fijos y Vehículos y Transporte asciende a la cantidad de \$ 33'454,680 (Treinta y tres millones, cuatrocientos cincuenta y cuatro mil, seiscientos ochenta pesos).

Cuando el ejercicio en los dos conceptos anteriores se totaliza, el mismo es de \$ 72'917,680 (Setenta y dos millones, novecientos diecisiete mil, seiscientos ochenta pesos) que corresponden al 53.95% del Presupuesto del Gasto de Operación. Lo anterior resulta en un remanente a distribuir para la atención del Gasto de Operación de entidades académicas y administrativas por la cantidad de \$ 62'239,635 (Seiscientos y dos millones, doscientos treinta y nueve mil, seiscientos treinta y cinco pesos), que representa únicamente el 46.05 % del gasto en el capítulo mencionado.

Distribución del Gasto de Operación



Concepto	Rubro	Monto	Subtotal	Total
Servicios Estudiantiles	Servicios Estudiantiles	35'963,000	39'453,000	72'907,680
	Transporte Estudiantil	3'500,000		
Gastos Fijos	Gastos Fijos Centralizados	27'194,680	33'454,680	
	Vehículos y Transportes	6'260,000		
Entidades Académicas	Entidades Académicas	56'659,803	68'239,635	68'239,635
	Entidades Administrativas	11'579,832		
Previsión Institucional		6'500,000	6'500,000	6'500,000



UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2009 Asignación de Gasto de Operación por Proyecto

Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro

PRESUPUESTO 2009

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Asignado</i>
-----------	-----------	-----------	-----------------	---------------------	-----------------

DOCENCIA

47,161,303

ADMINISTRACION DE LA FUNCION DOCENTE

35,334,010

DIRECCION GENERAL ACADEMICA

1,695,410

01	01	0101	0001	DIRECCION GENERAL ACADEMICA	112,500
01	01	0101	0002	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	325,000
01	01	0101	0004	PREVISION PARA LA ACREDITACION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA	800,000
01	01	0101	0007	EQUIPO DE IDENTIFICACION DE PLANTAS Y PASTIZALES	100,000
01	01	0101	0008	IMPLANTACION DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO	65,410
01	01	0101	0009	APOYO A LA FORMACION DE CUERPOS ACADEMICOS	160,000
01	01	0101	0011	CENTRO DE RECURSOS FITOGENETICOS	30,000
01	01	0101	0012	CENTRO DE EDUCACION Y SERVICIOS AMBIENTALES FORESTALES	45,000
01	01	0101	0013	CENTRO DE INVESTIGACION EN CIENCIAS AGRARIAS Y AMBIENTALES	25,000
01	01	0101	0014	CENTRO DE TERAPIAS ALTERNATIVAS Y ORIENTACION A LA SALUD	32,500

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL PERSONAL ACADEMICO

2,529,100

01	01	0102	0014	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL PERSONAL ACADEMICO	90,000
01	01	0102	0015	INTERCAMBIO ACADEMICO	175,000
01	01	0102	0016	FORMACION DE PROFESORES	1,500,000
01	01	0102	0017	ORGANIZACION Y ASISTENCIA A EVENTOS CIENTIFICOS	364,100
01	01	0102	0018	ACTUALIZACION DOCENTE	400,000

DIRECCION DE LICENCIATURA

15,085,000

01	01	0103	0018	DIRECCION DE LICENCIATURA	80,000
01	01	0103	0019	VIAJES DE PRACTICA DE LICENCIATURA EN SALTILLO	750,000
01	01	0103	0021	CENTRO DE COMPUTO ACADEMICO	135,000
01	01	0103	0024	DEPARTAMENTO DEPORTIVO	1,100,000
01	01	0103	0027	UNIDAD DE IDIOMAS	60,000
01	01	0103	0028	PROMOCION DE CARRERAS	425,000
01	01	0103	0040	PROGRAMA DE ESTIMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ACADEMICO	11,000,000
01	01	0103	0050	SEMESTRES DE CAMPO Y PRACTICAS PROFESIONALES	1,500,000
01	01	0103	3020	AREA DE SERVICIO SOCIAL	35,000

SUBDIRECCION DE LICENCIATURA

14,097,500

01	01	0104	0029	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA	97,500
01	01	0104	0030	BECAS ALUMNOS DE LICENCIATURA	14,000,000

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR

300,000

01	01	0105	0031	AREA DE PREFECTURA	30,000
01	01	0105	0033	AREA DE CONTROL ESCOLAR	80,000
01	01	0105	0034	AREA DE EGRESADOS	190,000

SUBDIRECCION DE LICENCIATURA U.L.

