



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA ANTONIO NARRO



## PROGRAMA ANALÍTICO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** JUNIO 2010

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** No aplica

### DATOS DE IDENTIFICACIÓN

<b>NOMBRE DE LA MATERIA:</b>	DISEÑO DE PLAN DE NEGOCIOS II
<b>CLAVE:</b>	ECO-413
<b>DEPARTAMENTO QUE LA IMPARTE:</b>	ECONOMÍA AGRÍCOLA
<b>NÚMERO DE HORAS DE TEORÍA:</b>	3
<b>NÚMERO DE HORAS DE PRÁCTICA:</b>	2
<b>NÚMERO DE CRÉDITOS:</b>	8
<b>CARRERA(S) EN LA(S) QUE SE IMPARTE:</b>	LICENCIADO EN ECONOMÍA Y AGRONEGOCIOS
<b>TIPO DE MATERIA:</b>	OBLIGATORIA
<b>PREREQUISITO:</b>	DISEÑO DEL PLAN DE NEGOCIOS I
<b>REQUISITO PARA:</b>	NINGUNA

### OBJETIVO GENERAL

El alumno será capaz de ejecutar procesos tendientes a la instalación e inicio de operación de empresas rurales, para lo cual validaran el proyecto de empresa en los ámbitos organizativo, de mercado, técnico, administrativo y financiero. Conocerá fuentes de financiamiento y los procedimientos para la gestión de apoyos para el proyecto.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al terminar el curso, el alumno podrá realizar lo siguiente:

- ❖ Identificar las diferentes etapas que se requieren para poner en marcha un proyecto, iniciando con la validación del proyecto y concluyendo con el arranque de operaciones.
- ❖ Definir la estrategia general o paquetes de trabajo para la puesta en marcha de la empresa, a partir de la validación del proyecto
- ❖ Especificar los recursos necesarios, para la realización de las actividades consideradas en el plan de puesta en marcha.
- ❖ Identificar los principales riesgos técnicos, financieros, comerciales organizativos y administrativos que pueden presentarse durante la puesta en marcha.
- ❖ Establecer una estrategia de ejecución, control, seguimiento y evaluación para monitorear avances y realizar los ajustes necesarios al programa de trabajo
- ❖ Facilitar la formalización del proyecto, a través de la obtención de permisos, licencias y registros que se requieren para su reconocimiento legal.
- ❖ Implementar los sistemas e instrumentos jurídicos, administrativos y contables de la empresa, que permitan su manejo eficiente, rentable y transparente
- ❖ Diseñar el procedimiento de selección y contratación, así como el programa de formación del capital humano de la empresa, en su caso.

- ❖ Implementar la estrategia comercial de la empresa.
- ❖ Diseñar un plan para el crecimiento y consolidación de la empresa teniendo de referencia la propuesta de valor de la empresa.

## **TEMARIO**

### **I. VALIDACIÓN DEL PROYECTO**

1. Ajustes y Validación del proyecto
2. Fortalecimiento de la propuesta de valor

### **II. ANÁLISIS DE RIESGOS DEL PROYECTO**

1. Identificación de riesgos
2. Administración de riesgos

### **III. PLANEACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO**

1. Integración del equipo de trabajo
2. Definición de la Estructura Detallada del Trabajo (EDT)
3. Elaboración del plan de puesta en marcha

### **IV. FORMALIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN**

1. Tipo de figuras asociativas
2. Procedimientos de constitución
3. Definición de estatutos y reglamentos

### **V. FINANCIAMIENTO**

1. Concertación financiera
2. Aportaciones de socios
3. Administración del financiamiento

### **VI. PROVEEDORES**

1. Cotizaciones
2. Negociación con proveedores
3. Selección de proveedores

### **VII. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA**

1. Gestión de registros, permisos y licencias de la empresa
2. Regímenes y Obligaciones Fiscales

### **VIII. IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA COMERCIAL (PRODUCTO, PLAZA, PRECIO Y PROMOCIÓN)**

1. Desarrollo del producto
2. Orientación al mercado
3. Precios de venta
4. Promoción del producto

### **IX. SISTEMA ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA**

1. Organización administrativa
2. Establecimiento del sistema contable de la empresa

### **X. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE LA EMPRESA**

1. Selección y contratación del personal
2. Desarrollo de capacidades del personal

## **XI. CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN**

1. Compromisos y responsabilidades de los socios
2. Verificación en el cumplimiento de tareas
3. Contingencias y planes alternativos

