



**UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA
ANTONIO NARRO**



DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIOECONOMICAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA

**PROGRAMA ANALÍTICO Y DE TRABAJO DEL CURSO
ADMINISTRACION Y FINANZAS
CLAVE: ADM-440**

**ELABORADO POR:
ING. DAVID MARTINEZ RIVERA**

BUENAVISTA, SALTILLO, COAHUILA.

AGOSTO-DICIEMBRE 2010

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Materia: Administración y Finanzas

Clave: ADM-440

Departamento que la imparte: Administración Agropecuaria

No. de Horas Teoría: 4

No. de Horas Práctica: 1

No. de Créditos:

Carreras y Semestre en que se imparte: Ingeniero Forestal

Bloque IV

Duración aproximada: 60 horas

Prerrequisito:

II. OBJETIVO GENERAL

Enseñar al alumno los principios, técnicas, procedimientos básicos de la Administración de Empresas para su conocimiento, dominio y aplicación en el diagnóstico, análisis y toma de decisiones en la búsqueda de la eficiencia técnica-económica en la producción agropecuaria.

III. METAS EDUCACIONALES

Al finalizar el Curso, el alumno será capaz de:

1. Dominar conceptos fundamentales de la Administración Agropecuaria.
2. Comprender las Funciones que realizan las empresas.
3. Dominar los principios, técnicas y procedimientos de la Administración en su enfoque de Proceso Administrativo.
4. Dominar las técnicas y procedimientos básicos del costeo y presupuesto.
5. Comprender los Estados Financieros para el análisis de las operaciones.
6. Dominar las técnicas para el análisis del comportamiento y el rendimiento financiero de la empresa.

IV. TEMARIO

1. INTRODUCCIÓN

- a) Inducción al curso.
- b) Ubicación de la materia en el plan de estudios.
- c) Reconocimiento del Acervo bibliográfico del curso.

2. ADMINISTRACION AGROPECUARIA. CONCEPTOS BÁSICOS.

- A. Administración
- B. Empresa
- C. Negocio
- D. Agronegocio
 - a) Cadena de valor/sistema producto
 - b) Beneficio agroindustrial
- E. Recurso y/o Factores que involucra la actividad productiva agropecuaria
 - a) Edaficos
 - b) Climáticos
 - c) Hídricos

- d) Humanos
- e) Tecnológicos
- f) Económicos

F. Estructura Productiva de la Empresa Agropecuaria

- a) Infraestructura Básica
- b) Infraestructura Productiva
- c) Capital de Trabajo
- d) Capital Humano

G. Eficacia/Eficiencia/Productividad/Competitividad

H. Toma de Decisiones

I. Uso/Cambio de uso/Manejo/Comportamiento y/Rendimiento de Recursos

J. Superávit

3. EL PROCESO ADMINISTRATIVO

Planeación
Organización
Integración
Dirección
Control

4. PRINCIPALES FUNCIONES DE LA EMPRESA:

A. Mercados

- a) Demanda
- b) Oferta
- c) Precio
- d) Comercialización

B. Producción

- a) Insumo
- b) Producto
- c) Proceso de Transformación Agropecuaria
 - i. Naturaleza
 - ii. Características
 - iii. Fuerza Primaria Motriz

C. Finanzas

- a) Fuentes y Origen de Recursos
 - i. Propios
 - ii. Crédito
 - iii. Subsidio
 - iv. Subsidio
 - v. Co-Financiamiento
 - vi. otros

b) Aplicación y Uso de Recursos

D. Investigación y Desarrollo

E. Gestión Ecológica

5. COSTEO BASICO Y PRESUPUESTO

A. Determinación de Costos

a) Costo de Oportunidad

b) Costos Fijos

i. Depreciación

ii. Amortización

iii. Intereses, Costo del Capital

iv. Reparaciones

v. Impuestos

vi. Seguros

c) Costos Variables

a. Insumos y Materiales

b. Labores Mecánicas

c. Labores Manuales

d. Costo de Bombeo del Agua

e. Otros Costos

B. Presupuesto

c) Línea de Producción

d) Empresa Agropecuaria

6. CONTABILIDAD

A. Definición

B. Objetivos

C. Importancia

D. Estados Financieros

a. Estado de Resultados

b. Balance General

7. ANALISIS FINANCIERO

A. Razones o Medidas Financieras

B. Punto de Equilibrio

C. Análisis de Rentabilidad

V. DISTRIBUCION DE TIEMPOS 60 HORAS

42 TEORIA
18 PRACTICA

Tema	Tiempo
1	1 hora
2	10 horas
3	8 horas
4	13 horas
5	10 horas
6	8 horas
7	10 horas

VI. PROCEDIMIENTO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Los Procedimientos de enseñanza aprendizaje que se desarrollan en el Curso de Administración y Finanzas serán: Exposiciones, Lecturas de Comprensión, Análisis y Discusión, Investigaciones Bibliográficas y Visista Guiada.

VII. EVALUACION DEL CURSO

Método de Evaluación	Número	Valor
Exámenes Parciales	3	60%
Ejercicios Prácticos	7	20%
Asistencia	85%	5%
Participación en clase		15%

VIII. BIBLIOGRAFÍA

Koontz & Heinrich ADMINISTRACION UNA PERSPECTIVA GLOBAL
ED. Mc. Graw Hill.

Ronald D. Kay ADMINISTRACION AGRICOLA Y GANADERA
ED. CECSA

Depto. de Administración Agropecuaria APUNTES DE ADMINISTRACION
ED. U.A.A.A.N.

Elías Lara Flores PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD.
ED. Limusa

IX. PROGRAMA ELABORADO POR:

ING. DAVID MARTINEZ RIVERA

X. PROGRAMA REVISADO POR:

ACADEMIA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION AGROPECUARIA