190,000

01	01	1301	0043	SUBDIRECCION DE LICENCIATURA U.L.	110,000
01	01	1301	0044	AREA DE COMPUTO ACADEMICO U.L.	55,000
01	01	1301	0045	AREA DE SERVICIO SOCIAL U.L.	25,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
-----------	-----------	-----------	-----------------	---------------------	-----------------

DEPARTAMENTO DE LICENCIATURA U.L.

1,437,000

01	01	1302	0049	VIAJES DE PRACTICA DE ALUMNOS DE LICENCIATURA U.L.	550,000
01	01	1302	0050	AREA DE DEPORTES U.L.	750,000
01	01	1302	0052	AREA DE CONTROL ESCOLAR Y SERVICIOS U.L.	37,000
01	01	1302	0053	AREA DE EGRESADOS U.L.	20,000
01	01	1302	0399	PROMOCION DE CARRERAS U.L.	80,000

DESARROLLO Y FORMACION EDUCATIVA

397,000

SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO

397,000

01	02	0108	0061	SUBDIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO	95,000
01	02	0108	0063	FORMACION E INVESTIGACION EDUCATIVA	45,000
01	02	0108	0074	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO CURRICULAR	32,000
01	02	0108	0075	DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INTEGRAL	225,000

ACTIVIDAD DOCENTE DE LICENCIATURA

8,970,293

PROGRAMAS DOCENTES DE LICENCIATURA

1,674,500

01	03	0103	0401	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PRODUCCION	123,000
01	03	0103	0402	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN HORTICULTURA	88,000
01	03	0103	0403	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN PARASITOLOGIA	123,000
01	03	0103	0404	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO FORESTAL	106,500
01	03	0103	0405	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN AGROBIOLOGIA	83,000
01	03	0103	0406	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO MECANICO AGRICOLA	117,000
01	03	0103	0407	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN IRRIGACION	71,000
01	03	0103	0408	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRICOLA Y AMBIENTAL	66,000
01	03	0103	0409	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ZOOTECNISTA	48,000
01	03	0103	0410	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO EN CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	70,000
01	03	0103	0411	PROGRAMA DOCENTE LICENCIATURA EN ECONOMIA AGRICOLA Y AGRONEGOCIOS	73,000
01	03	0103	0412	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO EN DESARROLLO RURAL	70,000
01	03	0103	0413	PROGRAMA DOCENTE INGENIERO AGRONOMO ADMINISTRADOR	102,000
01	03	0103	0414	PROGRAMA DOCENTE DE MEDICINA VETERINARIA	107,000
01	03	0103	0415	PROGRAMA DOCENTE DE INGENIERO AGRONOMO	73,000
01	03	0103	0416	PROGRAMA DOCENTE DE ING. AGRONOMO EN HORT. UL	66,000
01	03	0103	0417	PROGRAMA DOCENTE DE ING. AGRONOMO PARASITOLOGO UL	77,000
01	03	0103	0418	PROGRAMA DOCENTE DE ING. AGRONOMO EN IRRIGACION UL	72,000
01	03	0103	0419	PROGRAMA DOCENTE DE ING. EN AGROECOLOGIA	67,000
01	03	0103	0420	PROGRAMA DOCENTE DE ING. EN PROCESOS AMBIENTALES	72,000

COORDINACION DE AGRONOMIA

67,000

01	03	0201	0079	COORDINACION DIVISION DE AGRONOMIA	67,000
----	----	------	------	------------------------------------	--------

DEPARTAMENTO DE PARASITOLOGIA

410,000

01	03	0202	0082	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA	160,000
01	03	0202	0083	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA	220,000
01	03	0202	0086	EDUCACION CONTINUA EN FITOSANIDAD	30,000

