



UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA "ANTONIO NARRO"

Solicitud de Transporte para Viaje de Práctica

Saltillo, Coahuila a ___ de _____ de _____

F 7.19

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES:

Conforme a la programación de viajes de práctica autorizada para el presente semestre solicito _____ unidad (es) de transporte para trasladar a _____ estudiantes del _____ grupo, del _____ semestre de la

Número
carrera de _____

El día _____ de _____ a las _____ hrs. Se partirá de _____ hacia _____

Lugar exacto de salida destino

De donde se regresará el mismo día a las _____ horas

En ese lugar se realizará _____

Actividades a efectuar.

Objetivo de la práctica

Como parte del curso de _____

Que imparte el maestro _____
Nombre y Firma

Atentamente

Vo. Bo.

Jefe del Departamento

Jefe del Depto. Prácticas Agropecuarias

Subdirección de Servicios Generales

- Original: Subdirección de Servicios Generales
- Copia : Dirección de la Unidad de Planeación y Evaluación
- Copia : Subdirección de Recursos Humanos (Cláusula 97)
- Copia : SUTAUAAN



ÁREA DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS

FECHA DE RECIBIDO _____

SOLICITUD DE APOYO PARA PRÁCTICAS DE MATERIA _____

NOMBRE DEL MAESTRO: _____ DEPARTAMENTO: _____

MATERIA: _____ GRUPO: _____ CLAVE: _____ ALUMNOS: _____

DATOS GENERALES DE LA PRÁCTICA

FECHA: _____ LUGAR: _____ DISTANCIA: _____

SALIENDO DE: _____ A LAS: _____ HRS., PARA REGRESAR EL DIA 15 e Nov. A LAS _____ HRS _____

ITINERARIO SIGUIENTE:

| ORIGEN | DESTINO | KM. A RECORRER |
|--------|---------|----------------|
| | | |

ACTIVIDADES A REALIZAR _____

JUSTIFICACION (Temas a desarrollar del Programa Analítico): _____

APOYO SOLICITADO

Transporte _____ Equipos e insumos (descripción) _____

Atentamente **Vo. Bo.** **Autorizado**

Firma del Maestro _____ Jefe del Departamento _____ Jefe del Depto. Prácticas Agropecuarias _____

Original: Subdirección de Servicios Generales

Copia : Dirección de la Unidad de Planeación y Evaluación

Copia : Subdirección de Recursos Humanos (Clausula 97)

Copia : SUTAUAAN