## **XII. ELABORACIÓN DEL PLAN DE CRECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN**

1. Consolidación de la empresa
2. Diseño de estrategias de mediano y largo plazo

## **PROCEDIMIENTOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

- ❖ Exposición del Maestro con participación del grupo.
- ❖ Los alumnos realizarán exposiciones sobre temas seleccionados.
- ❖ Consultas permanentes durante el semestre, sobre temas seleccionados
- ❖ Trabajo sobre la formulación y evaluación de un proyecto.

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- ❖ La calificación mínima aprobatoria es de 7.0. Se exenta de presentar examen final cuando el promedio de las calificaciones parciales sea igual o mayor que nueve. Cuando la calificación sea menor a 5.0 el alumno presenta examen extraordinario. El alumno deberá asistir al 85 y 80% de las clases para tener derecho al examen ordinario y extraordinario, respectivamente.
- ❖ Tres exámenes parciales con valor de 70%.
- ❖ Participación y tareas con valor de 30%.

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

- ❖ Alonso Revenga, Juana María. Flujo en redes y gestión de proyectos. España. Editorial Netbiblo. 1ª Edición 2008
- ❖ Horine Gregory M. Gestión de Proyectos. España. Editorial Anaya Multimedia 1ª Edición. 2005
- ❖ Díaz Martín Ángel. El Arte de Dirigir Proyectos. México. Alfaomega Grupo Editor. 2ª Edición. 2007.
- ❖ INCA Rural, A.C. Material de Apoyo para la Puesta en Marcha de Empresas Rurales. México. 2005.

## **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

- ❖ Baca Urbina Gabriel. Evaluación de Proyectos. México. Mac Graw Hill. 5a Edición. 2006.
- ❖ Coss Bu Raúl. Análisis y Evaluación de Proyectos de Inversión. México. Limusa. 2da. Edición. 1994.
- ❖ Gittinger, J. Price. Análisis Económico de Proyectos Agrícolas. Ed. TECNOS, 1a. Edición 4ta. Reimpresión: Madrid España. 1979.
- ❖ ILPES. Guía para la Presentación de Proyectos. Ed. SigloXXI. 8a. Edición. México. 1979.
- ❖ Martínez, Silva Alvaro. Guía Básica para Formular y Evaluar Proyectos Productivos. 1ra. Edición. México. 1984.
- ❖ Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial. Guía para la Evaluación Práctica de Proyectos. El Análisis de Costos-Beneficios Sociales en los Países en Desarrollo. Naciones Unidas. Nueva York, E.U. 1978.

**PROGRAMA ELABORADO POR:** ING. HERIBERTO MARTINEZ LARA

**PROGRAMA ACTUALIZADO POR:** ACADEMIA DEPARTAMENTAL

**CRONOGRAMA**  
**Programación y duración de los temas**

<b>NOMBRE DE LA MATERIA:</b>	DISEÑO DE PLAN DE NEGOCIOS II
<b>CLAVE:</b>	ECO-413

<b>TEMAS</b>	<b>Semanas</b>	<b>Nº Horas/Clase</b>
<b>I. VALIDACIÓN DEL PROYECTO</b>	1ª	5
<b>II. ANÁLISIS DE RIESGOS DEL PROYECTO</b>	2ª	5
<b>III. PLANEACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO</b>	3ª y 4ª	10
<b>IV. FORMALIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN</b>	5ª	5
<b>V. FINANCIAMIENTO</b>	6ª a 7ª	10
<b>VI. PROVEEDORES</b>	8ª	5
<b>VII. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA</b>	9ª	5
<b>VIII. IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA COMERCIAL</b>	10ª y 11ª	10
<b>IX. SISTEMA ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA</b>	12ª	5
<b>X. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE LA EMPRESA</b>	13ª	5
<b>XI. CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN</b>	14ª	5
<b>XII. ELABORACIÓN DEL PLAN DE CRECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN</b>	15ª	5
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>75</b>