DEPARTAMENTO DE FITOMEJORAMIENTO

302,000

01	03	0203	0087	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO	177,000
01	03	0203	0088	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO	125,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
CENTRO DE CAPACITACION Y TECNOLOGIA DE SEMILLAS					160,000
01	03	0204	0096	CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	50,000
01	03	0204	0097	LABORATORIOS DE TECNOLOGIA DE SEMILLAS	60,000
01	03	0204	0198	EXPO-GRANOS	50,000
DEPARTAMENTO DE BOTANICA					266,000
01	03	0205	0098	ACTIVIDAD DOCENTE DE BOTANICA	105,000
01	03	0205	0099	LABORATORIOS DE BOTANICA	116,000
01	03	0205	0135	JARDIN BOTANICO SALTILLO	45,000
DEPARTAMENTO DE FORESTAL					219,300
01	03	0207	0108	ACTIVIDAD DOCENTE DEL AREA FORESTAL	125,300
01	03	0207	0109	LABORATORIOS DE FORESTAL	94,000
DEPARTAMENTO DE HORTICULTURA					326,000
01	03	0208	0100	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA	193,000
01	03	0208	0101	LABORATORIOS DE HORTICULTURA	133,000
COORDINACION DE INGENIERIA					67,000
01	03	0301	0118	COORDINACION DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA	67,000
DEPARTAMENTO DE MAQUINARIA AGRICOLA					263,000
01	03	0302	0131	ACTIVIDAD DOCENTE DE MAQUINARIA AGRICOLA	95,000
01	03	0302	0132	CENTRAL Y LABORATORIOS DE MAQUINARIA AGRICOLA	168,000
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DEL SUELO					205,500
01	03	0303	0146	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS DEL SUELO	105,000
01	03	0303	0147	LABORATORIOS DE CIENCIAS DEL SUELO	100,500
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS					279,000
01	03	0304	0159	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS	110,000
01	03	0304	0160	LABORATORIOS DE CIENCIAS BASICAS	169,000
DEPARTAMENTO DE RIEGO Y DRENAJE					288,000
01	03	0305	0167	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE	145,000
01	03	0305	0168	LABORATORIOS DE RIEGO Y DRENAJE	123,000
01	03	0305	0170	CENTRO DE COMPUTO	20,000
DEPARTAMENTO DE AGROFISICA					32,000
01	03	0306	0177	DEPARTAMENTO DE AGROFISICA	32,000
DEPARTAMENTO DE AGROMETEOROLOGIA					178,375
01	03	0307	0183	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROMETEOROLOGIA	48,375
01	03	0307	0184	ESTACIONES Y PRONOSTICOS AGROMETEOROLOGICOS	130,000
DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA Y CALCULO					121,000
01	03	0308	0190	ACTIVIDAD DOCENTE DE ESTADISTICA Y CALCULO	121,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
COORDINACION DE CIENCIA ANIMAL					67,000
01	03	0401	0196	COORDINACION DIVISION DE CIENCIA ANIMAL	67,000
DEPARTAMENTO DE PRODUCCION ANIMAL					198,500
01	03	0402	0203	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL	108,500
01	03	0402	0204	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL	90,000
DEPARTAMENTO DE RECURSOS NATURALES					204,000
01	03	0403	0210	ACTIVIDAD DOCENTE DE RECURSOS NATURALES	75,000
01	03	0403	0211	LABORATORIOS DE RECURSOS NATURALES	79,000
01	03	0403	0215	LABORATORIO DE FAUNA SILVESTRE	50,000
DEPARTAMENTO DE NUTRICION Y ALIMENTOS					239,000
01	03	0404	0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE NUTRICION Y ALIMENTOS	75,000
01	03	0404	0217	LABORATORIOS DE NUTRICION Y ALIMENTOS	106,000
01	03	0404	0218	UNIDAD METABOLICA	58,000
DEPARTAMENTO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS					198,000
01	03	0405	0216	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	100,000
01	03	0405	0219	LABORATORIO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	98,000
COORDINACION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS					80,000
01	03	0501	0226	COORDINACION DIVISION DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS	60,000
01	03	0501	0227	LABORATORIO DE COMPUTO	20,000
DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA					210,000
01	03	0502	0240	ACTIVIDAD DOCENTE DE SOCIOLOGIA	125,000
01	03	0502	0241	SEMESTRE DE CAMPO DE SOCIOLOGIA	65,000
01	03	0502	0243	EXPOSICION DE PROYECTOS EMPRENDEDORES	20,000
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA					117,700
01	03	0503	0256	ACTIVIDAD DOCENTE DE ECONOMIA	117,700
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA					105,000
01	03	0504	0267	ACTIVIDAD DOCENTE DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA	105,000
COORDINACION DE CIENCIA ANIMAL U.L.					67,000
01	03	1401	0278	COORDINACION DE DIVISION DE CIENCIA ANIMAL U.L.	67,000
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.					488,000
01	03	1402	0281	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	209,000
01	03	1402	0282	LABORATORIOS DE CIENCIAS MEDICO VETERINARIAS U.L.	279,000
DEPARTAMENTO DE PRODUCCION ANIMAL U.L.					257,000
01	03	1403	0290	ACTIVIDAD DOCENTE DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	109,000
01	03	1403	0291	LABORATORIOS DE PRODUCCION ANIMAL U.L.	148,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
DEPARTAMENTO DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.					157,000
01	03	1404	0299	ACTIVIDAD DOCENTE DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	67,000
01	03	1404	0300	LABORATORIOS DE SALUBRIDAD E HIGIENE U.L.	90,000
CENTRO DE INVESTIGACION DE REPRODUCCION CAPRINA U.L.					83,000
01	03	1405	0298	CENTRO DE INVESTIGACION DE REPRODUCCION CAPRINA U.L.	83,000
COORDINACION DE CARRERAS AGRONOMICAS U.L.					67,000
01	03	1501	0301	COORDINACION DIVISION DE CARRERAS AGRONOMICAS U.L.	67,000
DEPARTAMENTO DE SUELOS U.L.					221,000
01	03	1502	0304	ACTIVIDAD DOCENTE DE SUELOS U.L.	71,000
01	03	1502	0305	LABORATORIOS DE SUELOS U.L.	110,000
01	03	1502	0306	LABORATORIO Y CENTRAL DE MAQUINARIA U.L.	40,000
DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA U.L.					178,000
01	03	1503	0309	ACTIVIDAD DOCENTE DE BIOLOGIA U.L.	78,000
01	03	1503	0318	LABORATORIOS DE BIOLOGIA U.L.	70,000
01	03	1503	0321	JARDIN BOTANICO U.L.	30,000
DEPARTAMENTO DE FITOMEJORAMIENTO U.L.					162,000
01	03	1504	0332	ACTIVIDAD DOCENTE DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	80,000
01	03	1504	0333	LABORATORIOS DE FITOMEJORAMIENTO U.L.	82,000
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.					195,000
01	03	1505	0337	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS U.L.	125,000
01	03	1505	0338	LABORATORIO DE IDIOMAS U.L.	70,000
DEPARTAMENTO DE RIEGO Y DRENAJE U.L.					149,418
01	03	1506	0339	ACTIVIDAD DOCENTE DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	80,418
01	03	1506	0340	LABORATORIOS DE RIEGO Y DRENAJE U.L.	69,000
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS U.L.					226,000
01	03	1507	0351	ACTIVIDAD DOCENTE DE CIENCIAS BASICAS U.L.	123,000
01	03	1507	0352	LABORATORIOS DE CIENCIAS BASICAS U.L.	103,000
DEPARTAMENTO DE PARASITOLOGIA AGRICOLA U.L.					154,000
01	03	1508	0354	ACTIVIDAD DOCENTE DE PARASITOLOGIA U.L.	77,000
01	03	1508	0355	LABORATORIOS DE PARASITOLOGIA U.L.	77,000
DEPARTAMENTO DE HORTICULTURA U.L.					158,000
01	03	1509	0373	ACTIVIDAD DOCENTE DE HORTICULTURA U.L.	80,000
01	03	1509	0374	LABORATORIOS DE HORTICULTURA U.L.	78,000
DEPARTAMENTO DE AGROECOLOGIA U.L.					130,000
01	03	1510	0319	ACTIVIDAD DOCENTE DE AGROECOLOGIA U.L.	65,000
01	03	1510	0320	LABORATORIO DE AGROECOLOGIA	65,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
ACTIVIDAD DOCENTE DE POSTGRADO					2,460,000
PROGRAMAS DOCENTES DE POSTGRADO					2,460,000
01	04	0206	0035	DIRECCION DE POSTGRADO	175,000
01	04	0206	0036	VIAJES DE PRACTICA POSTGRADO	350,000
01	04	0206	0037	BECAS DE POSTGRADO	250,000
01	04	0206	0039	FORTALECIMIENTO DEL POSTGRADO	400,000
01	04	0206	0042	CONTROL ESCOLAR DE POSTGRADO	35,000
01	04	0206	0054	DEPARTAMENTO DE POSTGRADO U.L.	35,000
01	04	0206	0055	VIAJES DE PRACTICA POSTGRADO U.L.	185,000
01	04	0206	0382	DOCTORADO EN PARASITOLOGIA	75,000
01	04	0206	0383	POSTGRADO EN FITOMEJORAMIENTO	127,000
01	04	0206	0385	POSTGRADO EN TECNOLOGIA DE SEMILLAS	130,000
01	04	0206	0386	POSTGRADO EN HORTICULTURA	103,000
01	04	0206	0387	MAESTRIA EN CIENCIAS EN PARASITOLOGIA	75,000
01	04	0206	0388	POSTGRADO EN INGENIERIA EN SISTEMAS DE PRODUCCION	103,000
01	04	0206	0391	POSTGRADO EN ESTADISTICA EXPERIMENTAL	67,000
01	04	0206	0393	POSTGRADO EN ZOOTECNIA	130,000
01	04	0206	0397	POSTGRADO EN CIENCIAS AGRARIAS	125,000
01	04	0206	0398	POSTGRADO EN CIENCIAS AGROPECUARIAS, U.L.	95,000

INVESTIGACION **6,411,500**

ADMINISTRACION. Y OPERACION DE LA FUNCION INVESTIGACION **1,086,500**

DIRECCION DE INVESTIGACION **124,500**

02	01	0601	2000	DIRECCION DE INVESTIGACION	124,500
----	----	------	------	----------------------------	---------

DEPARTAMENTO DE VALIDACION **75,000**

02	01	0602	2002	DEPARTAMENTO DE VALIDACION	75,000
----	----	------	------	----------------------------	--------

SUBDIRECCION DE PROGRAMACION Y EVALUACION **139,500**

02	01	0603	2003	SUBDIRECCION PROGRAMACION Y EVALUACION	65,000
02	01	0603	2004	AREA DE EVALUACION	36,500
02	01	0603	2006	AREA DE PROYECTOS ESPECIALES	38,000

SUBDIRECCION DE OPERACION DE PROYECTOS **618,000**

02	01	0604	2008	SUBDIRECCION DE OPERACION DE PROYECTOS	60,000
02	01	0604	2009	AREA DE CONTROL DE PROYECTOS	35,000
02	01	0604	2010	OPERACION DE CAMPOS EXPERIMENTALES	523,000

SUBDIRECCION DE INVESTIGACION U.L. **129,500**

02	01	1601	2011	SUBDIRECCION DE INVESTIGACION U.L.	61,500
02	01	1601	2012	AREA DE PROGRAMACION, OPERACION Y EVALUACION CIENTIFICA U.L.	28,000
02	01	1601	2013	AREA DE OPERACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVESTIGACION	20,000
02	01	1601	2014	AREA DE PROYECTOS ESPECIALES, U.L.	20,000

INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ **100,000**

INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ **100,000**

02	02	0605	2015	INSTITUTO MEXICANO DEL MAIZ	100,000
----	----	------	------	-----------------------------	---------

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
-----------	-----------	-----------	-----------------	---------------------	-----------------

PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA **5,225,000**

PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA **5,225,000**

02	03	1600	0001	PROYECTOS DE INVESTIGACION INSTITUCIONALES	4,300,000
02	03	1600	0002	PROYECTOS DE INVESTIGACION CON FONDOS CONCURRENTES	925,000

VINCULACION

3,087,000

ADMINISTRACION Y OPERACION DE LA FUNCION DE VINCULACION **793,500**

DIRECCION DE VINCULACION **397,500**

03	01	0701	3000	DIRECCION DE VINCULACION	172,500
03	01	0701	3001	PROGRAMA EMPRENDEDOR	35,000
03	01	0701	3002	RADIO UAAAN	90,000
03	01	0701	3004	PROYECTOS DE EDUCACION CONTINUA Y A DISTANCIA	100,000

CENTRO DE INFORMACION Y DOCUMENTACION **263,000**

03	01	0702	3003	CENTRO DE INFORMACION	50,000
03	01	0702	3005	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	125,000
03	01	0702	3006	ARCHIVO GENERAL Y MUSEO AGRARIO	38,000
03	01	0702	3009	SISTEMA UNICO DE CLASIFICACION Y DIGITALIZACION DOCUMENTAL	50,000

SUBDIRECCION DE VINCULACION U.L. **133,000**

03	01	1701	3010	SUBDIRECCION DE VINCULACION U.L.	65,000
03	01	1701	3011	ENLACE DE COMUNICACION SOCIAL U.L.	48,000
03	01	1701	3012	PROGRAMA EMPRENDEDOR U.L.	20,000

DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA **1,611,000**

SUBDIRECCION DE DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGICA **1,423,000**

03	02	0703	3012	SUBDIRECCION DE DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	78,000
03	02	0703	3013	DESARROLLO RURAL REGIONAL CON FINANCIAMIENTO CONCURRENTE	95,000
03	02	0703	4015	PROYECTOS INSTITUCIONALES DE VINCULACION	1,250,000

DEPARTAMENTO DE EXTENSION AGROPECUARIA **128,000**

03	02	0704	3017	DEPARTAMENTO DE EXTENSION AGROPECUARIA	53,000
03	02	0704	3018	AREA DE CAPACITACION	37,500
03	02	0704	3023	PREVENCION Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES	37,500

AREA DE DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA, U.L. **60,000**

03	02	1701	3025	AREA DE DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA, U.L..	60,000
----	----	------	------	---	--------

DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS **682,500**

SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL **125,000**

03	04	0705	3034	SUBDIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	125,000
----	----	------	------	-----------------------------------	---------

DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL **260,000**

03	04	0706	3035	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL	30,000
03	04	0706	3036	EVENTOS CULTURALES	230,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L.					297,500
03	04	1702	3045	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL Y SERVICIOS U.L.	35,000
03	04	1702	3046	AREA DE INFORMACION Y DOCUMENTACION U.L.	97,500
03	04	1702	3047	EVENTOS CULTURALES U.L.	165,000

ADMINISTRACION

11,579,832

DIRECCION DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA

4,356,250

RECTORIA

4,356,250

04	01	0801	4000	RECTORIA	984,000
04	01	0801	4001	OFICINA DE RELACIONES EXTERIORES	50,000
04	01	0801	4002	EVENTOS INSTITUCIONALES	475,000
04	01	0801	4003	OFICINA DE REPRESENTACION EN MEXICO	120,000
04	01	0801	4004	SECRETARIADO TECNICO DE RECTORIA	120,000
04	01	0801	4200	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS	800,000
04	01	0801	4201	SUBDIRECCION DE COMUNICACION INTERNA	800,000
04	01	0801	4202	SERVICIOS DE APOYO	125,000
04	01	0801	4203	OFICINA DEL CONSEJO DIRECTIVO	125,000
04	01	0801	4204	PROGRAMA DE INDUCCION ALUMNOS DE NUEVO INGRESO	300,000
04	01	0801	4205	OFICINA DEL PATRONATO UNIVERSITARIO	60,000
04	01	0801	4206	SUBDIRECCION DE GESTION DE LA CALIDAD	60,000
04	01	0801	4207	ENLACE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL	37,250
04	01	0801	4215	GESTION DE DONACIONES	30,000
04	01	0801	4216	DEPTO. DE SERVICIOS AUDIOVISUALES Y FOTOGRAFIA	20,000
04	01	0801	4220	AGENDA PARA LA SUSTENTABILIDAD	250,000

CONTRALORIA INTERNA

490,000

CONTRALORIA INTERNA

490,000

04	02	0802	4005	CONTRALORIA INTERNA	110,000
04	02	0802	4006	AUDITORIA EXTERNA	380,000

PLANEACION UNIVERSITARIA

3,275,000

UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

980,000

04	03	0803	4008	DIRECCION DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	130,000
04	03	0803	4009	PROYECTOS ESTRATEGICOS UNIVERSITARIOS	250,000
04	03	0803	4010	DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA	150,000
04	03	0803	4011	ESTUDIOS DE PERTINENCIA Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DOCENTES DE LICENCIATURA Y POSTGRADO	450,000

SUBDIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

270,000

04	03	0804	4011	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	110,000
04	03	0804	4012	PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 2007-2012	60,000
04	03	0804	4013	ADECUACION DE NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL	100,000

SUBDIRECCION DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO

135,000

04	03	0805	4012	GESTION Y NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL	135,000
----	----	------	------	-------------------------------------	---------

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
SUBDIRECCION DE INFORMATICA Y TELECOMUNICACIONES					1,790,000
04	03	0806	4014	SUBDIRECCION DE INFORMATICA	50,000
04	03	0806	4015	SERVICIOS DE INFORMATICA	490,000
04	03	0806	4016	RED UAAAN	900,000
04	03	0806	4108	RED UAAAN UL	350,000
SUBDIRECCION DE EVALUACION Y EFECTIVIDAD INSTITUCIONAL					100,000
04	03	0807	4121	SUBDIRECCION DE EVALUACION Y EFECTIVIDAD INSTITUCIONAL	100,000
SECRETARIA GENERAL					1,005,000
SECRETARIA GENERAL					780,000
04	04	0901	4017	SECRETARIA GENERAL	180,000
04	04	0901	4018	OFICINA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO	600,000
OFICINA DEL ABOGADO GENERAL					225,000
04	04	0902	4019	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	225,000
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS GENERALES					2,453,582
DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA					495,000
04	05	1001	4020	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	145,000
04	05	1001	4107	MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	350,000
SUBDIRECCION DE FINANZAS					102,000
04	05	1003	4026	SUBDIRECCION DE FINANZAS	72,000
04	05	1003	4027	CONTROL PRESUPUESTAL	30,000
DEPARTAMENTO DE TESORERIA					55,000
04	05	1004	4028	DEPARTAMENTO DE TESORERIA	55,000
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD					135,000
04	05	1005	4030	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	95,000
04	05	1005	4031	CONTROL DE INVENTARIOS	40,000
SUBDIRECCION DE SERVICIOS GENERALES					245,582
04	05	1006	1033	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	100,000
04	05	1006	4032	SUBDIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	75,000
04	05	1006	4035	SERVICIO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	70,582
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y ALMACEN					160,000
04	05	1008	4037	COMPRAS Y ALMACEN	160,000
DEPARTAMENTO DE OBRAS Y MANTENIMIENTO					62,000
04	05	1009	4040	DISEÑO Y PROYECTOS DE OBRA	62,000
DIRECCION REGIONAL NORTE					95,000
04	05	1012	4069	ADMINISTRACION DE LA UNIDAD REGIONAL NORTE	55,000
04	05	1012	4070	CAMPO EXPERIMENTAL ZARAGOZA	40,000

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
-----------	-----------	-----------	-----------------	---------------------	-----------------

DIRECCION REGIONAL U.L. **760,000**

04	05	1801	4071	DIRECCION REGIONAL U.L.	165,000
04	05	1801	4072	EVENTOS INSTITUCIONALES U.L.	185,000
04	05	1801	4073	ASUNTOS JURIDICOS U.L.	43,000
04	05	1801	4074	AUDITORIA INTERNA U.L.	30,000
04	05	1801	4075	SUBDIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION U.L.	72,000
04	05	1801	4076	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO U.L.	20,000
04	05	1801	4077	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL U.L.	20,000
04	05	1801	4104	FORMACION DE PROFESORES U.L.	225,000

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, U.L. **212,000**

04	05	1901	4076	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA U.L.	80,000
04	05	1901	4077	CONTROL PRESUPUESTAL U.L.	30,000
04	05	1901	4078	AREA DE CONTABILIDAD U.L.	45,000
04	05	1901	4082	AREA DE RECURSOS HUMANOS U.L.	57,000

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, U.L. **132,000**

04	05	1902	4095	ADMINISTRACION DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES U.L.	47,000
04	05	1902	4097	ADMINISTRACION DEL AREA DE OBRAS U.L.	42,000
04	05	1902	4101	AREA DE COMPRAS Y ALMACEN U.L.	43,000

SERVICIOS PERSONALES

481,391,051

PAGO DE SERVICIOS PERSONALES

481,391,051

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

481,391,051

10	01	1002	4021	CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO	275,000
10	01	1002	4022	ADMINISTRACION DE PERSONAL	100,000
10	01	1002	4023	SERVICIOS DE VIGILANCIA	60,000
10	01	1002	4024	ADMN. SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES	480,956,051

SERVICIOS ESTUDIANTILES

35,963,000

SERVICIOS ESTUDIANTILES

35,963,000

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ASISTENCIALES

22,285,000

11	01	1010	4041	ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS ASISTENCIALES	75,000
11	01	1010	4042	SERVICIO DE INTERNADO Y COMEDOR ESTUDIANTIL	21,000,000
11	01	1010	4043	RESIDENCIA FEMENIL	230,000
11	01	1010	4044	SERVICIO DE ENFERMERIA	460,000
11	01	1010	4045	SEGURO DE GASTOS MEDICOS DE ALUMNOS DEPORTISTAS	520,000

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, U.L.

13,678,000

11	01	1901	4084	AREA DE SERVICIOS ASISTENCIALES U.L.	43,000
11	01	1901	4085	SEGURO DE GASTOS MEDICOS DE ALUMNOS DEPORTISTAS U.L.	235,000
11	01	1901	4086	SERVICIO DE INTERNADO Y COMEDOR U.L.	13,000,000
11	01	1901	4087	SERVICIO DE ENFERMERIA U.L.	200,000
11	01	1901	4088	RESIDENCIA FEMENIL U.L.	200,000

TRANSPORTE ESTUDIANTIL

3,500,000

SERVICIO DE TRANSPORTE ESTUDIANTIL

3,500,000

DEPARTAMENTO DE VEHICULOS Y TRANSPORTE

3,100,000

12	01	1007	4034	TRANSPORTE ESTUDIANTIL	3,100,000
----	----	------	------	------------------------	-----------

<i>Fn</i>	<i>AI</i>	<i>UR</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Denominacion</i>	<i>Asignado</i>
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, U.L.					400,000
12	01	1902	4103	TRANSPORTE ESTUDIANTIL U.L.	400,000

VEHICULOS Y TRANSPORTES

6,260,000

VEHICULOS Y TRANSPORTES

6,260,000

DEPARTAMENTO DE VEHICULOS Y TRANSPORTE

4,860,000

13	01	1007	4033	DEPARTAMENTO DE VEHICULOS Y TRANSPORTE	60,000
13	01	1007	4035	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1,850,000
13	01	1007	4036	CENTRAL DE VEHICULOS	2,950,000

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, U.L.

1,400,000

13	01	1902	4096	AREA DE VEHICULOS Y TRANSPORTE U.L.	1,400,000
----	----	------	------	-------------------------------------	-----------

GASTOS FIJOS CENTRALIZADOS

27,194,680

GASTOS FIJOS CENTRALIZADOS

10,450,000

DEPARTAMENTO DE TESORERIA

7,500,000

14	01	1004	4029	GASTOS FIJOS CENTRALIZADOS	7,500,000
----	----	------	------	----------------------------	-----------

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, U.L.

2,950,000

14	01	1901	4081	GASTOS FIJOS CENTRALIZADOS U.L.	2,950,000
----	----	------	------	---------------------------------	-----------

SERVICIOS E INSUMOS

819,680

SUBDIRECCION DE SERVICIOS GENERALES

819,680

14	02	1007	4040	SERVICIO DE GAS DOMESTICO	819,680
----	----	------	------	---------------------------	---------

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

8,525,000

DEPARTAMENTO DE OBRAS Y MANTENIMIENTO

5,200,000

14	03	1009	4038	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	4,150,000
14	03	1009	4039	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE LABORATORIO Y EQUIPO DIVERSO	1,050,000

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES U.L.

3,325,000

14	03	1902	4100	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE LABORATORIO Y DIVERSO U.L.	975,000
14	03	1902	4102	AREA DE MANTENIMIENTO, U.L.	2,350,000

UNIDADES PRODUCTIVAS

7,400,000

GERENCIA DE EMPRESAS UNIVERSITARIAS

7,400,000

14	04	1011	4046	UNIDADES PRODUCTIVAS DE FORMACION ACADÉMICA	7,400,000
----	----	------	------	---	-----------

PREVISION INSTITUCIONAL

6,500,000

UNIDADES PRODUCTIVAS

6,500,000

UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

6,500,000

15	01	0803	4012	PREVISION PARA NUEVOS PROYECTOS INSTITUCIONALES	2,000,000
15	01	0803	4013	PREVISION INSTITUCIONAL	4,500,000

629,048,366

Unidad de Planeación y Evaluación

6

PRESUPUESTO DE INVERSION



UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO

Proyecto de Inversión en Adquisición de Bienes 2009

Saltillo

Dirección de la Unidad de Planeación y Evaluación **9,340,000**

Subdirección de Informática y Telecomunicaciones

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Asignación para adquisición de bienes informáticos para el campus de la sede Saltillo	1,540,000	1,540,000

Subdirección de Programación y Presupuesto

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Asignación para adquisición de bienes para equipamiento de laboratorios campus de la sede Saltillo	7,800,000	7,800,000

Dirección de Vinculación **1,000,000**

Centro de Información y Documentación

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Ampliación de acervo bibliográfico en la sede Saltillo	1,000,000	1,000,000

Unidad Laguna

Dirección de la Unidad de Planeación y Evaluación **6,400,000**

Subdirección de Planeación, U.L.

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Asignación para adquisición de bienes para equipamiento de laboratorios campus de la Unidad Laguna	6,400,000	6,400,000

Dirección de Licenciatura **800,000**

Subdirección de Licenciatura, U.L.

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Asignación para adquisición de bienes informáticos para el campus de la Unidad Laguna	800,000	800,000

Dirección de Vinculación **800,000**

Subdirección de Vinculación, U.L.

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>	
1	Ampliación de acervo bibliográfico en el campus de la Unidad Laguna	800,000	800,000

18,340,000



UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO

Proyecto de Inversión en Obra Publica 2009

Saltillo

Departamento de Obras

10,096,000

Dirección de Planeación y Evaluación

10,096,000

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>
1	Asignación a la sede en Saltillo para construcción y ampliación de espacios académicos	10,096,000

Unidad Laguna

Subdirección de Planeación , U.L.

7,000,000

Dirección de Planeación y Evaluación

7,000,000

<i>Cant</i>	<i>Descripcion</i>	<i>Monto</i>
1	Diseño e instalación de red de fibra óptica para acceso a Internet en todo el campus de la Unidad Laguna	2,500,000
1	Asignación a la Unidad Laguna para construcción y ampliación de espacios académicos	4,500,000

17,096,000